Comune di Cerano

Provincia di Novara

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2027 - 2029

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati
Grado di autonomia finanziaria
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite
Rigidità del bilancio
Grado di rigidità pro-capite
Costo del Personale
Propensione agli investimenti
Elementi di valutazione della Sezione strategica
Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio
Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni
La gestione del patrimonio
Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale
Indebitamento
Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica
Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti
Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli
Analisi Entrate: Politica Fiscale
Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti
Analisi Entrate: Politica tariffaria
Analisi Entrate: Entrate in c/capitale
Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere
Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro
Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi
Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti
Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione 2 - Giustizia
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Missione 7 - Turismo
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Missione 11 - Soccorso civile
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
Missione 19 - Relazioni internazionali
Missione 20 - Fondi e accantonamenti
Missione 50 - Debito pubblico
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie
Missione 99 - Servizi per conto terzi

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti
Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni
Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale
Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale
Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali
Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi
Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Dal 1 Gennaio 2015 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.
In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).
Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.
Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.
Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.
Poiché il Comune di Cerano ha un popolazione pari a 6994 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. completo.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.
Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:
-prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
-prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
-prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
-riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
-riepilogo delle spese per titoli,
-bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2027-2029) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2027), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.
Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2027 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2027-2028-2029 che avrà esigibilità negli anni successivi. L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.
Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

63 ORGANIZZAZIONE MACCHINA AMMINISTRATIVA
64 BILANCIO
65 RAPPORTO TRASPARENTE TRA CITTADINO E AMMINISTRAZIONE
66 LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE
67 AMBIENTE
68 ENERGIE
69 SICUREZZA
70 WELFARE E POLITICHE SOCIALI
71 CULTURA, TERRITORIO E SPORT
72 SPORT E TEMPO LIBERO
73 LAVORI E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale rendiconta al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato. Tale fase costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obbiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



Analisi di contesto

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.
In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:
1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.
In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 6.753
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 7.064
Di cui : maschi		n. 3.501
femmine		n. 3.563
nuclei familiari		n. 3.009
comunità/convivenze		n. 2
1.1.3 – Popolazione all'1.1. 2025 (penultimo anno precedente)		n. 6.919
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 59	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 86	
saldo naturale		n. -27
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 442	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 257	
saldo migratorio		n. 185
1.1.8 – Popolazione al 31.12.2025 (penultimo anno precedente) di cui		n. 7064
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 344
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 821
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 927
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 3332
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1.640

1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2021	0,74 %
	2022	0,65 %
	2023	0,74 %
	2024	0,77 %
	2025	0,84 %

1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2021	1,28 %
	2022	1,38 %
	2023	1,05 %
	2024	1,11 %
	2025	1,22 %

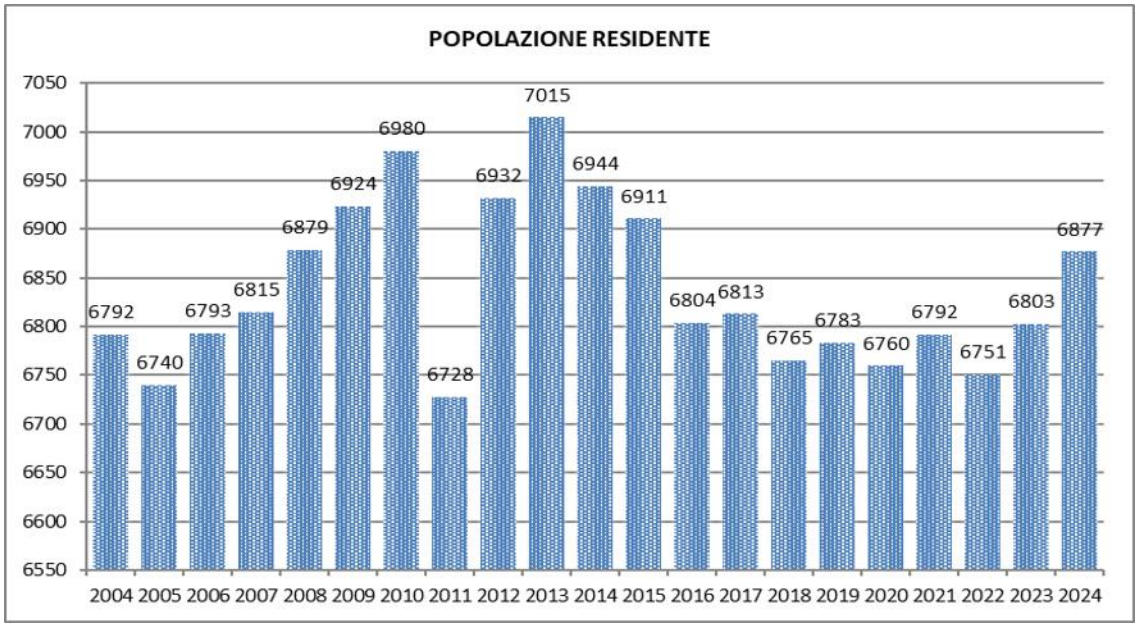
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	n. 7.754

1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:
Laurea: 210
Diploma: 2450
Lic. Media: 2279
Lic. Elementare: 940
Alfabeti: 1185
Analfabeti: _____

- *Condizione socio-economica delle famiglie* -

La condizione socio-economica delle famiglie del nostro territorio, risente dell'attuale congiuntura economica dovuta alla crisi del settore occupazionale.
Si sono registrati nel corso degli ultimi anni interventi a favore di nuclei familiari che presentavano difficoltà economiche a sostenere impegni di spesa per le necessità primarie.
Gli interventi di natura sociale sono definiti in ambito di distretto socio-sanitario e nell'attuale Piano di Zona.
Le linee guida regionali per la stesura del nuovo Piano di Zona stabiliscono la programmazione dei livelli essenziali di assistenza sociale a fronte di una diminuzione consistente degli stanziamenti sul Fondo delle Politiche Sociali.

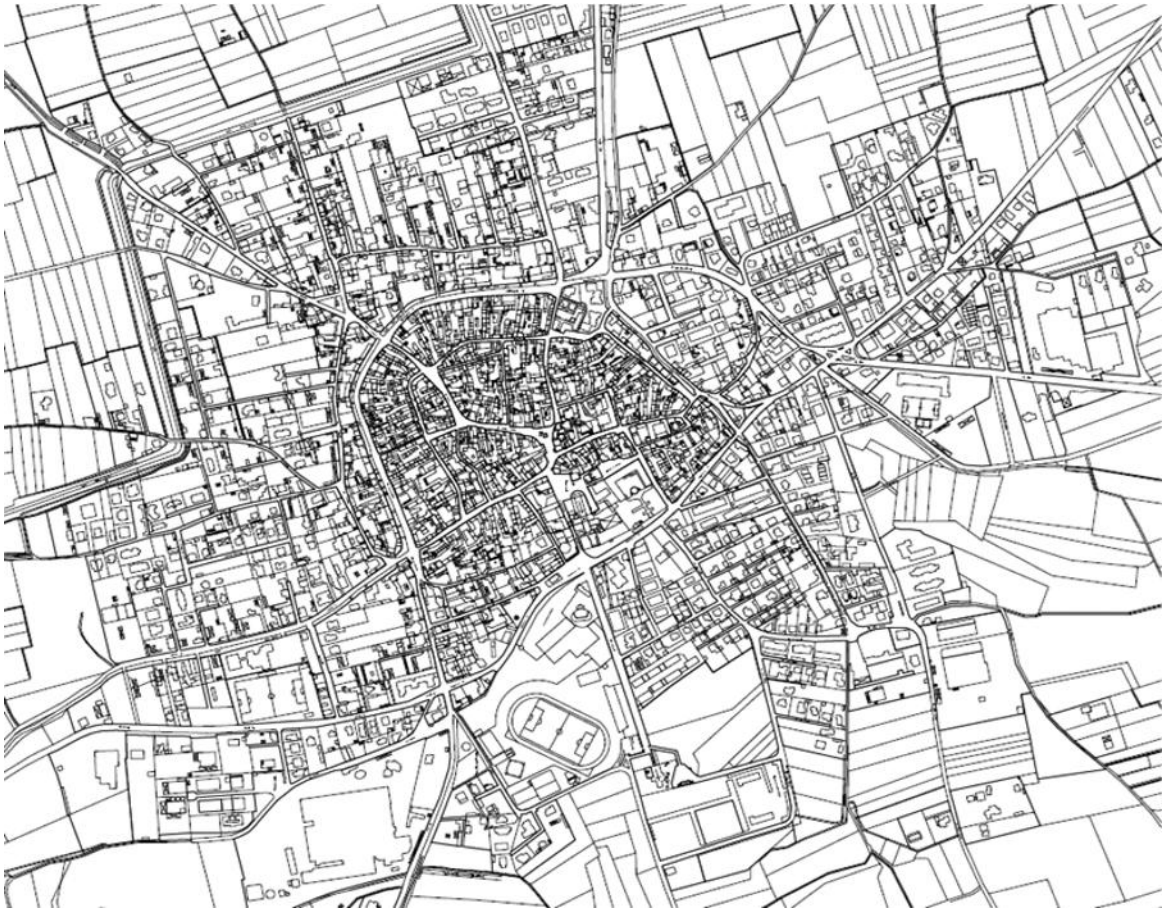
Si riporta di seguito l'andamento demografico del Comune di Cerano dall'anno 2006 all'anno 2024.



- *Economia insediata* -

Dal registro delle imprese delle Camere di Commercio di Novara (dati Unioncamere) le imprese con sede Cerano sono:

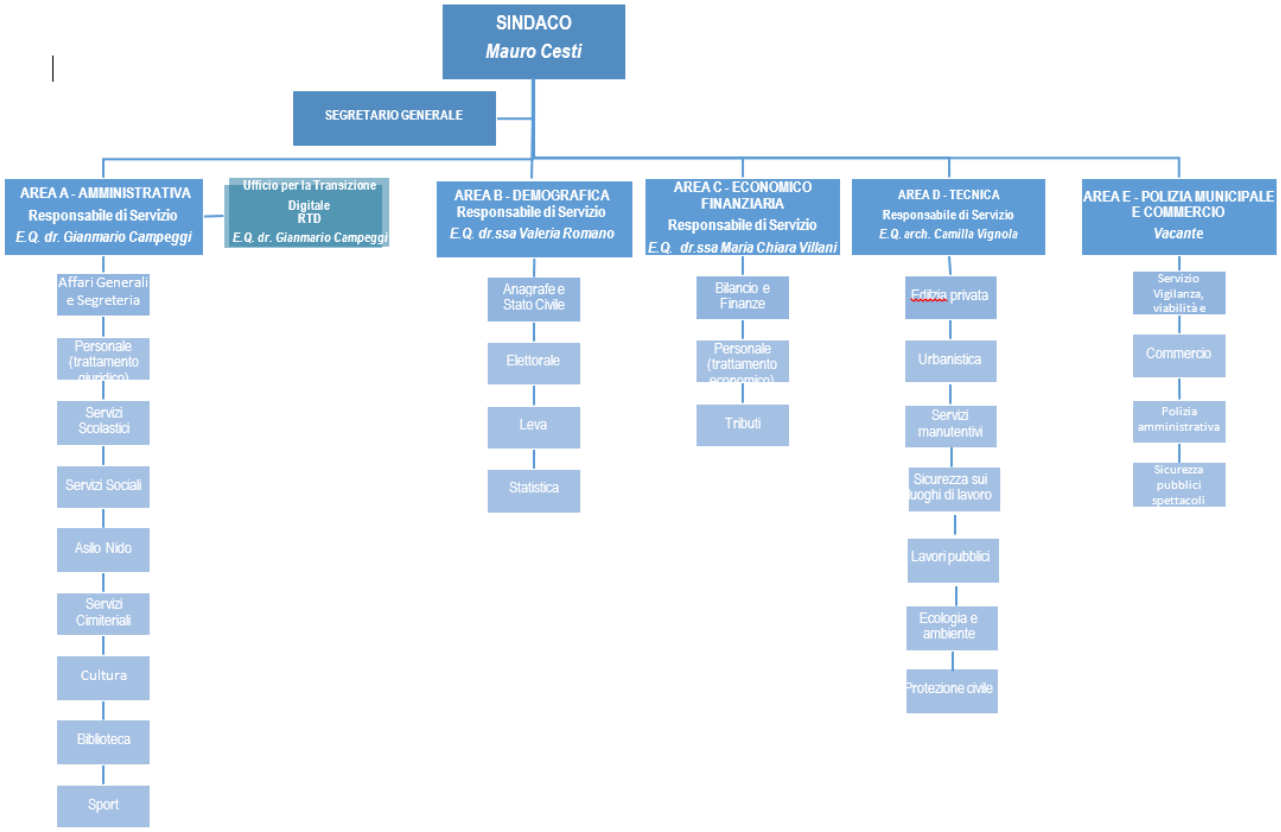
SETTORE ECONOMICO	2015	2018	2021
AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA	36	33	35
ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI	23	24	26
ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DIVERTIMENTO	9	6	6
ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E DI RISTORAZIONE	28	28	20
ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE	9	11	12
ATTIVITA' IMMOBILIARI	18	16	16
ATTIVITÀ MANIFATTURIERE	89	84	77
ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	11	10	16
COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI	102	107	106
COSTRUZIONI	130	121	119
ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE		1	1
FORNITURA DI ACQUA; RETI FOGNARIE, ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI RIFIUTI E RISANAMENTO	3	2	3
FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, VAPORE E ARIA CONDIZIONATA	6	6	7
ISTRUZIONE	1	2	1
NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE	14	14	17
NON CLASSIFICATE	2		
SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE	4	4	3
SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	4	8	8
TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO	9	5	9
	498	482	482



- Struttura dell'Ente -

Struttura organizzativa

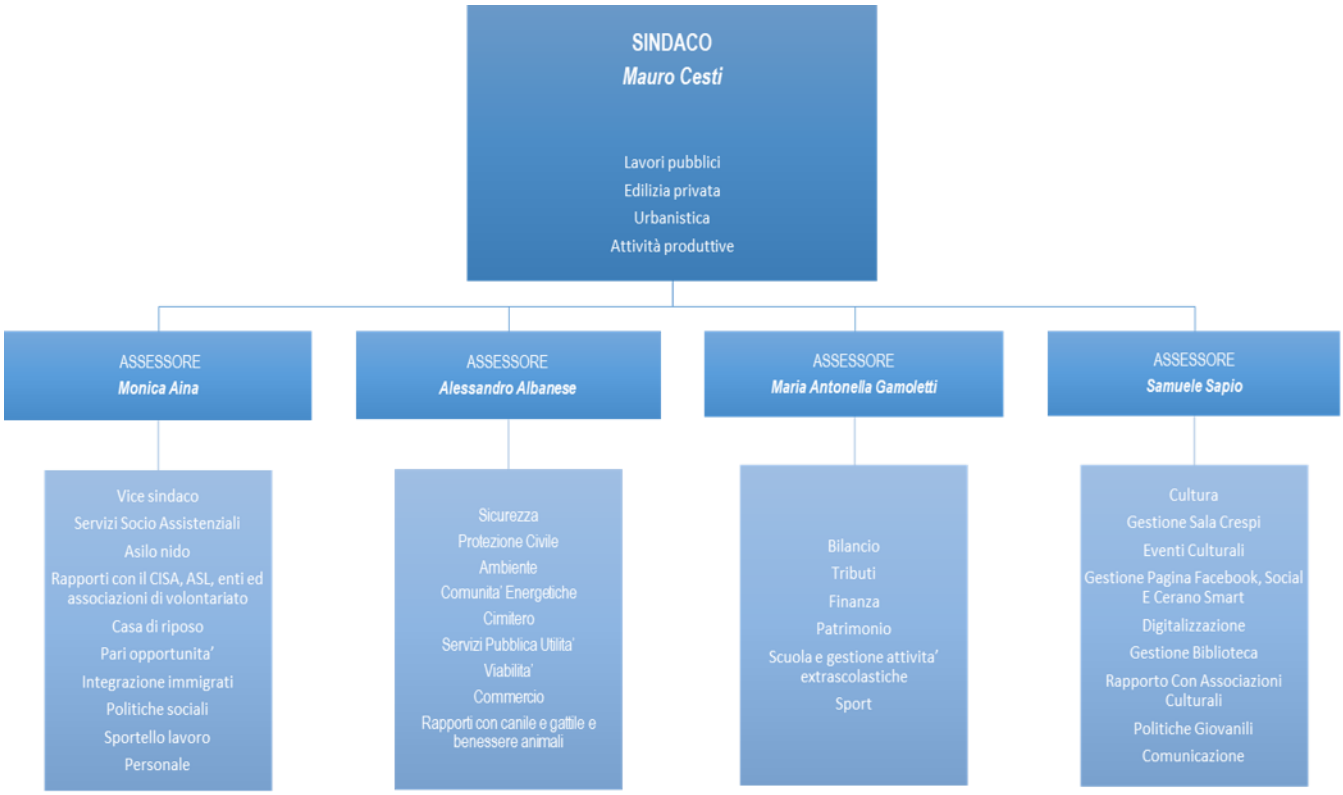
Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:



L'organizzazione dell'Ente è articolata in 5 Aree ciascuna delle quali è affidata ad una Posizione organizzativa in quanto nell'Ente non è stata istituita la Dirigenza.

- AREA A - Amministrativa
  - Ufficio Transizione Digitale
- AREA B - Demografica
- AREA C - Economico Finanziaria e Tributi
- AREA D - Tecnica
- AREA E - Polizia Municipale e Commercio

Composizione della Giunta Comunale ed incarichi conferiti agli Assessori:


SINDACO
Mauro Cesti
Lavori pubblici
Edilizia privata
Urbanistica
Attività produttive
ASSESSORE
Monica Aina
Vice sindaco
Servizi Socio Assistenziali
Asilo nido
Rapporti con il CISA, ASL, enti ed associazioni di volontariato
Casa di riposo
Pari opportunita'
Integrazione immigrati
Politiche sociali
Sportello lavoro
Personale
ASSESSORE
Alessandro Albanese
Sicurezza
Protezione Civile
Ambiente
Comunita' Energetiche
Cimitero
Servizi Pubblica Utilita'
Viabilita'
Commercio
Rapporti con canile e gattile e benessere animali
ASSESSORE
Maria Antonella Gamoletti
Bilancio
Tributi
Finanza
Patrimonio
Scuola e gestione attivita' extrascolastiche
Sport
ASSESSORE
Samuele Sapio
Cultura
Gestione Sala Crespi
Eventi Culturali
Gestione Pagina Facebook, Social E Cerano Smart
Digitalizzazione
Gestione Biblioteca
Rapporto Con Associazioni Culturali
Politiche Giovanili
Comunicazione

Strutture operative:

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
Asili nido n. 1	posti n. 24	24	24	24
Scuole materne n. 1	posti n. 161	161	161	161
Scuole elementari n. 1	posti n. 344	344	344	344
Scuole medie n. 1	posti n. 230	230	230	230
Strutture residenziali per anziani n. 1	posti n. 33	33	33	33
Farmacie comunali	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
Rete fognaria in Km				
- bianca	0,00	0,00	0,00	0,00
- nera	0,00	0,00	0,00	0,00
- mista	19,00	19,00	19,00	19,00
Esistenza depuratore	Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Rete acquedotto in Km	41,00	41,00	41,00	41,00
Attuazione servizio idrico integrato	Si No X	Si No X	Si No X	Si No X
Aree verdi, parchi, giardini	n. 2 hq. 9,06	n. 2 hq. 9,06	n. 2 hq. 9,06	n. 2 hq. 9,06
Punti luce illuminazione pubblica	n. 1.175	n. 1.175	n. 1.175	n. 1.175
Rete gas in Km	39,00	39,00	39,00	39,00
Raccolta rifiuti in quintali				
- civile	39.025,00	39.025,00	39.025,00	39.025,00
- industriale	0,00	0,00	0,00	0,00
- racc. diff.ta	Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Esistenza discarica	Si No X	Si No X	Si No X	Si No X
Mezzi operativi	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
Veicoli	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
Centro elaborazione dati	Si No X	Si No X	Si No X	Si No X
Personal computer	n. 41	n. 41	n. 41	n. 41
Altre strutture (specificare)				

Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
Consorzi	nr.	4	4	4	4
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Societa' di capitali	nr.	1	1	1	1
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2027 - 2029

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS -(che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).
Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino al 10/06/2029 e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.
In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

1) Con riferimento agli Obiettivi del Governo e agli indirizzi e scelte contenute nei documenti di programmazione nazionale si evidenzia che il presente bilancio rispecchia i seguenti elementi
   indicati nello stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2027 – 2029, che vengono regolarmente verificati annualmente..

2) Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia quanto segue:

La condizione socio-economica delle famiglie del nostro territorio, risente dell'attuale congiuntura economica dovuta alla crisi del settore occupazionale.
Si sono registrati nel corso degli ultimi anni interventi a favore di nuclei familiari che presentavano difficoltà economiche a sostenere impegni di spesa per le necessità primarie.
Gli interventi di natura sociale sono definiti in ambito di distretto socio-sanitario e nell'attuale Piano di Zona
Le linee guida regionali per la stesura del nuovo Piano di Zona stabiliscono la programmazione dei livelli essenziali di assistenza sociale a fronte di una diminuzione consistente degli stanziamenti sul Fondo delle Politiche Sociali.

3) Con riferimento ai parametri finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali atti a rappresentare i flussi finanziari ed economici, si riportano di seguento gli indicatori utilizzati.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.
Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

• *Grado di autonomia dell'Ente;*

• *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*

• *Grado di rigidità del bilancio;*

• *Grado di rigidità pro-capite;*

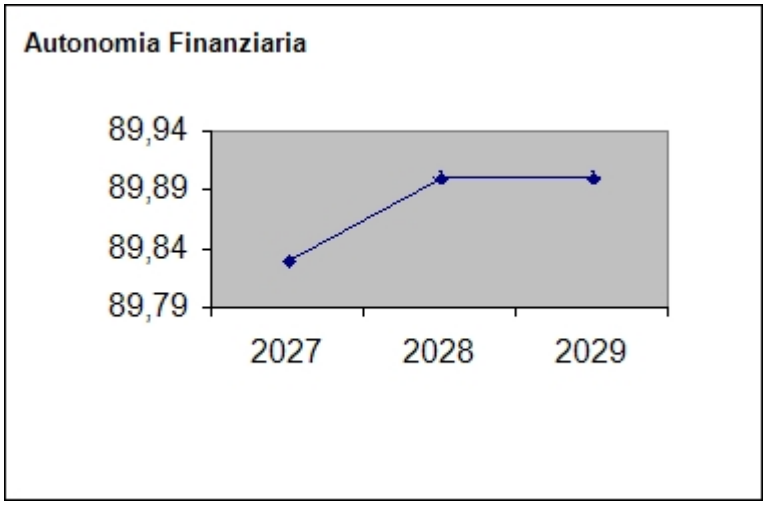
• *Costo del personale;*

• *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.
Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc…
L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.
Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

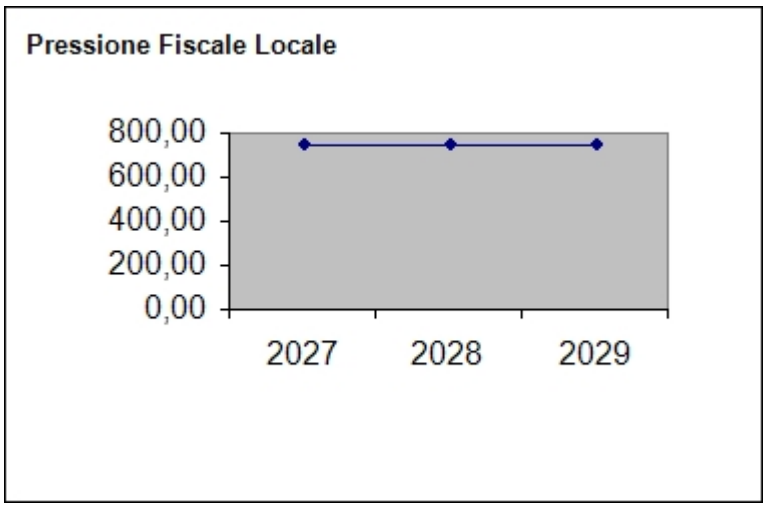
Autonomia Finanziaria	***Anno 2027***	***Anno 2028***	***Anno 2029***
Entrate tributarie + Entrate extratributarie / Entrate Correnti	89,83 %	89,90 %	89,90 %



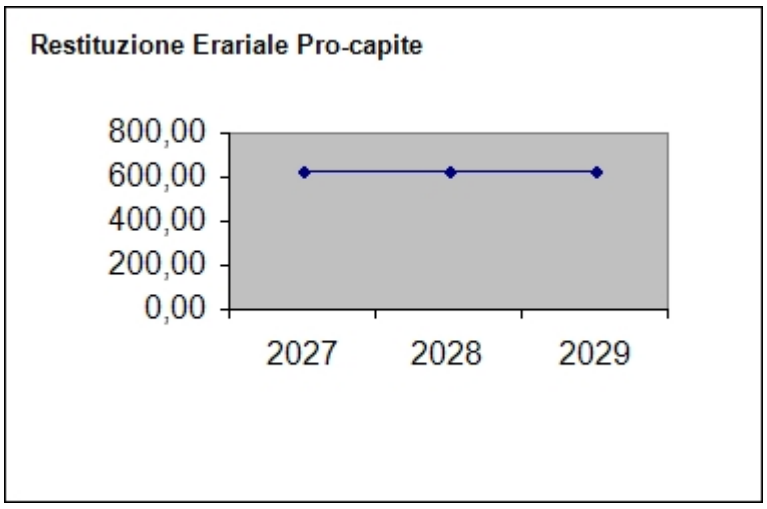
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	***Anno 2027***	***Anno 2028***	***Anno 2029***
Entrate tributarie + Entrate extratributarie / N.Abitanti	€ 747,76	€ 747,76	€ 747,76



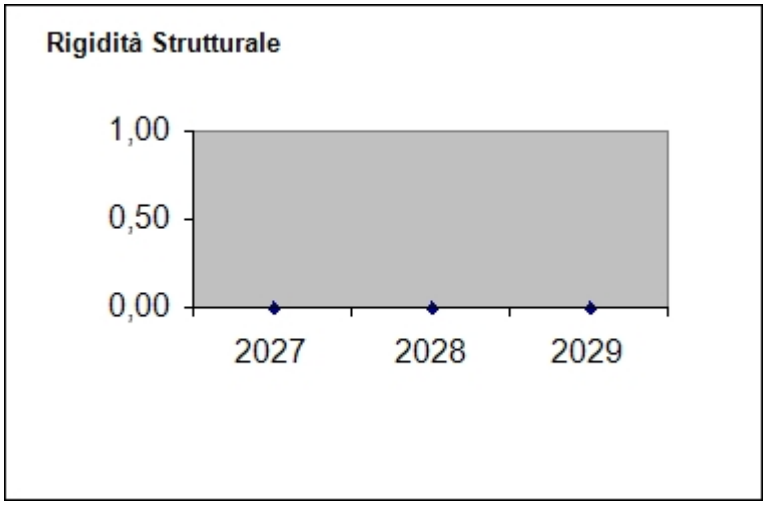
Pressione tributaria pro-capite	***Anno 2027***	***Anno 2028***	***Anno 2029***
Entrate tributarie / N.Abitanti	€ 627,12	€ 627,12	€ 627,12



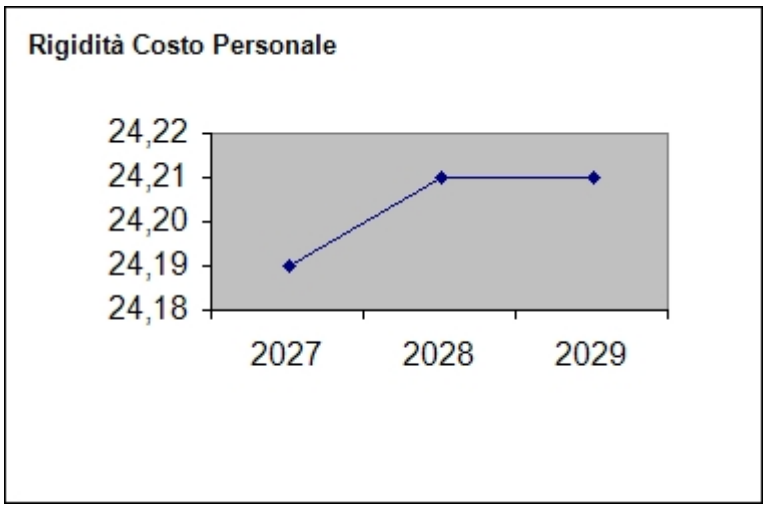
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

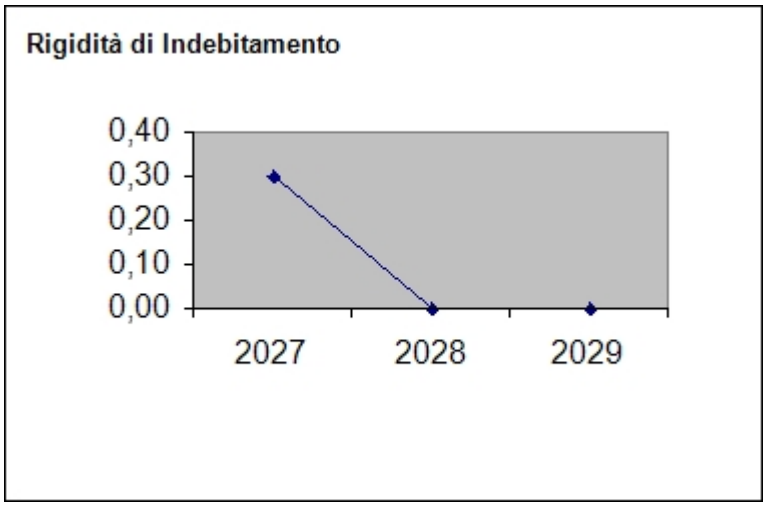
Rigidità strutturale	***Anno 2027***	***Anno 2028***	***Anno 2029***
Spese personale + Rimborso mutui + interessi / Entrate Correnti	0,00 %	0,00 %	0,00 %



Rigidità costo personale	***Anno 2027***	***Anno 2028***	***Anno 2029***
Spese personale + Irap / Entrate Correnti	24,19 %	24,21 %	24,21 %



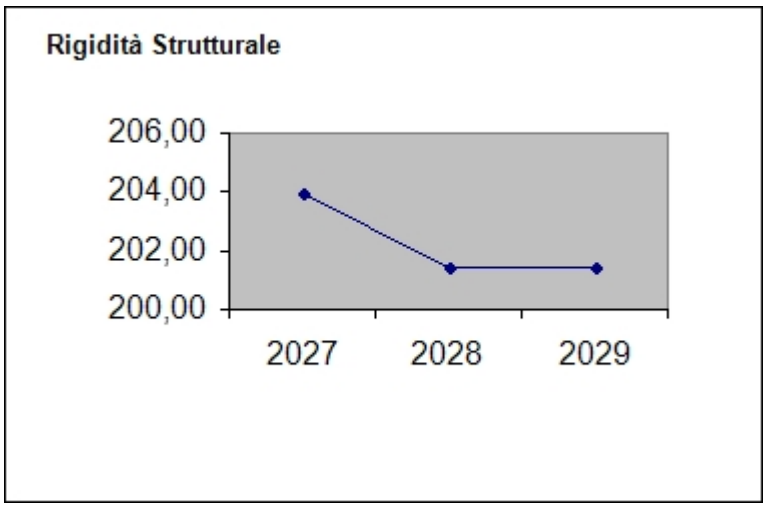
Rigidità indebitamento	*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
Rimborso mutui + interessi / Entrate Correnti	0,30 %	0,00 %	0,00 %



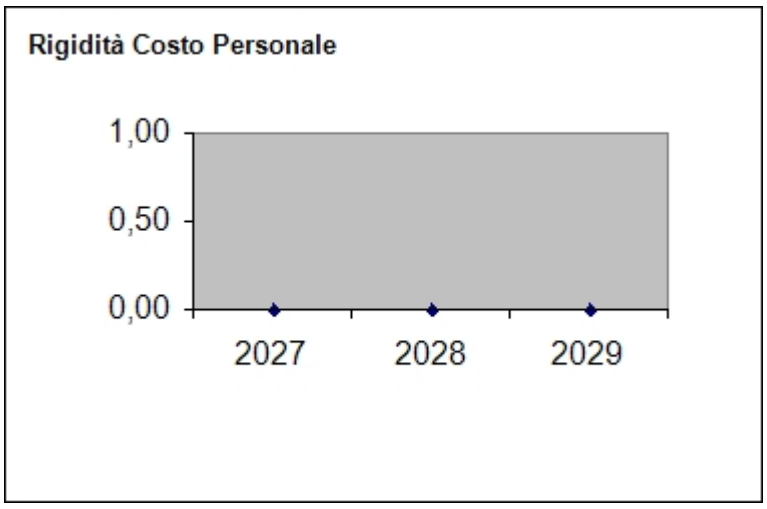
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

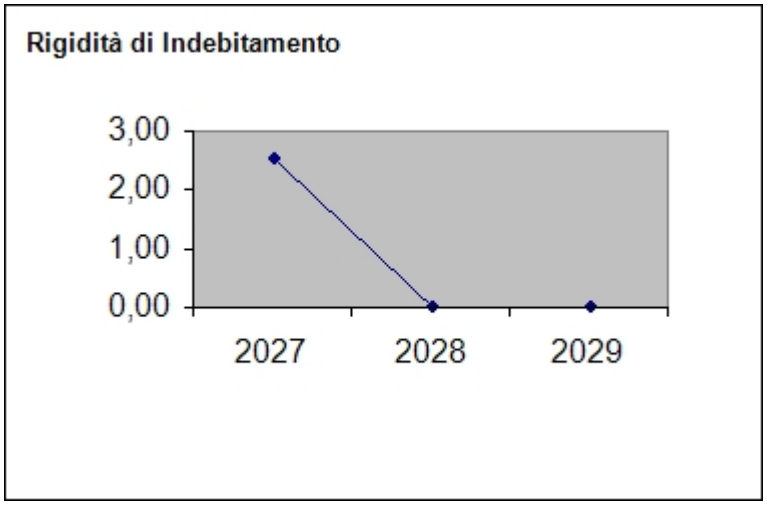
Rigidità strutturale pro-capite	***Anno 2027***	***Anno 2028***	***Anno 2029***
Spese personale +Irap + Rimborso mutui + interessi N.Abitanti	203,92 €	201,40 €	201,40 €



Rigidità costo personale pro-capite	***Anno 2027***	***Anno 2028***	***Anno 2029***
Spese personale N abitanti	0,00 €	0,00 €	0,00 €



Rigidità indebitamento pro-capite	*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
Rimborso mutui + interessi N.abitanti	2,53 €	0,01 €	0,01 €



Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

MEDIA TRIENNIO 2011/2013	999.953,27	+	987.902,91	+	982.794,00	/	3	=	990.216,73

Nel triennio 2011/2013 il servizio di segreteria comunale è stato svolto in convenzione con il Comune di Cerano non capofila. La relativa spesa è stata rimborsata al Comune capofila della convenzione per la gestione associata della Segreteria Comunale.

La spesa media impegnata nel triennio 2011/2013 per il servizio di segreteria convenzionata è stata di € 37.931 (anno 2011 € 38.000 - anno 2012 € 40.794 -anno 2013 € 35.000) da aggiungere alla spesa media di € 990.217 impegnata per il personale dipendente nel triennio 2011/2013

COSTI DEL PERSONALE COMUNALE PREVISTI NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2026.

Tipologia di spesa	**Stanziamento Previsione 2026**
Spese x emolumenti (compreso cap 3220, 680, straordinari ed oneri elett, assegni famigliari I.f.t.) - FPV FPV 7.034	1.171.474,00
Spese IRAP compreso elettorale di 1.500 e 900 x i.f.t.	75.154
Totale parziale	**1.246.628,00**
Altre spese (Stage)	
personale provvisorio	
Accantonamento rinnovo contrattuale	55.682,00
Totale spese personale	**1.302.310,00**
incentivi funzioni tecniche (5.000+1.600 oneri +900 irap)	7.500,00
Rimborso lavoro straordinario consultazioni elettorali (15.000+3.500+1.500)	20.000,00
Totale al netto	**1.274.810,00**

incrementi diritti di segreteria anno 2023	2.363,00
Componenti escluse precedenti rinnovi contrattuali	141.063,00
Componenti escluse rinnovo contrattuale del 21.05.2018	34.555,00

Componenti escluse rinnovo contrattuale del 16.11.2022		32.820,00
Ivc 2026 (23,80%+2,88%+8,5%) 31.700,00	35,18%	42.852,00
cat. B1 nuova assunzione dal 01/07/2021		33.028,00
Accantonamento rinnovo contrattuale		55.682,00
Componenti soggette a limite		**932.447,00**
Media triennio 2011-2013		**990.216,00**
Ulteriore disponibilità		**57.769,00**

SPESE PER CONTRATTI FLESSIBILI
anno 2009

Nell'ambito delle spese emolumenti, oneri ed irap è ricompresa anche la somma destinata ai contratti flessibili che può raggiungere al massimo l'importo della somma impegnata a tale titolo nel corso dell'esercizio 2009 che risultava così determinata:

SPESA PER CONTRATI FLESSIBILI ANNO 2009	Importo impegnato
Cucina asilo nido Temporary	6.692,26
Operai patrimonio	9.153,76
Tirocini stage agenzia per l'impiego	11.200,00
TOTALE	**27.046,02**

COSTI DEL SEGRETARIO COMUNALE PREVISTI NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Tipologia di spesa	
Spese emolumenti	83.580,00
Oneri	24.654,00
Spese IRAP	7.626,00
Accantonamento rinnovo contrattuale	
Totale spese personale	115.860,00
di cui rinnovo contrattuale 21	3.982,00
di cui rinnovo contrattuale 24	3.065,00
Rimborso Convenzione*	66.129,00
Totale al netto dei rimborsi	**49.731,00**
Spesa a carico comune	49.731,00
quota a parte rinnovo contrattuale non soggeto a limite	3.132,00

oneri ed irap su rogiti non soggeti a limite	1.740,00
Spesa soggetta a limite	**44.859,00**
Media triennio 2011-2013	37.931,00
Ulteriore disponibilità	**-6.928,00**

* rimborso dal 01/04/2018	66,67 %	33,33%
rimborso dal 01/01/2019	61%	39%
rimborso dal 01/04/2021	55,55 %	44,45%

dal 15/06/25 segreteria a scavalco

Al momento della redazione del bilancio, non vi sono state possibilità di individuare una nuova convenzione; pertanto, si sono mantenute le medesime percentuali."

Previsioni	2025	2026	2027	2028
Spese per il personale dipendente	1.155.905,00	1.171.474,00	1.171.474,00	1.171.474,00
I.R.A.P.	70.274,00	75.154,00	75.154,00	75.157,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	15.000,00	55.682,00	22.000,00	33.000,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	1.241.179,00	1.302.310,00	1.268.628,00	1.279.631,00

Descrizione deduzione	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Incentivi per funzioni tecniche	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Rimborso lavoro straordinario consultazioni elettorali	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Compenenti esclusi precedenti rinnovi contrattuali	141.063,00	141.063,00	141.063,00	141.063,00
Componenti escluse da rinnovo contrattuale del 21.05.2018	34.555,00	34.555,00	34.555,00	34.555,00
Elemento perequativo ed IVC	22.690,00	42.852,00	42.852,00	42.852,00
Accantonamento rinnovo contrattuale	15.000,00	55.682,00	22.000,00	33.000,00
Rinnovo contrattuale del 16.11.2022	32.820,00	32.820,00	32.820,00	32.820,00
Spese per nuova assunzioni effettuate nel rispetto dei limiti assunzionali	31.590,00	33.028,00	33.028,00	33.028,00
Incremento diritti di segreteria	2.363,00	2.363,00	2.363,00	2.363,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	307.581,00	369.863,00	336.181,00	347.181,00

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	933.598,00	932.447,00	932.447,00	932.450,00

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

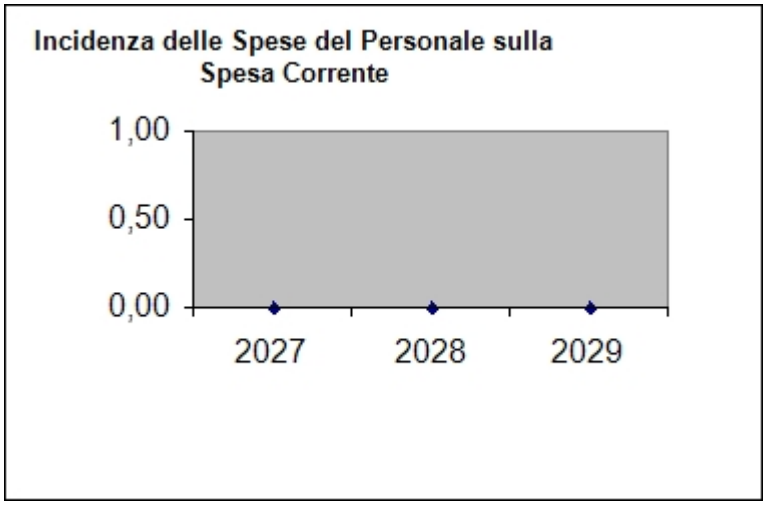
Il limite di spesa per il personale imposto dal D.L. 90/2014 convertito nella L. 144/2014 è pari a € 990.216,73

Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione

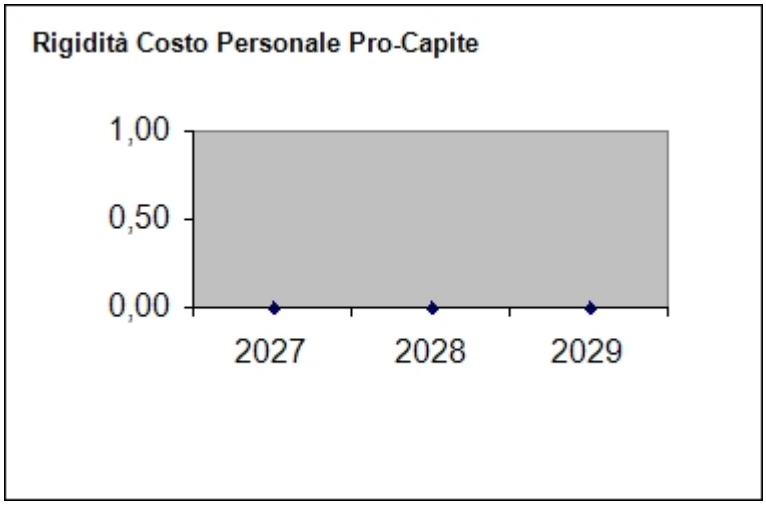
Visto il comma 3 dell'art.46 del D.L. 112 del 25.06.2008 convertito nella Legge 133 del 06.08.2008 il quale stabilisce che il limite massimo di spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti locali;
Ritenuto di fissare il limite massimo di spesa per incarichi professionali esterni di natura specialistica –tecnologo alimentare per l'anno 2026, 2027 e 2028, posto che questo ente non dispone nè di strutture nè di personale tecnicamente competente a svolgere tali funzioni e pertanto si rende necessario acquisire dall'esterno la professionalità qualificata, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 31-34 del D.L. 223/2006 convertito nella L. 284/2006, alla quale conferire un incarico professionale

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione
13406 0	12.01-1.03.02.11.999	ASILO NIDO - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE

Incidenza spese personale su spesa corrente	*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
Spese personale / Spese correnti	0,00 %	0,00 %	0,00 %



Rigidità costo personale pro-capite	*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
Spese personale / N abitanti	0,00 €	0,00 €	0,00 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
Spesa personale + Irap / Entrate correnti	24,19 %	24,21 %	24,21 %

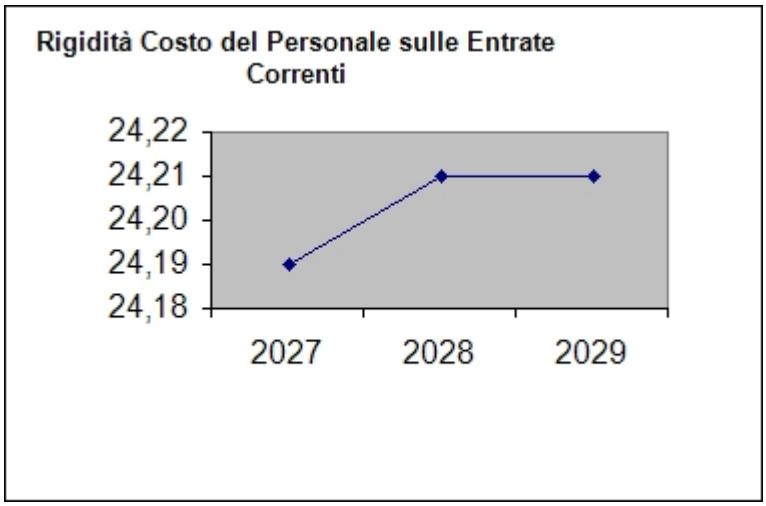


Tabella Servizi a Domanda Individuale

BILANCIO di PREVISIONE - anno 2026

SERVIZI a DOMANDA INDIVI-DUALE

popolazione al 31/12/2024: 6877 abitanti

6877

SERVIZI a DOMANDA INDIVI-DUALE Descrizione	ENTRATA	SPESA	DIFFE-RENZA	GRADO di COPERTURA	DIFFERENZA per ABI-TANTE
ASILO NIDO	210.689	133.956	-76.733	157,28%	-11,16
CASA per VACANZE	0	1.218	1.218	0,00%	0,18
MENSA SCOLASTICA	230.595	258.258	27.663	89,29%	4,02
PESO PUBBLICO	6.000	4.592	-1.408	130,66%	-0,20

SPETTACOLI	0	53.115	53.115	0,00%	7,72
ILLUMINAZIONE VOTIVA	30.000	16.440	-13.560	182,48%	-1,97
CENTRI ESTIVI	0	10.762	10.762	0,00%	1,56
TOTALE GENERALE	477.284	478.341	1.057	99,78%	0,15

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- *Tariffe Servizi Pubblici*
- *Fiscalità Locale*
  - *IUC – IMU*
  - *IUC – TASI*
  - *IUC – TARI*
  - *Imposta Pubblicità*
    - *Art. 12*
    - *Art. 13 (comma 1)*
    - *Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))*
    - *Art. 14 (commi 1-2-3)*
    - *Art. 14 (commi 4-5)*
    - *Art. 15 (comma 1)*
    - *Art. 15 (commi 2-3-4-5)*
    - *Art. 19*

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Investimenti di importo inferiore ad euro 150.000,00

Per il triennio 2027/2029 si prevedono le seguenti spese di investimento aventi importo dei lavori inferiore ad euro 150.000:

esercizio 2027:

intervento	Importo	Fonte di finanziamento
ACQUISTO BENI DUREVOLI	2.500,00	FONDO INNOVAZIONE D.LVO 36/2023
MANUTENZIONE IMMOBILI - FINANZIATO DAI PROVENTI DEI PERMESSI DI COSTRUIRE	25.615,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
RIMBORSO QUOTE PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - IMPRESE	10.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE NON SONO INVESTIMENTI
RIMBORSO QUOTE PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - FAMIGLIE	6.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE NON SONO INVESTIMENTI
AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI IN CONCESSIONE	4.270,00	AVANZO ECONOMICO (COMPENSAZIONI)
MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPARAZIONE STRADE	7.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
RETROCESSIONI CIMITERIALI	1.000,00	CONCESSIONI CIMITERIALI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	9.000,00	CONCESSIONI CIMITERIALI

esercizio 2028:

intervento	Importo	Fonte di finanziamento
ACQUISTO BENI DUREVOLI	2.500,00	FONDO INNOVAZIONE D.LVO 36/2023
MANUTENZIONE IMMOBILI - FINANZIATO DAI PROVENTI DEI PERMESSI DI COSTRUIRE	25.615,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
RIMBORSO QUOTE PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - IMPRESE	10.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
RIMBORSO QUOTE PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - FAMIGLIE	6.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE

AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI IN CONCESSIONE	4.270,00	AVANZO ECONOMICO (COMPENSAZIONI)
MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPARAZIONE STRADE	7.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
RETROCESSIONI CIMITERIALI	1.000,00	CONCESSIONI CIMITERIALI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	9.000,00	CONCESSIONI CIMITERIALI

esercizio 2029:

intervento	Importo	Fonte di finanziamento
ACQUISTO BENI DUREVOLI	2.500,00	FONDO INNOVAZIONE D.LVO 36/2023
MANUTENZIONE IMMOBILI - FINANZIATO DAI PROVENTI DEI PERMESSI DI COSTRUIRE	25.615,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
RIMBORSO QUOTE PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - IMPRESE	10.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
RIMBORSO QUOTE PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - FAMIGLIE	6.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI IN CONCESSIONE	4.270,00	AVANZO ECONOMICO (COMPENSAZIONI)
MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPARAZIONE STRADE	7.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
RETROCESSIONI CIMITERIALI	1.000,00	CONCESSIONI CIMITERIALI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	9.000,00	CONCESSIONI CIMITERIALI

Investimenti compresi nel piano triennale delle opere pubbliche:

Per gli anni 2027 e 2028 si conferma quanto previsto per i medesimi esercizi dalla programmazione attualmente vigente per il triennio 2026-2028, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n° 121 del 16.10.2025, che prevede la realizzazione nell'esercizio 2027 di intervento di messa in sicurezza di via comunale prospiciente la Roggia Cerana, con rifacimento di sottoservizi stradali, parapetti di protezione e marciapiedi e manto stradale per euro 1.800.000,00 da finanziarsi mediante contributo ministeriale, riservandosi la facoltà di provvedere all'aggiornamento della stessa in sede di Nota di Aggiornamento al DUP.

La Giunta Comunale con delibera n. 73 del 14/07/2026 ha modificato il piano triennale delle OOPP 2026 – 2028 che sarà inserito nel prossimo aggiornamento del DUP
.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

Articolo	*Descrizione*	*Impegnato (Cp + Rs)*	*Pagato (Cp + Rs)*	*Residui da Riportare*
5740 / 20200 / 99	PALAZZO MUNICIPALE - INTERVENTI SULL'IMMOBILE	138.445,92	3.122,08	135.323,84
5740 / 22011 / 99	PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.3.1 " PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI' " *** EMETTERE MANDATI CON VINCOLO***	4.270,00	0,00	4.270,00
5740 / 22017 / 99	PNRR M1C1 MISURA 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE SUE" ***EMETTERE MANDATI CON VINCOLO***	12.566,00	0,00	12.566,00
5740 / 22018 / 99	PNRR M1C1 MISURA 2.3.2 "RISORSE IN COMUNE" ***EMETTERE MANDATI CON VINCOLO***	32.330,00	0,00	32.330,00
5770 / 25481 / 99	RIMBORSO AL MINISTERO QUOTA NON UTILIZZATA CONTRIBUTO PNRR EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	19.000,00	0,00	19.000,00
6770 / 23280 / 99	ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI SERVIZIO POLIZIA LOCALE	9.963,29	0,00	9.963,29
6770 / 23282 / 99	ACQUISTO HARDWARE SERVIZIO POLIZIA LOCALE	6.436,72	336,72	6.100,00
6770 / 35561 / 99	IMMOBILI AD USO SOCIALE ED ASSISTENZIALE - ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI	4.190,70	0,00	4.190,70
7030 / 24461 / 99	SCUOLA MATERNA MANUTENZIONE STRAORDINARIA	135.217,05	0,00	135.217,05
7130 / 24861 / 99	SCUOLA ELEMENTARE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2.460,00	0,00	2.460,00
7130 / 24864 / 99	SCUOLA ELEMENTARE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SPAZIO MEF	1.224,00	0,00	1.224,00
7830 / 28801 / 99	INTERVENTI SU IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	1.104,00	0,00	1.104,00
7830 / 28805 / 99	INTERVENTI SU IMPIANTI SPORTIVI CAMPO CALCIO VIA BELLOTTI	964,94	0,00	964,94
8230 / 31102 / 99	IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	103.743,64	13.923,05	89.820,59
8230 / 31105 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	153.147,68	6.642,83	146.504,85
8230 / 31107 / 99	MANUTENZIONE, MIGLIORAMENTO QUALITATIVO DEGLI SPAZI PUBBLICI	4.013,51	0,00	4.013,51

	ESISTENTI (PIAZZE, AREE PEDONALI, ECC)			
	TOTALE:	**629.077,45**	**24.024,68**	**605.052,77**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Si rimanda alla lettura delle specifiche sezioni all'interno della SEO

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

Missione	*Programma*		*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione					
	1-Organi istituzionali	comp	123.467,00	123.467,00	123.467,00
		cassa	156.674,15		
	2-Segreteria generale	comp	437.344,00	437.344,00	437.344,00
		cassa	654.335,14		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	161.046,97	161.060,18	161.060,18
		cassa	279.019,65		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	152.219,00	152.219,00	152.219,00
		cassa	227.461,51		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	186.470,00	184.670,00	184.670,00
		cassa	276.582,23		
	6-Ufficio tecnico	comp	215.595,00	215.595,00	215.595,00
		cassa	369.811,37		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	153.827,00	153.827,00	153.827,00
		cassa	230.148,53		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	67.170,00	67.845,00	67.845,00
		cassa	99.596,43		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	100.335,00	100.335,00	100.335,00
		cassa	178.957,44		
	11-Altri servizi generali	comp	181.281,00	176.106,00	176.106,00
		cassa	260.576,42		
	Totale Missione 1	**comp**	**1.778.754,97**	**1.772.468,18**	**1.772.468,18**
		cassa	**2.733.162,87**		
2-Giustizia					
	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 2	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
3-Ordine pubblico e sicurezza					
	1-Polizia locale e amministrativa	comp	249.844,00	249.844,00	249.844,00
		cassa	382.873,28		

	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3	**comp**	**249.844,00**	**249.844,00**	**249.844,00**
		cassa	**382.873,28**		
4-Istruzione e diritto allo studio					
	1-Istruzione prescolastica	comp	50.767,00	50.767,00	50.767,00
		cassa	91.064,09		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	152.589,00	152.589,00	152.589,00
		cassa	272.298,68		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	332.094,00	332.094,00	332.094,00
		cassa	499.953,29		
	7-Diritto allo studio	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		cassa	47.090,40		
	Totale Missione 4	**comp**	**539.450,00**	**539.450,00**	**539.450,00**
		cassa	**910.406,46**		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	141.906,00	141.906,00	141.906,00
		cassa	223.245,50		
	Totale Missione 5	**comp**	**141.906,00**	**141.906,00**	**141.906,00**
		cassa	**223.245,50**		
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero					
	1-Sport e tempo libero	comp	22.086,00	22.086,00	22.086,00
		cassa	27.664,71		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	**comp**	**22.086,00**	**22.086,00**	**22.086,00**
		cassa	**27.664,71**		
7-Turismo					
	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 7	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	42.000,00	42.000,00	42.000,00
		cassa	42.000,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	**comp**	**42.000,00**	**42.000,00**	**42.000,00**
		cassa	**42.000,00**		

9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
	1-Difesa del suolo	comp	7.891,00	7.891,00	7.891,00
		cassa	13.490,22		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	105.105,00	105.105,00	105.105,00
		cassa	190.707,82		
	3-Rifiuti	comp	952.628,00	952.628,00	952.628,00
		cassa	1.535.139,64		
	4-Servizio idrico integrato	comp	16.300,00	16.300,00	16.300,00
		cassa	47.697,36		
	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	**comp**	**1.081.924,00**	**1.081.924,00**	**1.081.924,00**
		cassa	**1.787.035,04**		
10-Trasporti e diritto alla mobilità					
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	42.224,00	42.224,00	42.224,00
		cassa	78.033,59		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	295.235,33	294.628,00	294.628,00
		cassa	453.903,14		
	Totale Missione 10	**comp**	**337.459,33**	**336.852,00**	**336.852,00**
		cassa	**531.936,73**		
11-Soccorso civile					
	1-Sistema di protezione civile	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	**comp**	**500,00**	**500,00**	**500,00**
		cassa	**500,00**		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	1-Interventi per l'infanzia e i minori	comp	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		cassa	31.196,45		
	2-Interventi per la disabilità	comp	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		cassa	10.000,00		
	3-Interventi per gli anziani	comp	4.960,00	4.960,00	4.960,00

		cassa	4.960,00		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		cassa	7.000,00		
	5-Interventi per le famiglie	comp	1.218,00	1.218,00	1.218,00
		cassa	1.218,00		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	27.000,00	27.000,00	27.000,00
		cassa	27.000,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	328.550,00	328.550,00	328.550,00
		cassa	498.922,88		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		cassa	9.100,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	70.662,00	70.662,00	70.662,00
		cassa	112.520,80		
	11-Interventi per asili nido	comp	426.832,00	426.832,00	426.832,00
		cassa	594.500,03		
	Totale Missione 12	**comp**	**894.222,00**	**894.222,00**	**894.222,00**
		cassa	**1.296.418,16**		
13-Tutela della salute					
	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	15.100,00	15.100,00	15.100,00
		cassa	29.033,68		
	Totale Missione 13	**comp**	**15.100,00**	**15.100,00**	**15.100,00**
		cassa	**29.033,68**		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	8.700,00	8.700,00	8.700,00
		cassa	15.410,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		cassa	29.500,00		
	Totale Missione 14	**comp**	**23.700,00**	**23.700,00**	**23.700,00**
		cassa	**44.910,00**		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					

	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	12.700,00	12.700,00	12.700,00
		cassa	22.700,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 15	**comp**	**12.700,00**	**12.700,00**	**12.700,00**
		cassa	**22.700,00**		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali					
	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
19-Relazioni internazionali					
	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
20-Fondi e accantonamenti					
	1-Fondo di riserva	comp	28.141,17	36.544,96	36.544,96
		cassa	0,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	571.255,86	571.255,86	571.255,86
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	49.173,00	60.173,00	60.173,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	**comp**	**648.570,03**	**667.973,82**	**667.973,82**
		cassa	**0,00**		
50-Debito pubblico					
	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 50	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		

60-Anticipazioni finanziarie					
	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	100,00	100,00	100,00
		cassa	100,00		
	Totale Missione 60	**comp**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
		cassa	**100,00**		
	TOTALE MISSIONI	**comp**	**5.788.316,33**	**5.800.826,00**	**5.800.826,00**
		cassa	**8.031.986,43**		

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali , regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

La gestione del patrimonio

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

FABBRICATI

Indirizzo	Numero civico	Stato di accatastamento	Codice comune	Foglio	Numero particella	Subalterno	Tipologia del bene	Superficie totale lorda (mq)	Superficie complessiva aree pertinenziali (mq)	Titolo di utilizzo/detenzione
PIAZZA CRESPI	12	Accatastato	C483	52	140		Servizi pubblici	1265,32	559,18	In proprietà
VIA CANTELLI	67	Accatastato	C483	3	333		Altro	714,80	125,20	In proprietà
VIA A. DI DIO	19	Accatastato	C483	52	2107	1-5	Servizi pubblici	2556,77	298,57	In proprietà
VIA TORNIELLI	snc	Accatastato	C483	52	2105		Servizi pubblici	327,00	0,00	In proprietà
VIA GRAMSCI	1	Accatastato	C483	52	1502	1-2	Altro	66,00	0,00	In proprietà
VIA IV NOVEMBRE	42	Accatastato	C483	52	2352		Ricreativo/turistico	37,57	0,00	In proprietà
VIA BELLOTTI	n. 12/14	Accatastato	C483	22	883		Ricreativo/turistico	4908,75	7181,25	In proprietà
VIALE MARCHETTI	20	Accatastato	C483	22	4	1-10	Servizi pubblici	6308,48	56481,52	In proprietà
VIA BORGHETTO	9	Accatastato	C483	52	3026		Residenziale	367,14	89,62	In proprietà
PIAZZA SAN GERVASIO	1	Accatastato	C483	52	2100	2	Servizi pubblici	3183,00	1235,00	In proprietà
VIA BELLOTTI	6-8	Accatastato	C483	22	108		Servizi pubblici	1580,00	4920,00	In proprietà
VIA GRAMSCI	15	Accatastato	C483	52	1530	1	Residenziale	130,00	0,00	In proprietà
VIA GRAMSCI	15	Accatastato	C483	52	1530 2221	2 3	Residenziale	107,00	0,00	In proprietà
VIA GRAMSCI	15	Accatastato	C483	52	1530	3	Residenziale	61,00	0,00	In proprietà
VIA GRAMSCI	15	Accatastato	C483	52	2221	1	Commerciale	41,00	0,00	In proprietà
VIA GRAMSCI	15	Accatastato	C483	52	2221	2	Residenziale	83,00	0,00	In proprietà

TERRENI

Indirizzo	Numero civico	Stato di accatastamento	Codice comune	Foglio	Numero particella	Superficie totale lorda (mq)	Titolo di utilizzo/detenzione
VIA CIMAPLONE	SNC	Accatastato	C483	6	17	6470,00	In proprietà
VIA VIGNONE	16	Accatastato	C483	52	1659	1963,00	In proprietà
VIA BELLOTTI	6-8	Accatastato	C483	22	268	1008,00	In proprietà
VIA VIGNONE	SNC	Accatastato	C483	52	1855	730,00	In proprietà
VIA NOVARA	SNC	Accatastato	C483	3	183	80,00	In proprietà
VIA CANTELLI	30-48	Accatastato	C483	3	161	1446,00	In proprietà
VIA CANTELLI	21-51	Accatastato	C483	3	502	(2) 1684,00	In proprietà
VIA TICINO	31-33-35	Accatastato	C483	6	352	180,00	In proprietà
VIA TICINO	31-33-35	Accatastato	C483	6	344	(3) (4) 570,00	In proprietà
VIA TICINO	31-33-35	Accatastato	C483	6	345	(3) (4) 5630,00	In proprietà
VIA TICINO	25-27-29	Accatastato	C483	6	349	(1) 4980,00	In proprietà
VIA CANTELLI	SNC	Accatastato	C483	3	160	790,00	In proprietà
VIA CIMAPLONE	SNC	Accatastato	C483	7	56	1280,00	In proprietà
VIA MOLINO VECCHIO - ZONA PARCO DEL TICINO	SNC	Accatastato	C483	11	186	330,00	In proprietà
VIA MOLINO VECCHIO - ZONA PARCO DEL TICINO	SNC	Accatastato	C483	11	112	3570,00	In proprietà
VIA MOLINO VECCHIO - ZONA PARCO DEL TICINO	SNC	Accatastato	C483	11	86	3130,00	In proprietà
STRADA VICINALE DEI BARCHI	SNC	Accatastato	C483	19	31	1290,00	In proprietà
STRADA VICINALE DEI BARCHI	SNC	Accatastato	C483	19	180	110,00	In proprietà
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Accatastato	C483	52	C	3276,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	B	21390,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	88	2585,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	89	5610,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	53	610,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	422	487,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	413	164,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	426	4065,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	429	72,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	409	560,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	109	915,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	434	130,00	In proprietà

VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	82	1100,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	81	7000,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	432	6185,00	In proprietà
VIA SANTA CRISTINA	SNC	Accatastato	C483	6	384	13692,00	In proprietà
VIA TICINO	SNC	Accatastato	C483	6	359	640,00	In proprietà
VIA TORNIELLI	SNC	Accatastato	C483	52	173	910,00	In proprietà
VIA CANTELLI	67	Accatastato	C483	3	711	440,00	In proprietà
VIA CROSA (adiacente nuova circonvallazione)	SNC	Accatastato	C483	21	154	3680,00	In proprietà
COMUNE DI TERDOBBIATE		Accatastato	L104	8	6	3260,00	In proprietà
COMUNE DI TERDOBBIATE		Accatastato	L104	8	9	2470,00	In proprietà

(1) a dedurre CESSIONE DIRITTO DI SUPERFICIE (determina n. 146 del 07.10.2021)
(2) a dedurre CESSIONE DIRITTO DI SUPERFICIE (determina n. 168 del 19.11.2021)
(3) a dedurre CESSIONE DIRITTO DI SUPERFICIE (determina n. 139 del 19.10.2023)
(4) a dedurre CESSIONE DIRITTO DI SUPERFICIE (determina n. 98 del 30.07.2025)

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
SI RINVIA AD ELENCO CHE SEGUE			

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2027	Provento 2028	Provento 2029
Locazione fondo rustico censito al NCT al foglio 21 mapp. 154 locato dall'11.11.2019 e fino al 10.11.2034	290,00	290,00	290,00
Locazione immobile a destinazione residenziale NCU al foglio 52 mappale 1530 sub 2	2.500,00	2.500,00	2.500,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	**2.790,00**	**2.790,00**	**2.790,00**

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

FABBRICATI

N.	Idenfificaz. Catastale Foglio e nr. di mappa Ubicazione e consistenza	Descrizione	Destinazione urbanistica secondo il PRGC vigente	Utilizzo attuale	Ipotesi di valorizzazione	Inclusione nel piano delle alienazioni SI NO
1	NCEU Fg. 52/a mapp. 2352 Via IV Novembre 42 Consistenza:	Locale in parte occupato dai servizi igienici del Parco Peter Pan ed in parte libero	Aree per servizi e attrezzature pubbliche o di uso pubblico	Attualmente l'edificio non viene utilizzato	mantenimento della destinazione _____ _____	NO
2	NCEU Fg. 52/b mapp. 1427 Sub. Via Borghetto 4 Consistenza:	Beni comuni non censibili: androne carraio, corte e vano scala	Aree residenziali consolidate BS	ex utilizzo come residenza temporanea per persone disagiate	mantenimento della destinazione _____ _____	NO
3	NCEU Fg. 52/b mapp. 1427 Sub. Via Borghetto 4 Consistenza:	Box auto	Aree residenziali consolidate BS	ex utilizzo come residenza temporanea per persone disagiate	mantenimento della destinazione _____ _____	NO
4	NCEU Fg. 52/b mapp. 1427 Sub. Via Borghetto 4 Consistenza:	Appartamento al PT composto da cucina, camera, bagno e ripostiglio	Aree residenziali consolidate BS	ex utilizzo come residenza temporanea per persone disagiate	mantenimento della destinazione _____ _____	NO
5	NCEU Fg. 52/b mapp. 1427 Sub. Via Borghetto Consistenza:	Appartamento al PI e PII composto da cucina al primo piano e camera, bagno e ripostiglio al secondo piano	Aree residenziali consolidate BS	ex utilizzo come residenza temporanea per persone disagiate	mantenimento della destinazione _____ _____	NO
6	NCEU Fg. 52/b mapp. 1427 Sub. Via Borghetto 4 Consistenza:	Appartamento al PI composto da cucina, camera, bagno e ripostiglio	Aree residenziali consolidate BS	ex utilizzo come residenza temporanea per persone disagiate	mantenimento della destinazione _____ _____	NO
7	NCEU Fg. 52/b mapp. 1427 Sub. Via Borghetto 4 Consistenza:	Appartamento al PII composto da cucina, camera, bagno e ripostiglio	Aree residenziali consolidate BS	ex utilizzo come residenza temporanea per persone disagiate	mantenimento della destinazione _____ _____	NO
8	NCEU Fg. 52/b mapp. 1502 cat. E/3 p.za Libertà Consistenza:	locale a dispozione	Nuclei di antica formazione	Utilizzato come sede della associazione pescatori	mantenimento della destinazione sociale/_____ _____	NO
9	NCEU Fg. 52/b mapp. 1502 sub. 1 cat. D/1 p.za Libertà Consistenza:	locale centrale elettrica	Nuclei di antica formazione	Utilizzato come sede della associazione pescatori	mantenimento della destinazione sociale/_____ _____	NO
10	NCEU Fg. 52/b mapp. 1502 sub. 2 cat. C/4 p.za Libertà	Locale unico al primo piano	Nuclei di antica formazione	Utilizzato come sede della associazione pescatori	mantenimento della destinazione sociale/_____ _____	NO

	Consistenza: mq 33					
11	NCEU Fg. 22 mapp. 4 sub. 2 cat . D6 Viale Marchetti Sup catastale: mq 1050	porzione di edificio facente parte del complesso denominato Ex CVT	Aree per servizi e attrezzature pubbliche o di uso pubblico	Utilizzato come sede della "Bocciofila" e palestra "Kodokan"	mantenimento della destinazione sociale/_____ _____	NO
12	NCEU Fg. 22 mapp. 4 sub.3 cat . B04 Viale Marchetti Sup. catastale: mq 394	porzione di edificio facente parte del complesso denominato Ex CVT	Aree per servizi e attrezzature pubbliche o di uso pubblico	Utilizzato come sedi delle associazioni locali (corale, AVIS etc.)	mantenimento della destinazione sociale/_____ _____	NO
13	NCEU Fg. 22 mapp. 4 sub. 4 cat . D1 Viale Marchetti Consistenza: mq 1050	porzione di edificio facente parte del complesso denominato Ex CVT	Aree per servizi e attrezzature pubbliche o di uso pubblico	Attualmente l'edificio viene utilizzato in parte come magazzino comunale, in parte risulta inagibile	mantenimento della destinazione sociale/_____ _____	NO
14	NCEU Fg. 22 mapp. 4 sub. 7 cat . D6 Via Bagno n. 2 Consistenza:	Campi da tennis ed edifici destinati a spogliatoi, servizi igienici e ad attività di ristorazione	Aree per servizi e attrezzature pubbliche o di uso pubblico	Utilizzato come sede del "Tennis"	mantenimento della destinazione sociale/_____ _____	NO
15	NCEU Fg. 52 mapp. 1530 sub. 1 cat. A/3 Via Gramsci n. 13/15 Sup. Catastale: mq. 130	Appartamento al piano terra composto da cucina, soggiorno, n. 2 camere, bagno, cantina al piano interrato	Nuclei di antica formazione	Utilizzato come residenza	Mantenimento della destinazione attuale	SI
16	NCEU Fg. 52 mapp. 1530 sub. 2 e mapp. 2221 sub. 3 cat. A/3 Via Gramsci n. 13/15 Sup. Catastale: mq. 107	Appartamento al piano secondo composto da cucina, soggiorno, n. 2 camere, bagno, balcone, cantina al piano interrato	Nuclei di antica formazione	Utilizzato come residenza	Mantenimento della destinazione attuale	SI
17	NCEU Fg. 52 mapp. 1530 sub. 3 sub. 3 cat. A/3 Via Gramsci n. 13/15 Sup. Catastale: mq. 61	Appartamento al piano primo composto da cucina, soggiorno, camera, bagno, balcone, cantina al piano interrato	Nuclei di antica formazione	Utilizzato come residenza	Mantenimento della destinazione attuale	SI
18	NCEU Fg. 52 mapp. 2221 sub. 1 cat. C/1 Via Gramsci n. 13/15 Sup. Catastale: mq. 44	Negozio, antibagno e bagno al piano terra	Nuclei di antica formazione	Utilizzato come attività commerciale	Mantenimento della destinazione attuale	SI
19	NCEU Fg. 52 mapp. 2221 sub. 2 cat. A/3 Via Gramsci n. 13/15 Sup. Catastale: mq. 83	Appartamento al piano primo composto da cucina, soggiorno, N. 2 camere, bagno, balcone, cantina al piano interrato	Nuclei di antica formazione	Utilizzato come residenza	Mantenimento della destinazione attuale	SI

TERRENI

N.	Idenfificaz. Catastale Foglio e nr. di mappa Ubicazione e consistenza	Descrizione	Destinazione urbanistica secondo il PRGC vigente	Utilizzo attuale	Ipotesi di valorizzazione	Inclusione nel piano delle alienazioni SI NO
1	NCT Fg. 3 mapp.161 Ente Urbano – via Cantelli Mq 1446	Area in diritto di superficie del condominio di via Cantelli	Area residenziale consolidata	Corte	Si è disposta la cessione in proprietà con delibera di C.C. n. 19 del 28/06/2007	SI
2	NCT Fg. 3 mapp 485 Ente Urbano – via Cantelli Mq 3120	Area di pertinenza delle abitazioni ATC	Area residenziale consolidata	Corte	Mantenimento della attuale destinazione	NO
3	NCT Fg. 3 mapp 494 Ente Urbano – via Cantelli Mq 270	Area di pertinenza delle abitazioni ATC	Area residenziale consolidata	Corte	Mantenimento della attuale destinazione	NO
4	NCT Fg. 3 mapp 502 Ente Urbano – via Cantelli Mq 1684	Area in diritto di superficie abitazioni di via Cantelli	Area residenziale consolidata	Corte	Si è disposta la cessione in proprietà con delibera di C.C. n. 19 del 28/06/2007 Det. n. 168 del 19.11.2021 CESSIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE quota millesimale pari a 12,72/1000	SI
5	NCT Fg. 3 mapp 512 Ente Urbano – via Cantelli Mq 120	Parcheggio pubblico adiacente alle case popolari	Area residenziale consolidata	Parcheggio pubblico	Mantenimento della attuale destinazione	NO
6	NCT Fg. 6 mapp 11 Ente Urbano – via Cimaplone Mq 170	Area di pertinenza alle abitazioni ATC	Area residenziale consolidata	corte	Mantenimento della attuale destinazione	NO
7	NCT Fg. 6 mapp 278 Seminativo irriguo – piazza Donatori di sangue Mq 3339	Area pubblica	Aree a servizio della viabilità su gomma (strade)	Parcheggio pubblico e piazzale	Mantenimento della attuale destinazione	NO
8	NCT Fg. 6 mapp 344 Ente Urbano – via Ticino Mq 570	Area in diritto di superficie abitazioni di via Ticino	Area residenziale consolidata	Corte	Si è disposta la cessione in proprietà con delibera di C.C. n. 19 del 28/06/2007 a dedurre delibera n. 139 del 19.10.2023 e	SI

					delibera n. 98 del 30.07.2025 CESSIONE DIRITTO DI SUPERFICIE	
9	NCT Fg. 6 mapp 345 Ente Urbano – via Ticino Mq 5630	Area in diritto di superficie abitazioni di via Ticino	Area residenziale consolidata	Corte	Si è disposta la cessione in proprietà con delibera di C.C. n. 19 del 28/06/2007 a dedurre delibera n. 139 del 19.10.2023 e delibera n. 98 del 30.07.2025 CESSIONE DIRITTO DI SUPERFICIE	SI
10	NCT Fg. 6 mapp 349 Ente Urbano – via Ticino Mq 5650	Area in diritto di superficie abitazioni di via Ticino	Area residenziale consolidata	Corte	Si è disposta la cessione in proprietà con delibera di C.C. n. 19 del 28/06/2007 Det. n. 146 del 07.10.2021 CESSIONE DIRITTO DI SUPERFICIE	SI
11	NCT Fg. 6 mapp 359 Prato irriguo – via Ticino Mq 640	Area a verde pubblico	Aree per servizi ed attrezzature pubbliche o di uso pubblico	Parco giochi	Mantenimento della attuale destinazione	NO
12	NCT Fg. 6 mapp 384 Prato irriguo – viale Marchetti Mq 13692	Area a verde pubblico	Aree per servizi ed attrezzature pubbliche o di uso pubblico	Parco	Mantenimento della attuale destinazione	NO
13	NCT Fg. 7 mapp 56 parte Boso ceduo Mq 1280 (parte)	Reliquato di strada	Area agricola di salvaguardia	Reliquato di strada	Mantenimento della attuale destinazione	NO
14	NCT Fg. 11 mapp 86 Seminativo irriguo - Naviglio Mq 3130	Terreno incolto	Area del Parco Naturale della Valle del Ticino	Riva del Naviglio	Mantenimento della attuale destinazione	NO
15	NCT Fg. 11 mapp 112 Prato irriguo - Naviglio Mq 3570	Terreno incolto	Area del Parco Naturale della Valle del Ticino	Riva del Naviglio	Mantenimento della attuale destinazione	NO
16	NCT Fg. 11 mapp 186 Prato irriguo - Naviglio Mq 330	Bosco	Area del Parco Naturale della Valle del Ticino	Bosco	Mantenimento della attuale destinazione agricola	NO
17	NCT Fg. 19 mapp 31 Bosco ceduo - Naviglio Mq 1290	Bosco	Area del Parco Naturale della Valle del Ticino	Bosco	Mantenimento della attuale destinazione agricola	SI
18	NCT Fg. 19 mapp 180	Bosco tra la roggia Molinara e il Naviglio	Area del Parco Naturale della Valle del Ticino	Bosco	Mantenimento della attuale destinazione agricola	NO

	Bosco ceduo - Naviglio Mq 110					
19	NCT Fg. 22 mapp 324 Ente Urbano Mq 10	cabina ENEL	Area residenziale consolidata	Area di sedime della cabina ENEL	Mantenimento della attuale destinazione	NO
20	NCT Fg. 28 mapp 212 Incolto sterile Roggia Cerana Mq 130	Tratto di roggia		Tratto del letto della roggia Cerana	Mantenimento della attuale destinazione	NO
21	NCT Fg. 30 mapp 43 Bosco ceduo Ripa e Fosso Mq 130	Tratto di un fosso	Area agricola generica	Tratto di un fosso e relativa ripa	Mantenimento della attuale destinazione agricola	NO
22	NCT Fg. 32 mapp 38 Mq 160	Tratto di un fosso		Tratto di un fosso e relativa ripa	Mantenimento della attuale destinazione agricola	SI
23	NCT Fg. 41 mapp 202 Incolto produttivo - Ripa e Fosso Mq 910	Tratto di un fosso		Tratto di un fosso e relativa ripa	Mantenimento della attuale destinazione agricola	NO
24	NCT Fg. 49 mapp 135 Seminativo irriguo Cascina Lobrino Mq 200	Area sistemata a parcheggio pubblico	Area per servizi e attrezzature pubbliche e di uso pubblico	Area destinata a parcheggio pubblico – ristorante Lobrino	Mantenimento della attuale destinazione	NO
25	NCT Fg. 52 mapp 1659 Ente Urbano – via Vignone Mq 1963	Area in diritto di superficie abitazioni di via Ticino	Area residenziale consolidata	corte	Si è disposta la cessione in proprietà con delibera di C.C. n. 19 del 28/06/2007	SI
26	NCT Fg. 52 mapp 2513 Seminativo irriguo – via Vignone Mq 220	Area di accesso ai condomini di via Vignone	Aree a servizio della viabilità su gomma (strade)	strada	Mantenimento della attuale destinazione	NO
27	NCT Fg. 52 mapp 2579 Ente Urbano – via Vignone Mq 70	Area di accesso ai condomini di via Vignone	Aree a servizio della viabilità su gomma (strade)	strada	Mantenimento della attuale destinazione	NO
28	NCT Fg. 21 mapp 154 Risaia – via Crosa Mq 3680	Area in prossimità dell'isola ecologica	Area coltivata a riso	risaia	Mantenimento della attuale destinazione	NO
29	Comune di Terdobbiate NCT Fg. 8 mapp. 6 Terreno Mq. 32600	Terreno agricolo		campo coltivato	Verrà predisposta la cessione	SI

30	Comune di Terdobbiate NCT Fg. 8 mapp. 9 Terreno Mq. 24700	Terreno agricolo		campo coltivato	Verrà predisposta la cessione	SI

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali				
Cod	***Descrizione Entrata Specifica***	***Anno 2027***	***Anno 2028***	***Anno 2029***
1	**Entrate correnti destinate agli investimenti :**			
	- Stato :			
	- Regione :			
	- Provincia :			
	- Unione Europea :			
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :			
	- C.d.S. :			
	- Altre entrate / Entrate proprie :	16.770,00	16.770,00	16.770,00
2	**Avanzi di bilancio :**			
3	**Entrate proprie :**			
	- OO.UU. :	50.000,00	50.000,00	50.00,00
	- Concessione Aree cimiteriali :			
	- Alienazioni :			
	- Altre :	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	- Riscossioni :			
4	**Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :**			
	- Stato :	1.800.000,00		
	- Regione :			
	- Provincia :			
	- Unione Europea :			
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :			
	- C.d.S. :			
	- Altre entrate / Entrate proprie :			
5	**Avanzo di amministrazione / f.p.v. :**			
6	**Mutui passivi :**			
7	**Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :**			

Indebitamento

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2027

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE *(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui),* ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	COMPETENZA ANNO 2029
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	*4.297.242,19*	*4.386.080,00*	*4.386.080,00*
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	*312.490,59*	*500.943,81*	*592.236,00*
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	*767.972,12*	*847.505,00*	*843.780,00*
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		***5.377.704,90***	***5.734.528,81***	***5.822.096,00***
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale :	(+)	*537.770,49*	*573.452,88*	*582.209,60*
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2026	(-)	*607,33*	*0,00*	*0,00*
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Ammontare disponibile per nuovi interessi		*537.163,16*	*573.452,88*	*582.209,60*
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2026	(+)	*17.009,67*	*0,00*	*0,00*
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		***17.009,67***	***0,00***	***0,00***
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		*0,00*	*0,00*	*0,00*

ENTRATE DA CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'ente ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio.
Pertanto, alla data del 31 dicembre di ciascun esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni deve corrispondere all'ammontare delle spese impegnate e pagate per la chiusura delle stesse.

Nel triennio 2027-2029 a tale titolo nel bilancio di previsione in entrate ed in spesa è stanziata la somma di €.100.000,00

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	5.822.096,00	5.817.596,00	5.817.596,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	16.770,00	16.770,00	16.770,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	5.788.316,33	5.800.826,00	5.800.826,00
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilità		*571.255,86*	*571.255,86*	*571.255,86*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	17.009,67	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		*0,00*	*0,00*	*0,00*
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	*0,00*	*0,00*	*0,00*
O) Equilibri di parte corrente		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.852.000,00	52.000,00	52.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	16.770,00	16.770,00	16.770,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.868.770,00	68.770,00	68.770,00
di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa		*0,00*	*0,00*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato	(+)	*0,00*	*0,00*	*0,00*
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	2.649.206,42
Entrata	(+)	15.517.596,47
Spesa	(-)	12.097.433,40
Differenza	**=**	**6.069.369,49**

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2027 - 2029

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.
La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Cerano ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Consorzi	nr.	4	4	4	4
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	1	1	1	1
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.
I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Gli enti partecipati dall'Ente, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Societa' ed organismi gestionali	%
ACQUA NOVARA VCO S.p.A.	2,35860
CONSORZIO AREA VASTA BASSO NOVARESE	3,17000
CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SEVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	8,30000
CONSORZIO CASE DI VACANZE DEI COMUNI NOVARESI	1,41100

SOCIETA' PARTECIPATE

SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2024	Anno 2023	Anno 2022
ACQUA NOVARA VCO S.p.A.	http://www.acquanovaravco.eu/Pagina/bilanci	2,35860		31-12-2027	18.270,00	9.169.807,00	-1.013.343,00	5.139.512,00
CONSORZIO AREA VASTA BASSO NOVARESE	www.cbbn.it	3,17000		31-12-2054	857.496,60	63.827,00	33.817,00	53.951,00
CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SEVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	http://www.cisaovesticino.it/at_bilancio_prev_cons.html	8,30000		31-12-2026	283.542,00	-261.596,63	203.892,26	673.734,45
CONSORZIO CASE DI VACANZE DEI COMUNI NOVARESI	www.casevacanze-comuninovaresi.it	1,41100		31-12-2026	1.217,00	24.486,51	50.547,29	1.721,86

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE

Servizio Pubblicità ed Affissioni.

SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI

E' stato affidato il servizio di accertamento e Riscossione del Canone Patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria, compresa la materiale affissione dei manifesti, affidata alla ditta STEP Srl per il triennio 2026- 2028

3. ACCORDI DI PROGRAMMA

ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto:	***NON PRESENTI***
Altri soggetti partecipanti:	
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata dell'accordo:	
L'accordo è:	

PATTO TERRITORIALE	
Oggetto:	***NON PRESENTI***
Obiettivo:	
Altri soggetti partecipanti:	
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata del Patto territoriale:	
Il Patto territoriale è:	

4. ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto:	***NON PRESENTI***
Altri soggetti partecipanti:	
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata:	

5. FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi:

- Funzioni o servizi:

NON PRESENTI

- Trasferimenti di mezzi finanziari:

- Unità di personale trasferito:

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi:

- Funzioni o servizi:

NON PRESENTI

- Trasferimenti di mezzi finanziari:

- Unità di personale trasferito:

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Superficie in Kmq			32,00
RISORSE IDRICHE			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		2
STRADE			
	* Statali	Km.	0,00
	* Provinciali	Km.	12,00
	* Comunali	Km.	45,00
	* Vicinali	Km.	0,00
	* Autostrade	Km.	0,00

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

			Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	Si	No X	
* Piano regolatore approvato	Si X	No	DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 4 DEL 24/02/22
* Programma di fabbricazione	Si	No X	
* Piano edilizia economica e popolare	Si	No X	

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali	Si	No X	
* Artiginali	Si	No X	
* Commerciali	Si X	No	PIANO DEL COMMERCIO DELIB. C.C. N. 21 DEL 26/11/20
* Altri strumenti (specificare)	Si	No X	

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) Si X No

		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00	mq.	0,00

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Titolo	*Denominazione*	*RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERICIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO*		*PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILACIO*	*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		**previsione di competenza**	**80.670,82**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		**previsione di competenza**	**397.531,47**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		**previsione di competenza**	**772.171,96**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		***previsione di competenza***	***0,00***	***0,00***		
	Fondo di Cassa all'1/1/2027		***previsione di cassa***	***2.649.206,42***	***0,00***		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.842.259,35	previsione di competenza	4.386.080,00	4.386.080,00	4.386.080,00	4.386.080,00
			previsione di cassa	4.278.217,42	10.228.339,35		
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	58.013,12	previsione di competenza	500.943,81	592.236,00	587.736,00	587.736,00
			previsione di cassa	510.095,34	650.249,12		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	351.375,51	previsione di competenza	847.505,00	843.780,00	843.780,00	843.780,00
			previsione di cassa	814.762,45	1.195.155,51		
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	90.332,45	previsione di competenza	228.862,92	1.852.000,00	52.000,00	52.000,00
			previsione di cassa	272.586,18	1.942.332,45		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	277.655,04	previsione di competenza	1.149.865,00	1.123.865,00	1.123.865,00	1.123.865,00
			previsione di cassa	1.170.200,36	1.401.520,04		
	TOTALE TITOLI	**6.619.635,47**	**previsione di competenza**	**7.213.256,73**	**8.897.961,00**	**7.093.461,00**	**7.093.461,00**
			previsione di cassa	**7.145.861,75**	**15.517.596,47**		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	**6.619.635,47**	**previsione di competenza**	**8.463.630,98**	**8.897.961,00**	**7.093.461,00**	**7.093.461,00**
			previsione di cassa	**9.795.068,17**	**15.517.596,47**		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale
- *IMU*
- *ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF*
- *RISCOSSIONE COATTIVA*
- *TARI*
- *FONDO DI SOLIDARIETA'*
- *CANONE UNICO*

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria
- *PROVENTI SERVIZI*

PROVENTI BENI DELL'ENTE
PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI
ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI
ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

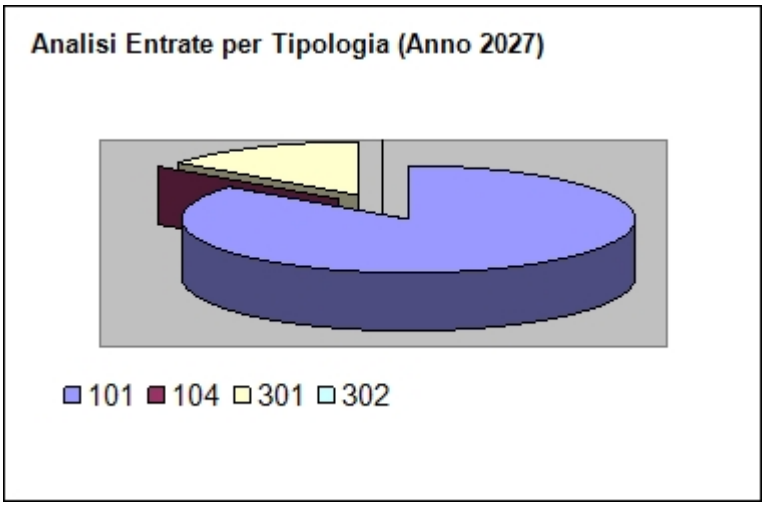
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

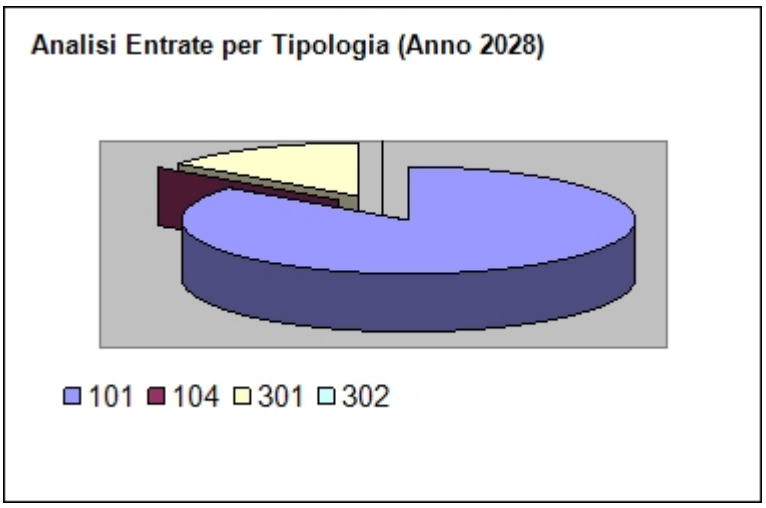
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

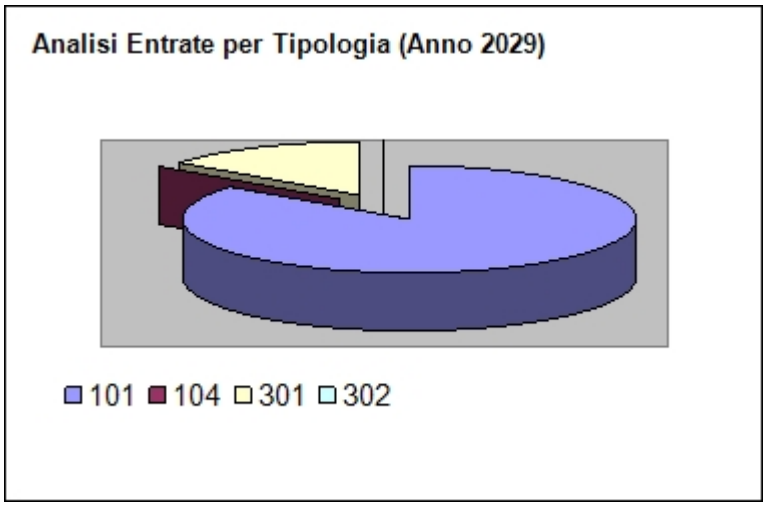
Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	3.746.080,00	3.746.080,00	3.746.080,00
		cassa	8.875.012,86		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	640.000,00	640.000,00	640.000,00
		cassa	1.353.326,49		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**4.386.080,00**	**4.386.080,00**	**4.386.080,00**
		cassa	**10.228.339,35**		







IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - NUOVA IMU

L'art. 1 comma 738 legge 27 dicembre 2019 n. 160 a decorrere dall'anno 2020 ha abolito l'imposta unica comunale (IUC) ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI). I successivi commi 739 - 783 disciplinano l'abolizione della TASI con la sua incorporazione nella nuova IMU.
Con il decreto ministeriale 6 settembre 2024, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dello scorso 18 settembre 2024, sono state integrate le fattispecie in base alle quali i Comuni possono diversificare le aliquote dell'imposta municipale propria ed elaborare e trasmettere un prospetto da inserire nella deliberazione relativa all'approvazione delle aliquote IMU attraverso apposita applicazione informatica messa a disposizione sul Portale del Federalismo Fiscale, utilizzando pertanto le sole casistiche di differenziazione delle aliquote IMU ivi previste.
In ottemperanza alle previsioni normative di cui sopra, , con deliberazione del Consiglio comunale n.28 del 19.12.2024, sono state confermate per l'anno 2026 le aliquote IMU vigenti , secondo le opzioni previste dal prospetto obbligatorio, che costituisce parte integrante della delibera e con relativa trasmissione al Portale del federalismo fiscale.

Le aliquote applicabili sono le seguenti:

Descrizione fattispecie imponibile IMU	**Aliquota applicata**
Abitazione principale per le categorie A/1- A/8- A/9	0,6 %
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art.1, comma741, lettera c),n.6), della legge n.160 del 2019	SI
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,00%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	1,05 %

Terreni agricoli	1,05 %
Aree fabbricabili	1,05 %
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	1,05 %

Elenco esenzioni indicate dal Comune

Nessuna esenzione presente

Devono intendersi richiamate le esenzioni, le assimilazioni all'abitazione principale, le agevolazioni e le detrazioni previste dalla legge.

Sulla base delle suddette aliquote, che si intende mantenere invariate, per ciascun anno del triennio 2027-2029 la previsione di entrata è determinata in € 1.370.000,00.

TASSA SUI RIFIUTI

L'Autorità di regolazione per l'energia e per l'ambiente (ARERA) con propria deliberazione n. 443 del 31/10/2019 ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021, disciplinando la procedura di approvazione del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti prevedendo che lo stesso debba essere validato dall'ente territorialmente competente (CBBN).

In data 03.08.2021 l'Autorità ha emanato il provvedimento relativo al MTR per il secondo periodo regolatorio (MTR2-2022/2025) che introduce la definizione del PEF regolato con orizzonte quadriennale prevedendo obbligatoriamente una revisione biennale e facoltativamente una o più revisioni annuali.

Con la Delibera 05 agosto 2025 397/2025/R/rif, Arera ha da ultimo approvato il Metodo Tariffario Rifiuti relativo al terzo periodo regolatorio 2026-2029 (**MTR-3**), per la definizione delle entrate tariffarie, nonché delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento.

Il Consiglio Comunale con proprio atto n. 7 del 28.04.2026 ha approvato il Piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti relativo per il periodo 2026/2029.

Oltre alla TARI, l'Ente dovrà provvedere alla bollettazione, alla riscossione ed al riversamento delle componenti perequative UR1 (pari ad euro 0,10 ad utenza), UR2 (pari ad euro 1,50 ad utenza) ed UR3 (pari ad euro 6,00 ad utenza)
Le componenti perequative, introdotte con delibere ARERA 386/2023 e 133/2025, sono relative rispettivamente alla copertura dei costi per la gestione dei rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti, alla copertura dei costi per la gestione dei rifiuti per eventuali eventi eccezionali e calamitosi ed al finanziamento di bonus sociali sulla TARI.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Conformemente a quanto disposto dal punto 3.7.5 del Principio contabile n. 4.2 allegato al D.Lgs 118/2011, sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto e comunque, entro la scadenza prevista per l'approvazione del rendiconto, lo stanziamento per l'addizionale comunale IRPEF per il triennio 2027-2029 in costanza di aliquota e detrazioni si determina in € 800.000,00.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (FSC)

L'importo del Fondo di Solidarietà Comunale è quantificato:

Anno 2027 € 640.000,00

Anno 2028 € 640.000,00

Anno 2029 € 640.000,00

al netto del contributo che il Comune di Cerano, in qualità di capo convenzione, deve a copertura delle spese per il funzionamento dell'ex Agenzia dei Segretari Comunali.

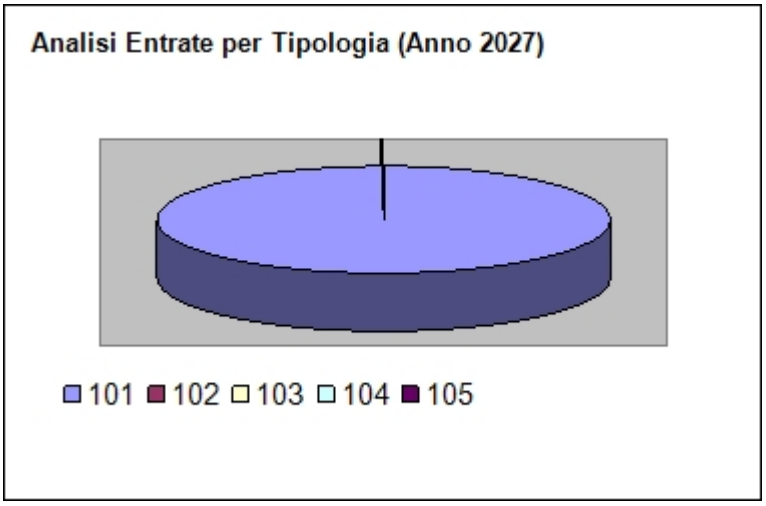
RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA

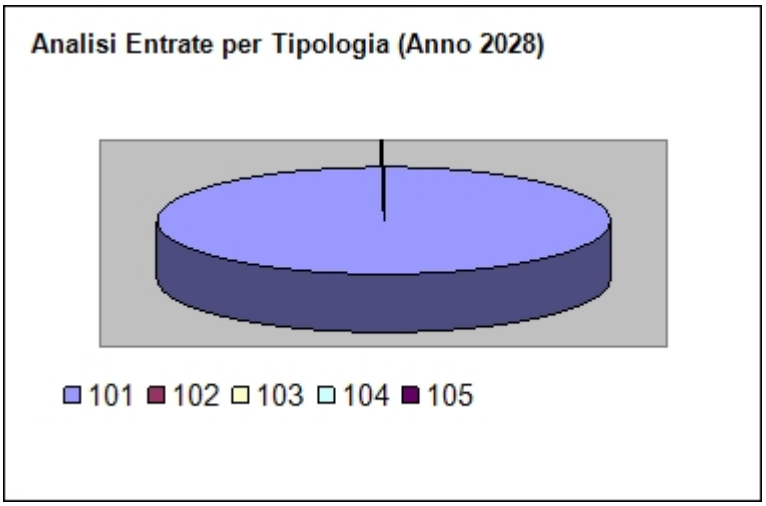
Le entrate relative all’attività di controllo delle dichiarazioni previste sono le seguenti:

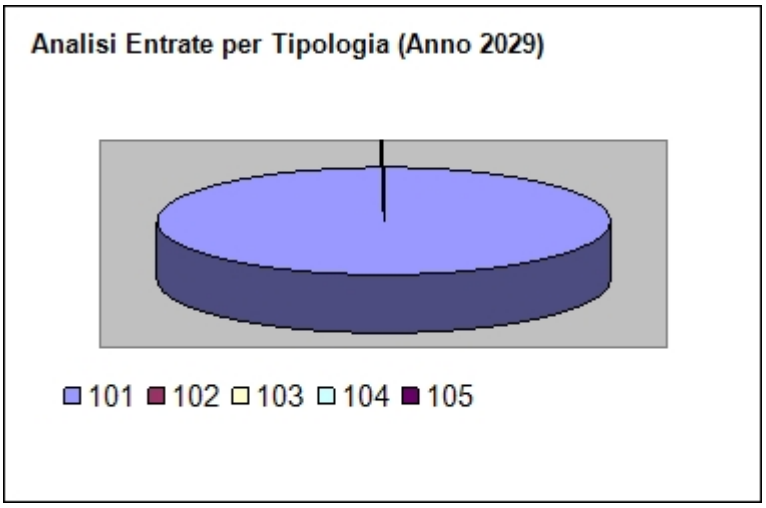
	2027	*2028*	*2029*
IMU	495.000,00	495.000,00	495.000,00
TARI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
ALTRE			

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	591.236,00	586.736,00	586.736,00
		cassa	649.249,12		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**592.236,00**	**587.736,00**	**587.736,00**
		cassa	**650.249,12**		







TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO

La previsione di gettito dei consueti contributi per l'anno 2027 è di €.118.500,00, mentre per il biennio per il 2028/2029 è di € 114.000,00 quantificato sulla base dei trasferimenti erogati nel corso del 2025.

Contributo erariale concorso nella copertura incremento indennità di funzione amministratori comunali:

Anno 2027 €.54.027,00
Anno 2028 €.54.027,00
Anno 2029 €.54.027,00

Lo stanziamento del Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi per il triennio è:

Anno 2027 €.309.762,00
Anno 2028 €.309.762,00
Anno 2029 €.309.762,00

Sono altresì previsti altri trasferimenti correnti da Amministrazioni Pubbliche relativi a:

- rimborso spese consultazioni elettorali e referendarie: € 29.000 anni 2027 - 2029
- rimborso indagini statistiche: € 1.500 anni 2027 - 2029
- Contributo MIUR Asilo Nido: € 15.000 anni 2027 - 2029

TRASFERIMENTI CORRENTI DELLA REGIONE

Contributo regionale a sostegno delle locazioni
Anno 2027 €.20.000,00
Anno 2028 €.20.000,00
Anno 2029 €.20.000,00

Contributo regionale a favore di soggetti privati per l'eliminazione delle barriere architettoniche: €.10.000 per ciascun anno del triennio 2027-2029

Contributo Asilo Nido

Per ciascun anno del triennio 2027 - 2029 sono stati previsti € 4.000,00.

Materiale librario biblioteca

Per ciascun anno del triennio 2027 - 2029 sono previsti € 1.500,00.

Fondo emergenza art.183 comma 2 DL n.34 del 19.05.2020 contributo alle biblioteche per acquisto libri

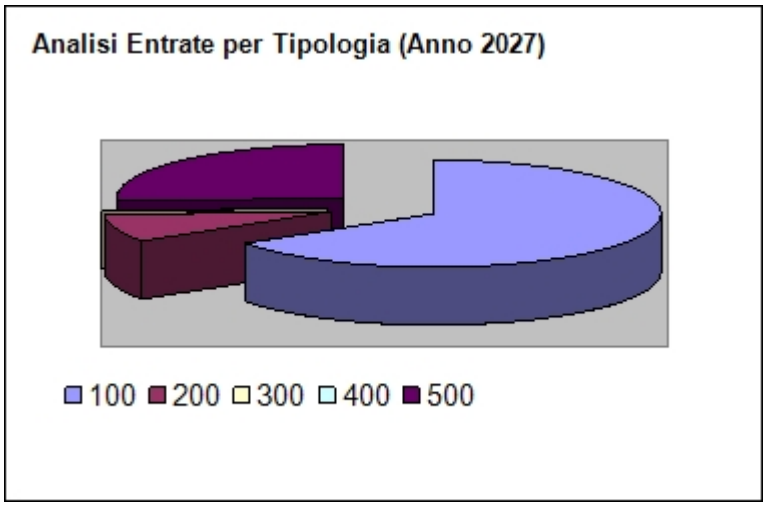
Per il triennio 2027 - 2029 sono previsti €.5.000,00.

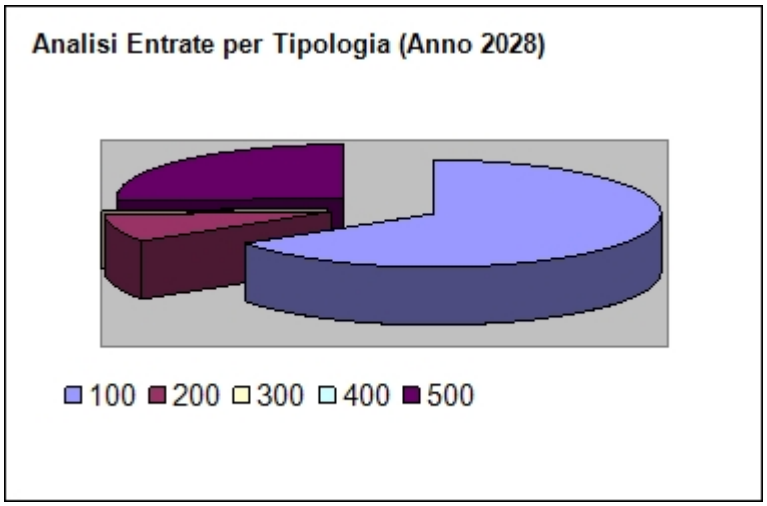
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PRIVATI

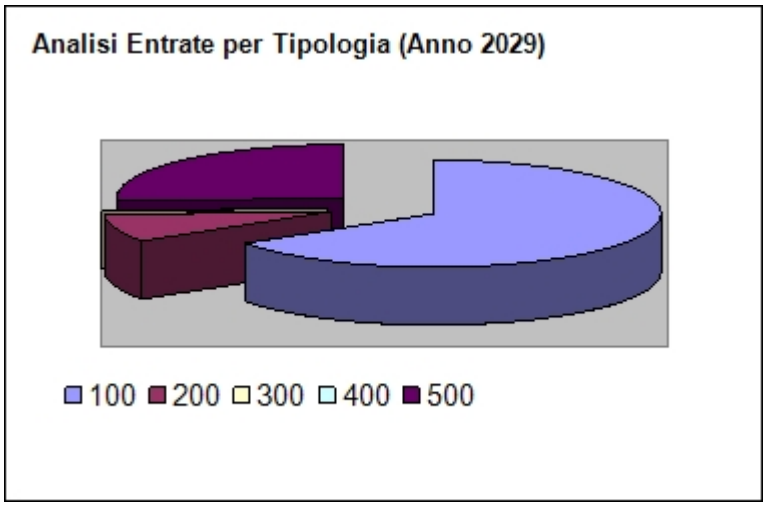
Contributo a finanziamento di borse di studio in ambito scientifico €.1.000,00 per ciascun anno del triennio 2027 – 2029

Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	554.322,00	554.322,00	554.322,00
		cassa	665.092,25		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	70.700,00	70.700,00	70.700,00
		cassa	258.415,30		
300	Interessi attivi	comp	60,00	60,00	60,00
		cassa	60,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	218.698,00	218.698,00	218.698,00
		cassa	271.587,96		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**843.780,00**	**843.780,00**	**843.780,00**
		cassa	**1.195.155,51**		







VENDITA DI SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI tra cui rette e servizi scolastici, asilo nido, peso pubblico, servizi cimiteriali, canoni di concessione, i cui importi sono analiticamente riportati nell'elenco delle previsioni annuali secondo la struttura del piano dei conti anni 2027 - 2029

REFEZIONE SCOLASTICA

Il costo del buono mensa con decorrenza dal 01.01.2023 è stabilito in €.5,00.
Numero utenti
scuola materna 161
scuola elementare 344
A sostegno del costo del buono mensa scolastica sono previste agevolazioni per le famiglie in difficoltà economica.
Previsione di entrata nel triennio 2026 - 2028 €.206.595,00.

ASILO NIDO

L'attuale struttura tariffaria è vigente dall'anno educativo 2013/2014

tempo normale	€	240,00
tempo prolungato	€	290,00
tempo ridotto	€	210,00

quota di presenza giornaliera - pasto

tempo normale - prolungato	€	5,50
tempo ridotto	€	5,00

Le rette di cui sopra sono aumentate del 30% per la fruizione del servizio da parte di non residenti.

Limite di presenza in base al personale in servizio n. 24 bambini.

Previsione di entrata nel triennio 2026 - 2028 €.69.000,00.

PRINCIPALI PROVENTI DEI BENI COMUNALI

Concessione gas metano canone € 20.000 + iva - regime transitorio in attesa di gara d'appalto.

Contratti di locazione/concessione con i gestori di telefonia mobile per l'installazione delle apparecchiature e degli impianti tecnici. Sulla base dei contratti attualmente in essere, si rilevano i seguenti canoni, a cui si aggiunge l'aggiornamento ISTAT, relativi alle locazioni di Via Santa Cristina :

CELLNEX Italia Spa	€ 7.145,20	+	iva dal 2016 rinnovato fino al 30.04.2031
ILIAD Italia Spa	€ 8.601,32		+iva dal 2016 rinnovato fino al 31.01.2031

CANONE UNICO EX COSAP

Entrata COSAP soppressa dal 01.01.2021 e sostituita dall'entrata patrimoniale denominata "Canone Unico" di cui alla L.160/2019 art.1 commi 816 e seguenti, nell'ambito del quale convergono l'ex Cosap e l'ex ICPDPA. In questa voce di entrata confluiscono €.39.000,00 per canone di occupazione ex Cosap ed €.16.000,00 per canone pubblicità ex ICP e DPA per un totale annuo di €.55.000,00.

Con sentenza n° 12225 del 01.05.2026, la Corte di Cassazione ha chiarito la natura tributaria e non patrimoniale del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (il quale, a decorrere dal 2021, aveva sostituito “la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province”).

Quando sarà resa nota l’apposita nuova codifica dei Piano dei Conti, si provvederà ad allocare tali previsioni tra le entrate tributarie.

PROVENTI DERIVANTI DALL’ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEGLI ILLECITI tra cui multe, ammende a carico di famiglie, imprese e istituzioni sociali private i cui importi sono analiticamente riportati nell'elenco delle previsioni annuali secondo la struttura del piano dei conti

€ 70.700,00 per ciascun anno del triennio 2027 - 2029

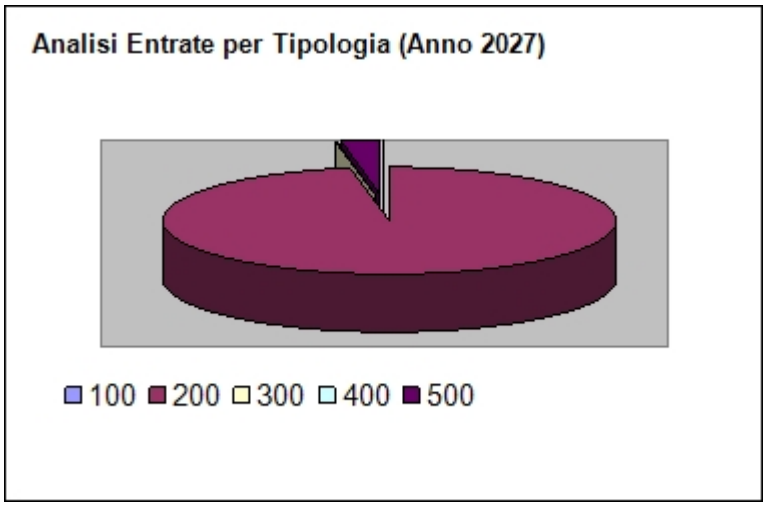
RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI tra cui indennizzi, IVA a credito, rimborsi ASL, rimborsi segreteria convenzionata, rimborsi per l'esecuzione di ordinanze i cui importi sono analiticamente riportati nell'elenco delle previsioni annuali secondo la struttura del piano dei conti € 218.698,00 per ciascun anno del triennio 2027 - 2029.

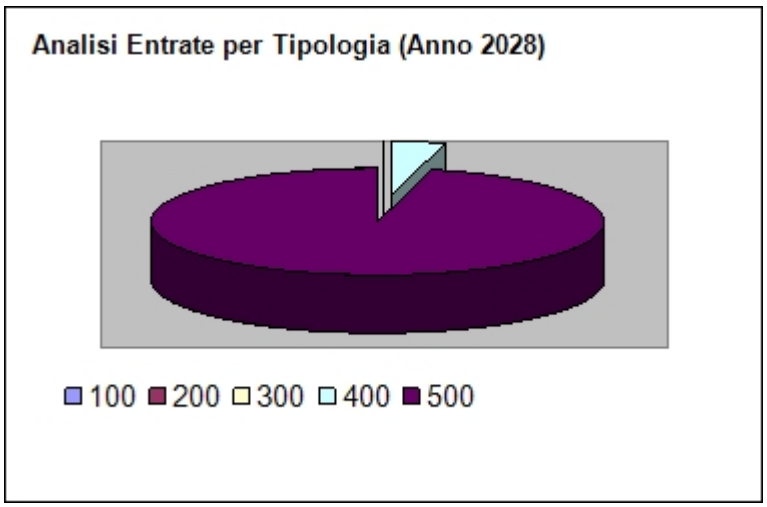
DIRITTI DI ESCAVAZIONE: In riferimento all’autorizzazione in essere con scadenza nel 2030 e in costanza di incassi la previsione si aggiorna per il triennio 2027 – 2029 in € 25.000,00

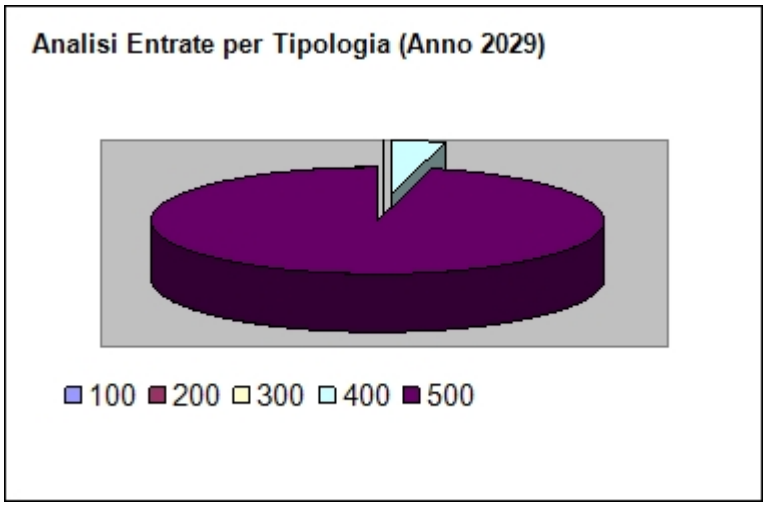
COMPENSAZIONI AMBIENTALI IMPIANTI FER: In riferimento alla convenzione in essere la previsione si aggiorna per il triennio 2027 – 2029 in € 86400,00 presumibilmente a partire dal 2028

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	1.800.000,00	0,00	0,00
		cassa	1.877.063,72		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	4.209,47		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		cassa	61.059,26		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**1.852.000,00**	**52.000,00**	**52.000,00**
		cassa	**1.942.332,45**		







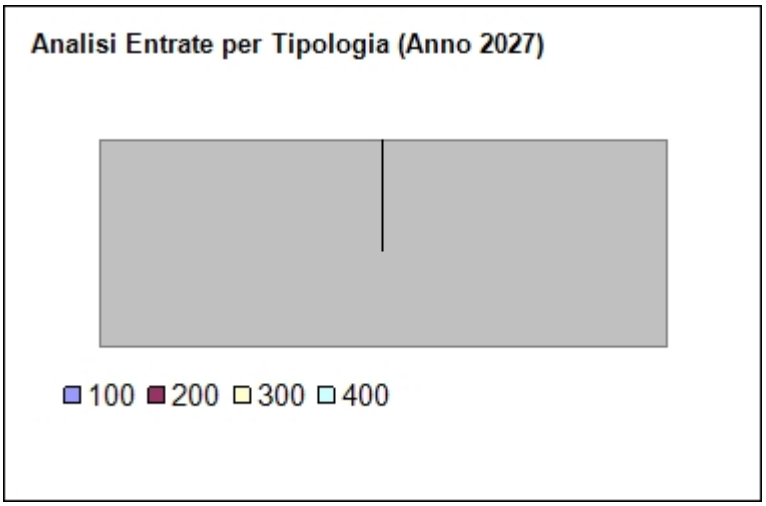
ENTRATE DA CONTRIBUTI MINISTERIALI IN CONTO CAPITALE:
€ 1.800.000,00 limitatamente all'esercizio 2027

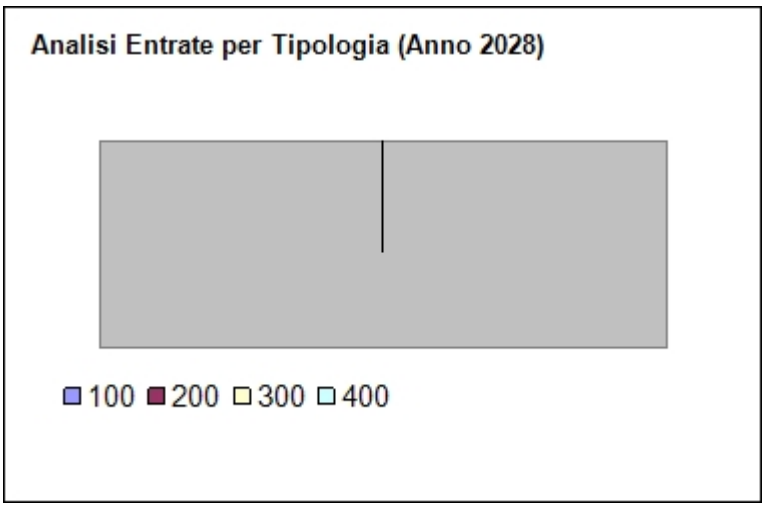
ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI ED IMMATERIALI: cessione diritti di superficie €. 2.000,00 per ciascun anno del triennio 2027 - 2029

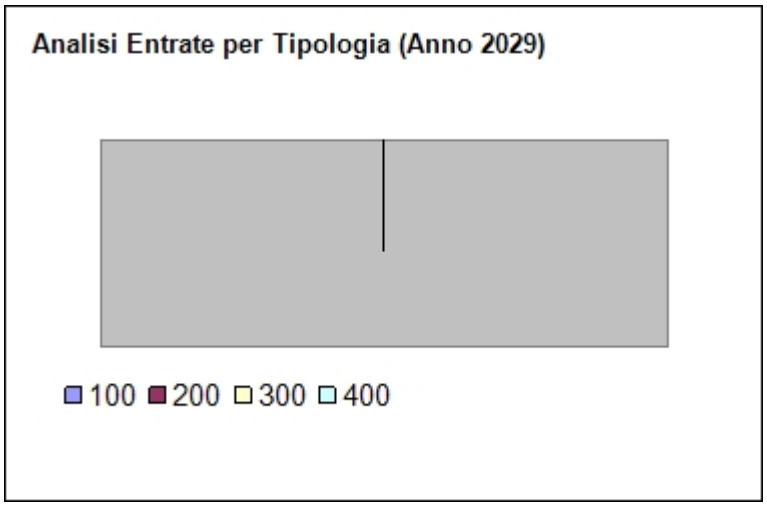
ENTRATE DA PERMESSI DI COSTRUIRE:
€. 50.000,00 anno 2027
€. 50.000,00 anno 2028
€. 50.000,00 anno 2029

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		





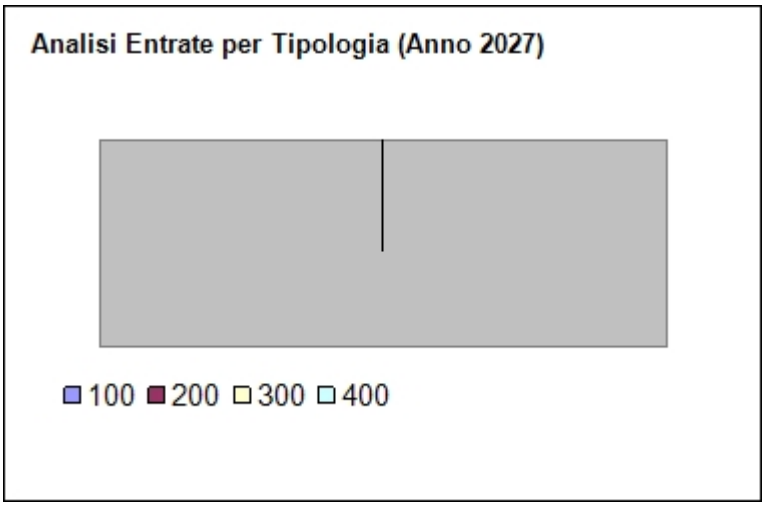


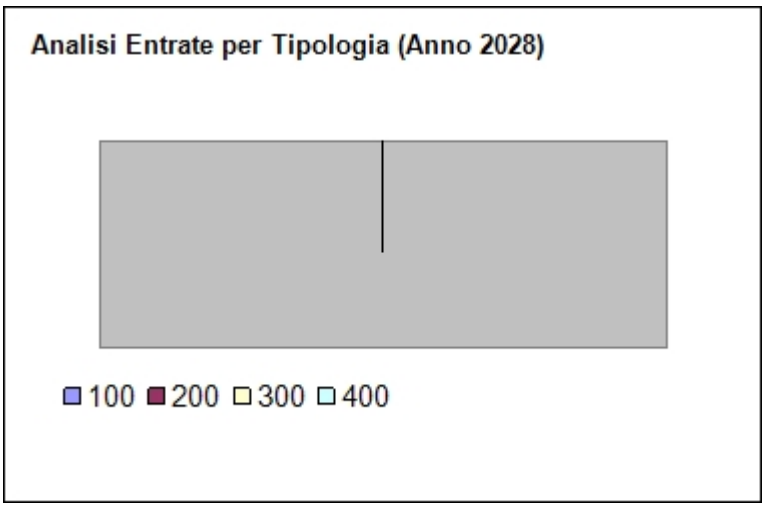
Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente , su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi , un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

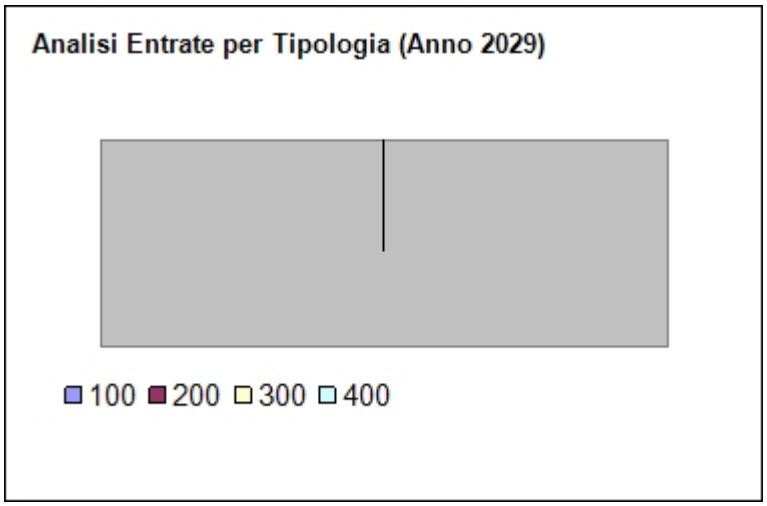
L'entrata non è prevista in quanto non si prevede l'accensione di nuovi mutui.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		






Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2029)
100
200
300
400

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Tipologia			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp cassa	100.000,00 100.000,00	100.000,00	100.000,00
	TOTALI TITOLO	**comp** **cassa**	**100.000,00** **100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**

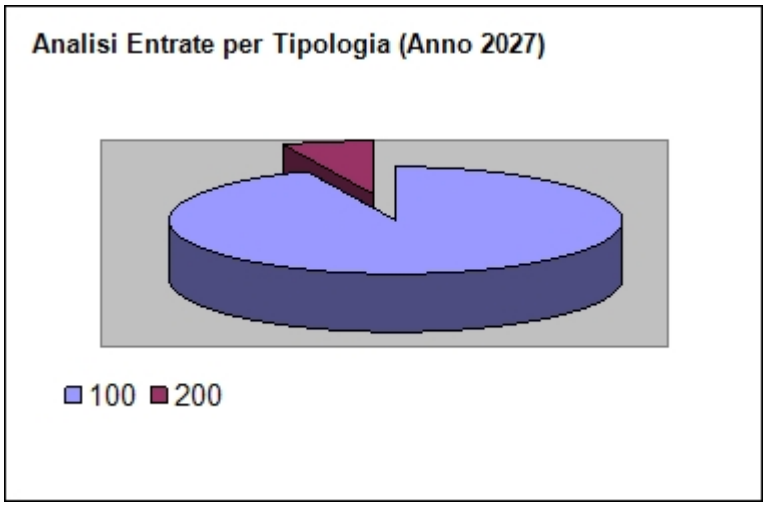
Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.
L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

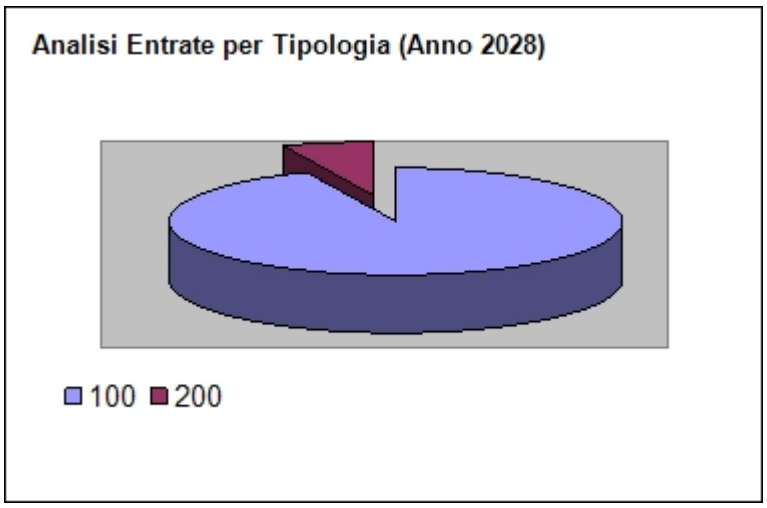
Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III) _____

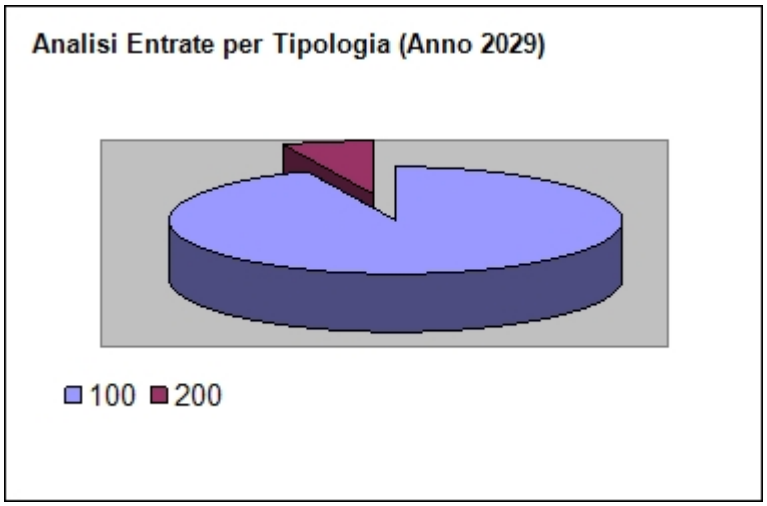
Limite 5/12 _____

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
100	Entrate per partite di giro	comp	1.051.365,00	1.051.365,00	1.051.365,00
		cassa	1.311.845,17		
200	Entrate per conto terzi	comp	72.500,00	72.500,00	72.500,00
		cassa	89.674,87		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**1.123.865,00**	**1.123.865,00**	**1.123.865,00**
		cassa	**1.401.520,04**		






Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2029)
100
200

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Nel triennio 2027-2029 non si prevede il ricorso a nuovo indebitamento per il finanziamento degli investimenti.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 14 del 29/07/2024. sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2024 - 2029 . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritarate al fine di garantirne la realizzazione.
Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
63	ORGANIZZAZIONE MACCHINA AMMINISTRATIVA
64	BILANCIO
65	RAPPORTO TRASPARENTE TRA CITTADINO E AMMINISTRAZIONE
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE
67	AMBIENTE
68	ENERGIE
69	SICUREZZA
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI
71	CULTURA, TERRITORIO E SPORT
72	SPORT E TEMPO LIBERO
73	LAVORI E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Cerano è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso del mandato amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato

Linea programmatica: 63 ORGANIZZAZIONE MACCHINA AMMINISTRATIVA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Ricercare bandi e fonti di finanziamento	Trovare risorse economiche per poter fare attività ed iniziative	Attivato
Attività tributaria	Continuare l'attività di recupero dell'evasione nello spirito dell'equità fiscale privilegiando scelte che non comportino aumenti delle imposte comunali	Attivato
Orari di apertura degli uffici comunali al pubblico	Revisione degli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali	Attivato
Digitalizzazione	Potenziamento della digitalizzazione per la gestione delle pratiche amministrative anche grazie a risorse già stanziate da PNRR	Attivato
Regolamenti Comunali ed istituzione di Consulte	Revisione dei regolamenti comunali	Attivato
	Istituzione di Consulte (giovani, commercio ed attvità produttive, sport, sociale)	In fase di studio
Commissione Edilizia ed Urbanistica	Istituzione commissione Edilizia e commissione Urbanistica formata da professionisti locali, esperti in materia	IN FASE DI ATTIVAZIONE

Linea programmatica: 64 BILANCIO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Gestione del bilancio	Migliorare i servizi offerti ai cittadini	Attivato
	Ottimizzare le spese	Attivato
	Migliorare la navigazione del cittadino nel portale del Comune	Attivato
Comunicazione e cittadinanza	Attivazione centri d'ascolto in collaborazione con le Associazioni e/o giovani studenti	In fase di studio
	Bilancio presentato con un formato di facile comprensione	In fase di attivazione con nuovo sistema contabile
	Bilancio partecipato dedicato ai giovani	In fase di studio

Linea programmatica: 65 RAPPORTO TRASPARENTE TRA CITTADINO E AMMINISTRAZIONE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Comunicazioni costanti con i CERANESI	Ascolto attento dei bisogni dei cittadini e informazione	Attivato
	Diretta WEB delle sedute del Consiglio Comunale	In attivazione
	Incontri aperti con la cittadinanza	In fase di studio
	Adottare servizio Wi-Fi nei luoghi pubblici	In fase di studio

Linea programmatica: 66 LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
VIABILITA' ED INFRASTRUTTURE	Manutenzione ordinaria e straordinaria del manto stradale, dei marciapiedi e riqualificazione di alcuni di questi	Attivato
	Studio e modifica della viabilità del centro abitato	Attivato
	Monitoraggio dei lavori di realizzazione della rotonda di via Novara ed eventuali lavori di abbellimento dell'area	Concluso
	Acquisto punti luce illuminazione pubblica con project financing	In fase di attivazione
TUTELA DEL TERRITORIO	Miglioramento della pulizia delle strade	Attivato
	Potenziamento del servizio di manutenzione del verde pubblico	Attivato
	Riqualificazione area cimiteriale, zona Gambarotta, San Pietro e adiacente parco urbano	Attivato
	Valutazione della possibilità di assegnazione delle aree verdi pubbliche ad associazioni e privati per la cura del verde	In fase di studio
VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	Sistemazione definitiva dell'area feste comunitaria con installazione di una tensostruttura	Attivato
	Interventi sulla copertura della Sala Crespi	In fase di studio
ASSETTO DEL TERRITORIO	Rifacimento dell'ultimo lotto di Piazza Crespi, messa in sicurezza e abbellimento urbano della stessa	In fase di studio
	Roggia Cerana e vie d'acqua: progetto di riqualificazione generale di via Circonvallazione	Partecipazione al Bando del Ministero Interno
	Installazione di nuova segnaletica per itinerari socio-culturali in prossimità degli edifici storici anche in dialetto (Palazzo Obicini, Monumento fontana al Beato Pacifico, Palazzo Gallarati-Scotti e chiesa annessa)	In fase di studio
	Riqualificazione progressiva del centro storico	In fase di studio
	Restauro monumento ai caduti in piazza della Libertà	Attivato
	Partecipazione al progetto Europeo Gasles finanziato dalla Comm. Europea attraverso il programma LIFE per attivare misure di risparmio ed efficientamento energetico per i seguenti edifici: Asilo nido Mons. Occhetta - Scuola secondaria di primo grado Istituto P.Ramati - palestra Comunale di v.le Marchetti	Bando accettato in fase di monitoraggio da parte dei tecnici regionali, per il nido attivatp

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	Nello spazio che si è creato con l'abbattimento del capannone pericolante di viale Marchetti, realizzazione di una nuova struttura polivalente da utilizzare in parte come palestra (vista la continua richiesta da parte di diverse associazioni, per attività che non richiedono grandi spazi) e in parte come sede delle Associazioni	Attivato. Partecipazione al bando sport e periferie 2026
	Interventi sulle coperture della palestra comunale, degli immobili dell'area Ex CVT utilizzati dalla bocciofila e dal Kodokan	Attivati
	Sistemazione del campo da basket di via Bagno con rifacimento della pavimentazione	Concluso
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Interventi sulle coperture della scuola Don Saino	Concluso
	Redazione di un cronoprogramma per l'abbattimento della barriere architettoniche presso gli edifici scolastici	Attivato
SERVIZI ISTITUZIONALI E DI GESTIONE	Interventi sulle coperture del palazzo municipale	Attivato
POLITICHE SOCIALI	Vendita dell'immobile del lascito Ferutta per poter procedere alla ristrutturazione dell'immobile ospitante la RSA "E. Besozzi"	In fase di studio
	Costruzione nuovi loculi cimiteriali	In fase di studio/attivazione

Linea programmatica: 67 AMBIENTE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Educazione e sensibilizzazione riguardo i cambiamenti climatici	Organizzare iniziative sul territorio in collaborazione con associazioni quali Legambiente e Plastic Free da attuare anche coinvolgendo l'I.C. "P. Ramati"	ATTIVATA
Riduzione degli impatti ambientali	Prevenire l'inquinamento e tutelare le risorse naturali ed energetiche	In fase di studio
	Individuare modalità comuni per l'uso sostenibile del territorio	In fase di studio
	Incremento del numero di centraline dedicate al controllo della qualità dell'aria sul territorio ceranese	In fase di studio
	Promozione di comunità energetiche rinnovabili e dell'autoconsumo (CER) Decreto del MASE in vigore dal 24/01/2024	Attivato
	Promuovere la richiesta di pulizia degli alvei dei corsi d'acqua e dei relativi argini agli organismi preposti	Attivato
	Il Fiume Azzurro - valorizzazione delle aree lungo le sponde del Fiume Ticino in modo da renderle più fruibili dalla comunità in collaborazione con l'Ente di Gestione delle Aree Protette del Ticino e del Lago Maggiore e le Associazioni del territorio	Attivato

Linea programmatica: 68 ENERGIE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Comunità energetiche	Supporto allo sviluppo di comunità energetiche sul territorio	Attivato
Fonti rinnovabili	Sviluppo e sostegno all'installazione di impianti di produzione di energia di fonti rinnovabili sia su edifici pubblici che privati	Attivato

Linea programmatica: 69 SICUREZZA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Tutela dell'incolumità fisica, dei beni e sicurezza stradale	Mappatura del territorio per individuare le aree percepite dalla popolazione come pericolose	Attivato
	maggior presidio del territorio e coordinamento della nostra Polizia Locale con le forze dell'ordine	Attivato
	Potenziamento dell'organico della Polizia Locale (L. R. 30/11/87 art. 5 la dotazione organica è stabilita in misura non inferiore ad un addetto ogni 1000 abitanti) che consentirà un presidio più esteso del territorio da parte della Polizia Locale	Attivato
	Rafforzamento dei sistemi di videosorveglianza in aree particolarmente a rischio. Acquisto di dispositivi mobili di videosorveglianza	Attivato
	Incremento di ausili tecnologici mirato ad una miglior efficienza dei controlli sulla sicurezza urbana	Attivato
	Iniziative mirate alla collaborazione del Comune con le scuole e le famiglie per una sempre maggiore educazione civica	In fase di studio
Iniziative di carattere educativo	Convenzione con le Guardi Ecologiche Volontarie (GEV) della Provincia di Novara sia per progetti di vigilanza che per iniziative di carattere educativo su tematiche ambientali	Attivato
Gruppo di volontariato locale	Istituzione di un gruppo di volontariato locale di Protezione Civile in collaborazione con l'Associazione UVERP di Galliate che da tempo collabora con il nostro Comune	IN FASE DI STUDIO

Linea programmatica: 70 WELFARE E POLITICHE SOCIALI

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Area minori	Interventi urgenti per il contenimento e la prevenzione del disagio giovanile	Attivato
	Favorire la crescita di luoghi di aggregazione sociale e per il tempo libero	In fase di studio
	Supporto didattico per il contrasto alla dispersione scolastica	Attivo
	Percorsi extra-scuola per l'inserimento lavorativo	Attivato
Area diversamenti abili	Puntuale monitoraggio delle situazioni dei diversamente abili al fine di individuare interventi e servizi corrispondenti alle diverse esigenze	Attivato
	Attivazione percorsi di formazione professionale e di accompagnamento alla fruizione di servizi pubblici	Partecipato Bando PNRR con Comune di Cameri
	Collaborazione con il Terzo Settore per promuovere lo sport come esperienza di socialità, solidarietà ed inclusione	Attivato
	Servizio trasporto alunni delle scuole dell'obbligo e residenti in collaborazione con ETS	Uscito bando andato deserto
Area anziani	Potenziare la rete degli aiuti formali e informali attraverso un programma di assistenza domiciliare per favorire la permanenza dell'anziano nel proprio ambiente	Attivato

	Collaborare con la Casa della Salute ed i medici di base per garantire benefici tangibili in termini di servizi socio-sanitari	Attivato
	Per gli autosufficienti rendere operante la rete sociale per attività ricreative, teatrali, di tempo libero, di partecipazione attiva alla vita della comunità locale, di promozione dell'attività fisica come la "ginnastica dolce per la terza età" e gruppi di cammino, gite ed escursioni	Attivato
	Attivazione di un "Centro per gli over 65" in cui possono incontrarsi	Partecipazione al bando Sport e periferie
	Pranzo anziani over 70 per Festività natalizie in collaborazione con associazioni di volontariato	organizzato
Area tossicodipendenze	Attuare in stretta sinergia con Asl, comuni, scuole, forze dell'ordine, associazioni sportive ed educative azioni interconnesse di prevenzione e contenimento del fenomeno della tossicodipendenza.	Attivato
	Collaborazione con C.I.S.A., Centro Territoriale per l'Impiego e le aziende locali per percorsi di formazione ed avvio al lavoro	Attivato
	Azioni di sostegno per contrastare le dipendenze rivolte ai soggetti interessati ed alle loro famiglie	Attivato
Area famiglia	Potenziamento del servizio dell'ASILO NIDO comunale attraverso la gestione tramite appalto triennale ed estensione orario POST NIDO	Attivato
	Rimodulazione delle tariffe del servizio dell'ASILO NIDO	in fase di studio
	Riorganizzazione degli spazi ed ammodernamento parziale degli arredi	prossima realizzazione da settembre
	e POST Eventuale estensione oraria del PRE SCUOLA presso la scuola primaria Don Saino e del POST NIDO SCUOLA DELL'INFANZIA previa verifica della fattibilità	
	Consegna del kit "Una cicogna a Cerano" contenente prodotti ed accessori utili per i primi mesi di vita	In programma
	Rimodulazione costo del servizio di refezione scolastica suddiviso su più fasce di reddito e agevolazioni dal terzo figlio	In fase di studio
	CERANO IN SALUTE Promozione di buone abitudini alimentari e sportive	Attivato
	CERANO CARDIO PROTETTA acquisto defibrillatori e realizzando corsi di formazione rivolti alla popolazione per manovre salvavita	Conclusa e da riproporre
Pari opportunità	Istituzione di una commissione pari opportunità	da attivare
	Potenziamento degli orari di apertura degli sportelli (lavoro, immigrati, violenza contro le donne, legale ...)	In valutazione
	Progetto "Donne in cammino"	attivato
Associazionismo e volontariato	Attivare una effettiva partecipazione delle Associazioni ai Tavoli di Concertazioni	Attivato
	Attività di coordinamento di rete con le Associazioni di Volontariato operanti sul territorio	Attivato
Scuola	Riqualificazioni in termini di spazi, locali, arredi e servizi	Parzialmente in atto
	Percorsi di educazione civica attiva creando il "Consiglio Comunale dei RagazzI"	Da attivare
	Collaborazione con il corpo docente per l'inserimento di programmi formativi per la conoscenza del centro storico e sensibilizzazione di tematiche quali bullismo, cyberbullismo , disturbi alimentari nei ragazzi ecc.	Attivato
	Verranno mantenuti i servizi scolastici come pre-scuola, borse di studio, centro ricreativo estivo per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria	Attivato
	Promuovere il Progetto Pedibus per accompagnare i bambini a scuola	Da attivare
	Ripristinare la "Festa dell'albero" in occasione della Giornata Nazionale degli Alberi, il 21 novembre, coinvolgendo gli organi preposti: Guardia Forestale, Parco del Ticino, associazioni del territorio refezione scolastica presso l'asilo nido, la scuola dell'Infanzia e Primaria	Attivato

	Istituzione della Commissione mensa e nomina di un TECNOLOGO per controlli sul servizio di	attivato
Giovani	Istituzione della Consulta giovani	Da attivare
	Favorire l'incontro tra generazioni attraverso l'attivazione di corsi di prima alfabetizzazione informatica e della lingua inglese o su altre tematiche emerse	Da attivare
	Promozione di un percorso di inserimento dei giovani nelle attività delle associazioni di volontariato/culturali con l'obiettivo di generare un ricambio generazionale	Attivato
	Incentivare borse di studio per studenti meritevoli, anche in ambito sportivo	Attivato
	Sostenere corsi di prevenzione delle dipendenze e dei disagi giovanili, con le realtà specifiche presenti sul territorio	In atto con Trecate
	Coinvolgere i giovani nella formazione professionale del territorio con iniziative locali che inseriscono con il nel tessuto produttivo locale	In atto con Trecate
	Favorire l'incontro dei giovani con il mondo del lavoro, le aziende del territorio, le agenzie del lavoro	In fase di studio
	Promozione di incontri tra Scuola, Lavoro e Formazione	In fase di studio
	Percorso benessere all'aperto	Da attivare
Sportelli	Potenziamento degli orari di apertura degli sportelli LAVORO, IMMIGRATI, DIGITALE e ASCOLTO DONNE VITTIME DI VIOLENZA	Attivo
Housing sociale	Mappatura e censimento degli immobili dismessi e/o abbandonati presenti sul territorio	Da attivare
	Monitoraggio e supporto agli assegnatari delle case ATC per ridurre i casi di morosità incolpevole	Attivato
	Stazione di posta in collaborazione con il CISA e le associazioni di volontariato	Concluso
	Monitoraggio delle situazioni di fragilità e di emergenza abitativa e temporanea assegnazione di un alloggio comunale di Via Borghetto in comodato d'uso e /o eventuale assegnazione extra graduatoria di un alloggio ATC	Attivato
	Bando per assegnazione alloggi ATC in convenzione con ATC	Bando nel 2026

Linea programmatica: 71 CULTURA, TERRITORIO E SPORT

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Valorizzare il nostro patrimonio territoriale e promuovere tramite imprese locali, associazioni, istituzioni e scambi culturali, anche attraverso il potenziamento dei GEMELLAGGI con Amendolara e Sassari.	Attivato parzialmente
	Sostenere iniziative culturali promosse dal mondo associazionistico presente in paese, per valorizzare territorio, tradizioni, dialetto e figure storiche.	Attivato
	Potenziare e ampliare il servizio biblioteca con aperture stagionali serali in collaborazione con studenti/docenti universitari	In fase di studio
	Sviluppare sul territorio il concetto di "Cultura Responsabile" attraverso progetti specifici di recupero di aree/monumenti/cortili coinvolgendo imprese, industrie e realtà commerciali	In fase di attivazione
	Valorizzare le cascine del paese con percorsi guidati	In fase di studio

	Ripristinare e rinnovare, in occasione della Festa Patronale, il Palio dei 4 Cantoni richiamando giochi e tradizioni antiche, coinvolgendo ogni fascia d'età	Attivato
	Realizzare concorsi culturali di vario genere (fotografico, letterario, musicale, artistico) e corsi ricreativi: lavori a maglia, uncinetto, decoupage, pittura, creta, giardinaggio	In fase di studio
	Potenziare il progetto "Nati per leggere" e promuovere incontri con l'autore anche a scopo formativo e/o di aggiornamento	Attivato
	Incrementare l'offerta artistica attraverso proposte di lettura creativa, corsi di teatro e danza, promuovere concerti musicali di vario genere	Attivato
	Attivare percorsi naturalistici nel Parco del Ticino con assegnazione di percorsi pedonali segnalati per le essenze forestali del parco e per la fauna autoctona. Percorsi natura con identificazione della flora e della fauna. Fucina di idee per sviluppo ambientale	Attivato
	Promuovere la RISERVA MAB: l'acqua come trait dunion per una nuova forma di sviluppo e conoscenza di territori tra loro contermini, ma sostanzialmente differenti	In fase di studio

Linea programmatica: 72 SPORT E TEMPO LIBERO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Collaborazione con le realtà sportive del Comune per incentivare valori quali lealtà, spirito di squadra, competizione sportiva, impegno e motivazione e garantire la gestione in totale sicurezza delle varie attività	Sostegno a tutte le società ed associazioni sportive presenti sul territorio anche attraverso l'istituzione di una "Consulta per lo Sport" alla quale partecipino i rappresentanti di tutte le associazioni sportive comunali	In fase di studio
	Sistemazione del campo da Basket di via Bagno	Concluso
	Favorire l'accesso agli impianti sportivi a tutti i cittadini	Attivato
	Realizzazione di una giornata dedicata alla "Festa dello Sport"	Concluso
	Promuovere incontri di carattere conoscitivo-preventivo con le famiglie per migliorare la qualità della vita sotto il profilo della salute in collaborazione con l'ASL e medici di base	In fase di studio
	Organizzazione di eventi sportivi come le OLIMPIADI dell'Ovest Ticino per promuovere aggregazione sociale e confronto costruttivo con altre società sportive	In fase di studio
	Gare cinofile organizzate dalle Associazioni in collaborazione con il Corpo Nazionale delle guardie ecozoofile	In fase di studio

Linea programmatica: 73 LAVORI E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Mantenimento dell'occupazione sul territorio e creazione di nuovi posti di lavoro	Collaborazione tra aziende e amministrazione per mettere in simbiosi domanda ed offerta	Attivato
	Promuovere lo studio di programmi e strategie finalizzate allo sviluppo del territorio interagendo con Enti ed Istituzioni di categoria	In fase di studio
	Sostegno a tutti coloro che vorranno fare impresa a Cerano sostenendoli nelle pratiche burocratiche ed amministrative	Attivato
	Sostegno alle iniziative che favoriscono l'agricoltura e lo sviluppo di tutte le produzioni di prodotti tipici che rappresentano eccellenze del nostro territorio, puntando sempre sulla filiera corta ("Mercato amico" in collaborazione con Coldiretti ed agricoltori locali)	In fase di attuazione

	CONSULTA COMMERCIO E DELLA POLIZIA LOCALE COMUNALE per potenziare le piccole attività di vicinato (negozi). Istituiremo questo organismo consultivo, composto, su base volontaria, dai commercianti, ambulanti e Polizia locale che operano sul nostro territorio. Gli obiettivi della consulta saranno quelli di valorizzare gli esercizi commerciali e il tessuto aziendale del territorio, promuovere iniziative di diversa natura, per un maggior coinvolgimento di coloro che operano sul nostro territorio nelle attività e nella vita del paese, favorendo la comunicazione e la collaborazione con l'Amministrazione Comunale e tra essi	In fase di studio

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2027-2029 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.
Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	*Denominazione*		*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.822.869,97	1.816.583,18	1.816.583,18
		di cui già impegnato	*55.996,58*	*10.431,17*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	2.961.767,71		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	249.844,00	249.844,00	249.844,00

		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	398.936,57		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	539.450,00	539.450,00	539.450,00
		di cui già impegnato	*45.523,09*	*26.658,69*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	1.074.983,07		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	141.906,00	141.906,00	141.906,00
		di cui già impegnato	*1.623,58*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	236.744,87		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	26.356,00	26.356,00	26.356,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	34.003,65		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	42.000,00	42.000,00	42.000,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	46.013,51		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	1.081.924,00	1.081.924,00	1.081.924,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	1.787.035,04		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	2.144.459,33	343.852,00	343.852,00
		di cui già impegnato	*3.557,52*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	2.575.553,82		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	500,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	904.222,00	904.222,00	904.222,00
		di cui già impegnato	*50.000,00*	*30.667,96*	*0,00*

		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	1.311.280,86		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	15.100,00	15.100,00	15.100,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	29.033,68		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	23.700,00	23.700,00	23.700,00
		di cui già impegnato	*7.250,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	44.910,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	12.700,00	12.700,00	12.700,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	22.700,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	651.955,03	671.358,82	671.358,82
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	17.009,67	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*

		previsione di cassa	60.017,11		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	100.100,00	100.100,00	100.100,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	100.100,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.123.865,00	1.123.865,00	1.123.865,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	1.413.853,51		
	TOTALI MISSIONI	**previsione di competenza**	**8.897.961,00**	**7.093.461,00**	**7.093.461,00**
		di cui già impegnato	***163.950,77***	***67.757,82***	***0,00***
		di cui fondo plur. vinc.	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**12.097.433,40**		
	TOTALE GENERALE SPESE	**previsione di competenza**	**8.897.961,00**	**7.093.461,00**	**7.093.461,00**
		di cui già impegnato	***163.950,77***	***67.757,82***	***0,00***
		di cui fondo plur. vinc.	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**12.097.433,40**		

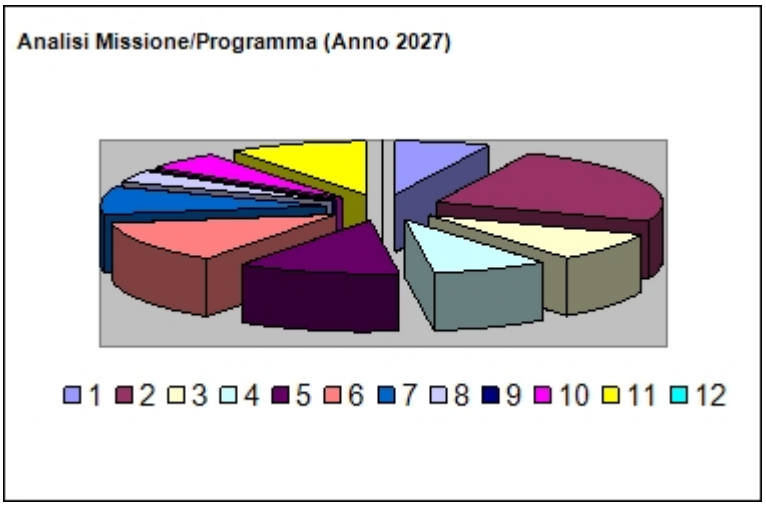
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

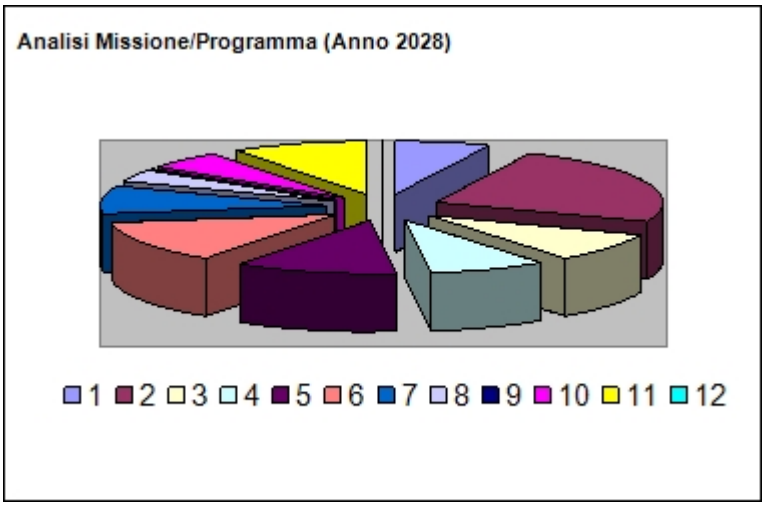
La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

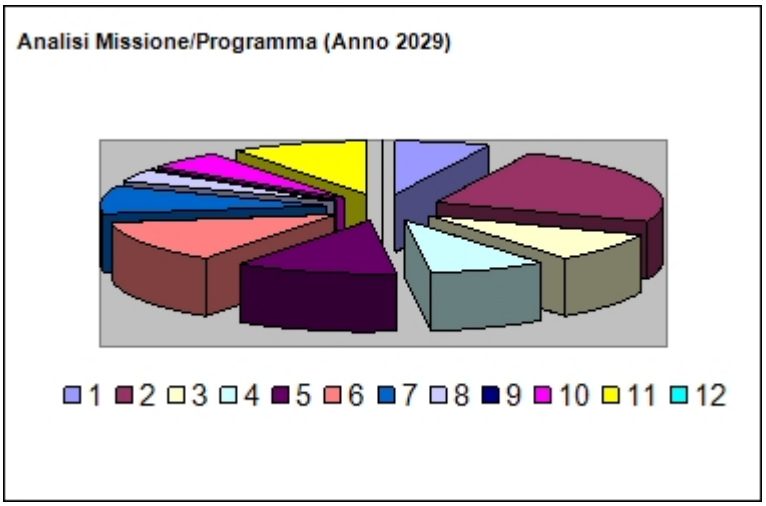
All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Organi istituzionali	comp	123.467,00	123.467,00	123.467,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	156.674,15		
2	Segreteria generale	comp	437.344,00	437.344,00	437.344,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	654.335,14		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	161.046,97	161.060,18	161.060,18
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	279.019,65		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	152.219,00	152.219,00	152.219,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	227.461,51		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	212.085,00	210.285,00	210.285,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	302.197,23		
6	Ufficio tecnico	comp	234.095,00	234.095,00	234.095,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	388.311,37		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	153.827,00	153.827,00	153.827,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	230.148,53		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	67.170,00	67.845,00	67.845,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	148.762,43		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	100.335,00	100.335,00	100.335,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	178.957,44		
11	Altri servizi generali	comp	181.281,00	176.106,00	176.106,00

		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	395.900,26		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**1.822.869,97**	**1.816.583,18**	**1.816.583,18**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**2.961.767,71**		







Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
63	ORGANIZZAZIONE MACCHINA AMMINISTRATIVA	Commissione Edilizia ed Urbanistica	Istituzione commissione Edilizia e commissione Urbanistica formata da professionisti locali, esperti in materia	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
		Regolamenti Comunali ed istituzione di Consulte	Istituzione di Consulte (giovani, commercio ed attvità produttive, sport, sociale)	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Campeggi Dott. Gianmario
		Regolamenti Comunali ed istituzione di Consulte	Revisione dei regolamenti comunali	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Campeggi Dott. Gianmario
		Orari di apertura degli uffici comunali al pubblico	Revisione degli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Campeggi Dott. Gianmario
65	RAPPORTO TRASPARENTE TRA CITTADINO E AMMINISTRAZIONE	Comunicazioni costanti con i CERANESI	Adottare servizio Wi-Fi nei luoghi pubblici	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Vignola Dott.ssa Camilla
		Comunicazioni costanti con i CERANESI	Incontri aperti con la cittadinanza	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario
		Comunicazioni costanti con i CERANESI	Diretta WEB delle sedute del Consiglio Comunale	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Vignola Dott.ssa Camilla
		Comunicazioni costanti con i CERANESI	Ascolto attento dei bisogni dei cittadini e informazione	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
63	ORGANIZZAZIONE MACCHINA AMMINISTRATIVA	Ricercare bandi e fonti di finanziamento	Trovare risorse economiche per poter fare attività ed iniziative	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Campeggi Dott. Gianmario
64	BILANCIO	Comunicazione e cittadinanza	Bilancio presentato con un formato di facile comprensione	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Villani Dr.ssa Maria Chiara
		Comunicazione e cittadinanza	Attivazione centri d'ascolto in collaborazione con le Associazioni e/o giovani studenti	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Gestione del bilancio	Migliorare la navigazione del cittadino nel portale del Comune	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario
		Gestione del bilancio	Ottimizzare le spese	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Villani Dr.ssa Maria Chiara
		Gestione del bilancio	Migliorare i servizi offerti ai cittadini	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Campeggi Dott. Gianmario
		Comunicazione e cittadinanza	Bilancio partecipato dedicato ai giovani	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Villani Dr.ssa Maria Chiara

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
63	ORGANIZZAZIONE MACCHINA AMMINISTRATIVA	Attività tributaria	Continuare l'attività di recupero dell'evasione nello spirito dell'equità fiscale privilegiando scelte che non comportino aumenti delle imposte comunali	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Villani Dr.ssa Maria Chiara

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale

63	ORGANIZZAZIONE MACCHINA AMMINISTRATIVA	Digitalizzazione	Potenziamento della digitalizzazione per la gestione delle pratiche amministrative anche grazie a risorse già stanziate da PNRR	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	SERVIZI ISTITUZIONALI E DI GESTIONE	Interventi sulle coperture del palazzo municipale	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla

Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."

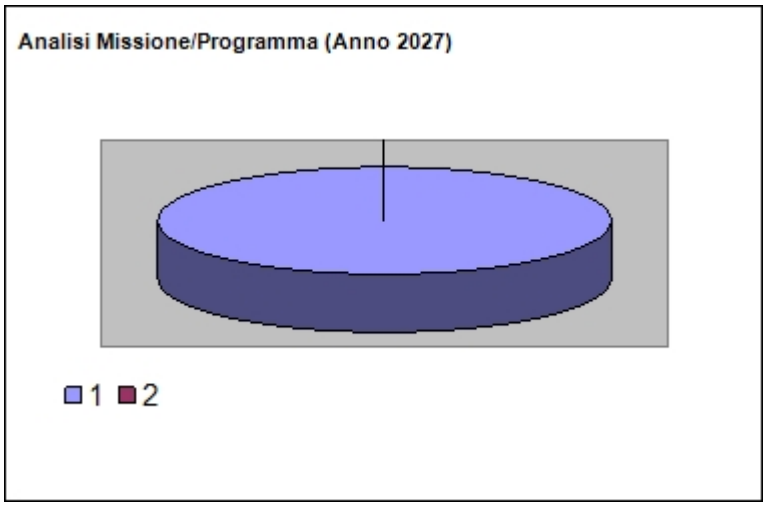
La missione non è valorizzata all'interno del bilancio dell'Ente.

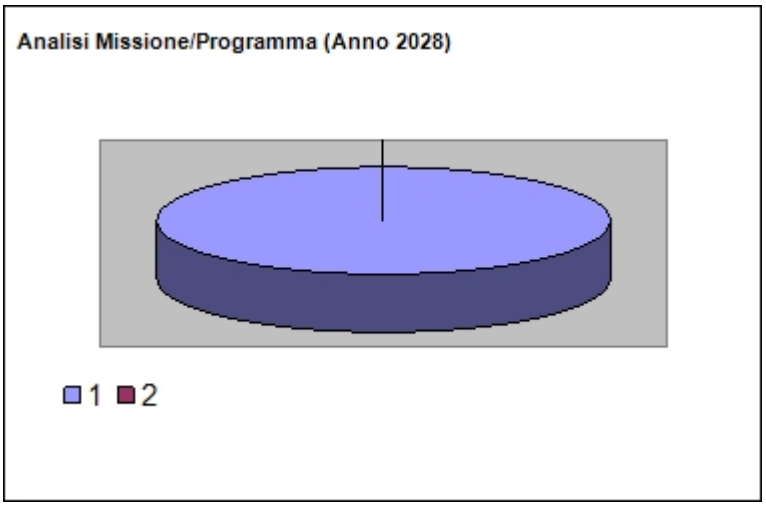
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

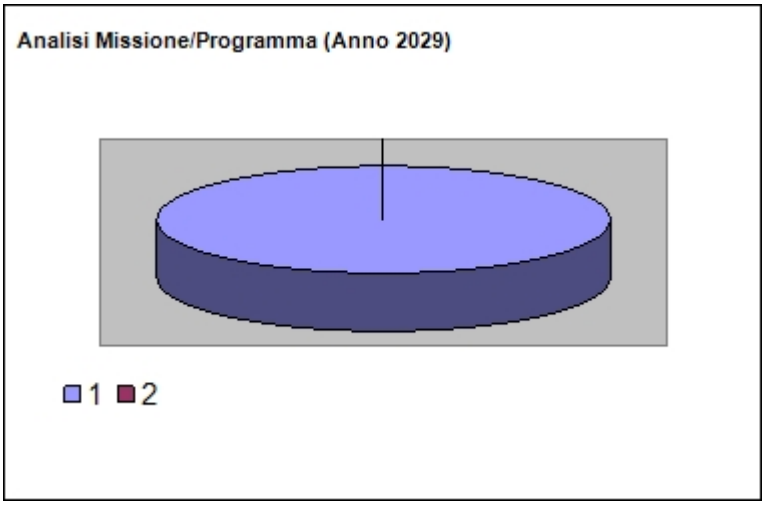
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

All'interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Polizia locale e amministrativa	comp	249.844,00	249.844,00	249.844,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	398.936,57		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**249.844,00**	**249.844,00**	**249.844,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**398.936,57**		







Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
69	SICUREZZA	Tutela dell'incolumità fisica, dei beni e sicurezza stradale	Iniziative mirate alla collaborazione del Comune con le scuole e le famiglie per una sempre maggiore educazione civica	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Tarantola Luca
		Tutela dell'incolumità fisica, dei beni e sicurezza stradale	Incremento di ausili tecnologici mirato ad una miglior efficienza dei controlli sulla sicurezza urbana	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		Tutela dell'incolumità fisica, dei beni e sicurezza stradale	Rafforzamento dei sistemi di videosorveglianza in aree	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca

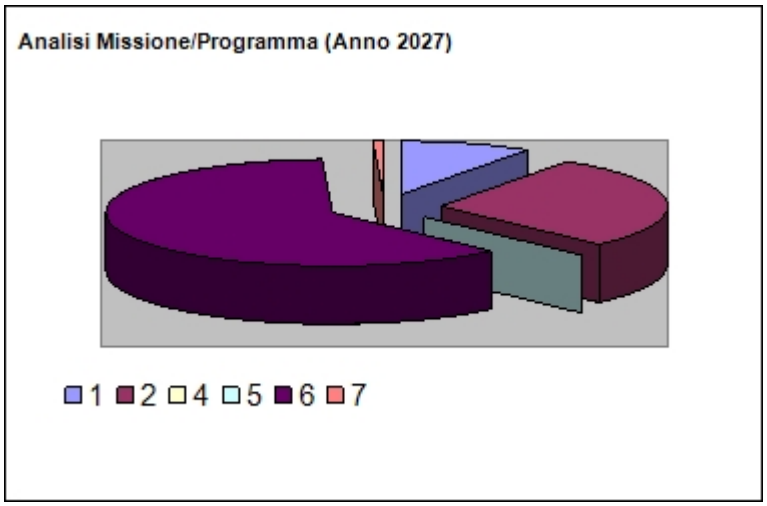
			particolarmente a rischio. Acquisto di dispositivi mobili di videosorveglianza					
		Tutela dell'incolumità fisica, dei beni e sicurezza stradale	Potenziamento dell'organico della Polizia Locale (L. R. 30/11/87 art. 5 la dotazione organica è stabilita in misura non inferiore ad un addetto ogni 1000 abitanti) che consentirà un presidio più esteso del territorio da parte della Polizia Locale	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		Tutela dell'incolumità fisica, dei beni e sicurezza stradale	maggior presidio del territorio e coordinamento della nostra Polizia Locale con le forze dell'ordine	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		Tutela dell'incolumità fisica, dei beni e sicurezza stradale	Mappatura del territorio per individuare le aree percepite dalla popolazione come pericolose	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca

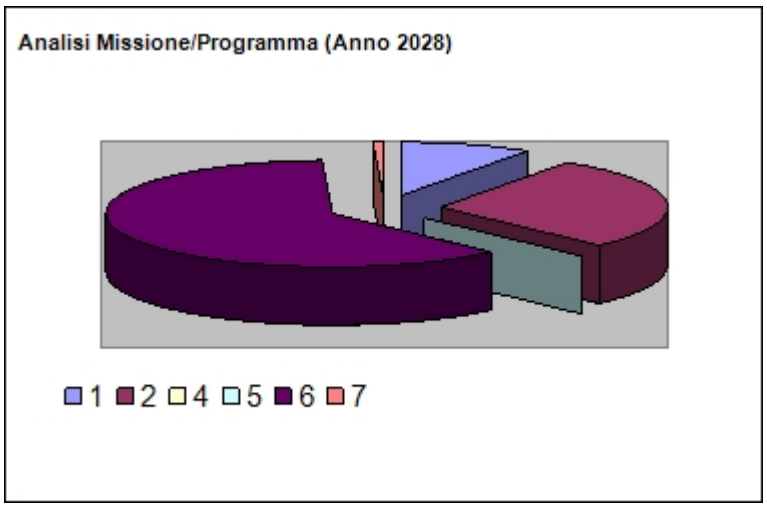
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

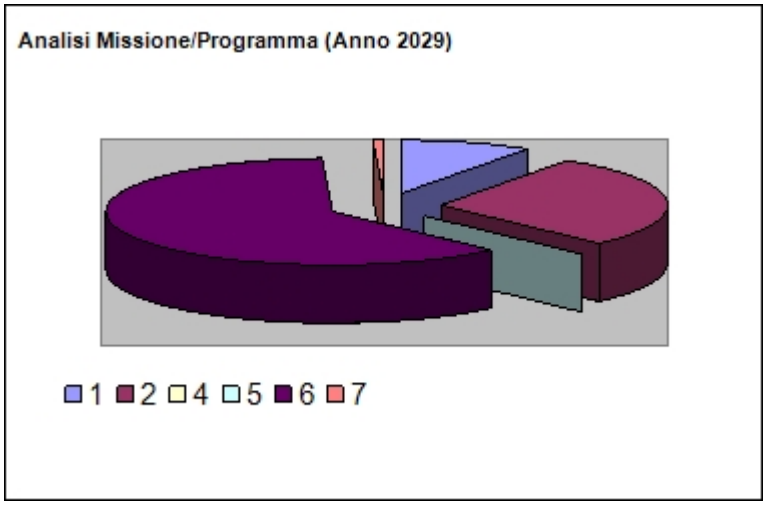
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

All'interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
1	Istruzione prescolastica	comp	50.767,00	50.767,00	50.767,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	232.956,70		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	152.589,00	152.589,00	152.589,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	294.982,68		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	332.094,00	332.094,00	332.094,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	499.953,29		
7	Diritto allo studio	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	47.090,40		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**539.450,00**	**539.450,00**	**539.450,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**1.074.983,07**		







Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Redazione di un cronoprogramma per l'abbattimento della barriere architettoniche presso gli edifici scolastici	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
		ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Interventi sulle coperture della scuola Don Saino	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Scuola	Riqualificazioni in termini di spazi, locali, arredi e servizi	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Scuola	Promuovere il Progetto Pedibus per accompagnare i bambini a scuola	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Scuola	Verranno mantenuti i servizi scolastici come pre-scuola, borse di studio, centro ricreativo estivo per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Scuola	Collaborazione con il corpo docente per l'inserimento di programmi formativi per la conoscenza del centro storico e sensibilizzazione di tematiche quali bullismo, cyberbullismo , disturbi alimentari nei ragazzi ecc.	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Scuola	Percorsi di educazione civica attiva creando il "Consiglio Comunale dei Ragazzl"	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Scuola	Ripristinare la "Festa dell'albero" in occasione della Giornata Nazionale degli	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca

			Alberi, il 21 novembre, coinvolgendo gli organi preposti: Guardia Forestale, Parco del Ticino, associazioni del territorio					

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Giovani	Percorso benessere all'aperto	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Campeggi Dott. Gianmario
		Giovani	Coinvolgere i giovani nella formazione professionale del territorio con iniziative locali che li inseriscano con il nel tessuto produttivo locale	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Giovani	Sostenere corsi di prevenzione delle dipendenze e dei disagi giovanili, con le realtà specifiche presenti sul territorio	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Giovani	Incentivare borse di studio per studenti meritevoli, anche in ambito sportivo	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Giovani	Promozione di un percorso di inserimento dei giovani nelle attività delle associazioni di volontariato/culturali con l'obiettivo di generare un ricambio generazionale	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Giovani	Favorire l'incontro tra generazioni attraverso l'attivazione di corsi di prima alfabetizzazione informatica e della lingua inglese o su altre tematiche emerse	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

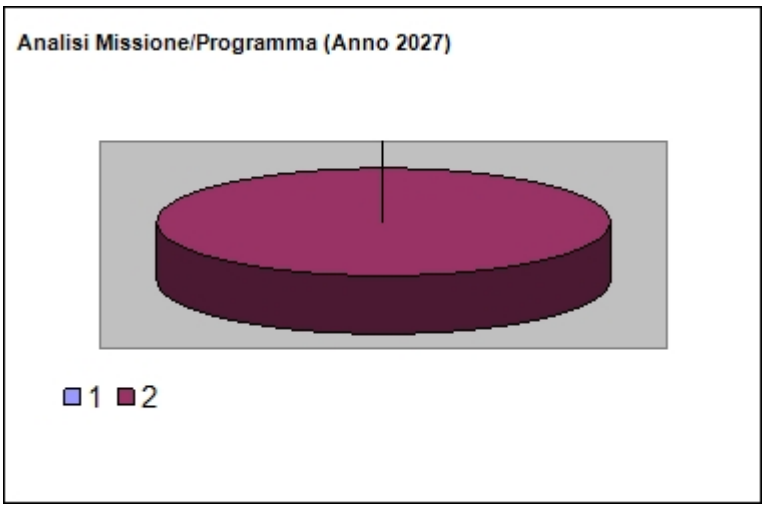
		Giovani	Istituzione della Consulta giovani	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

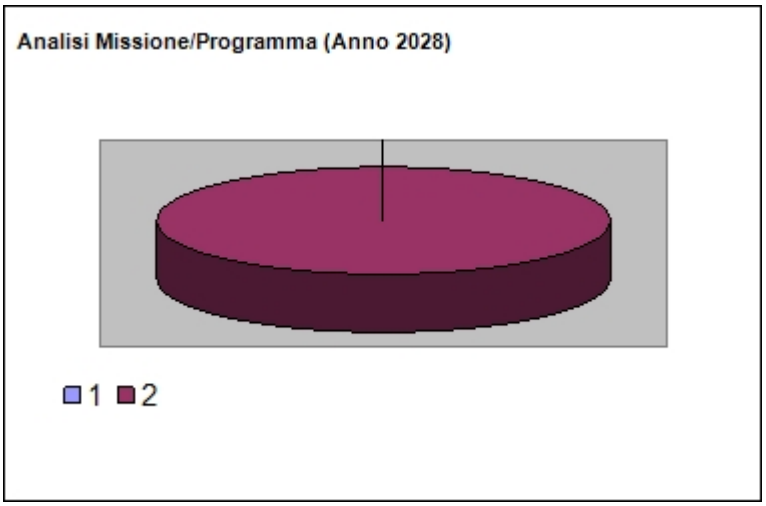
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

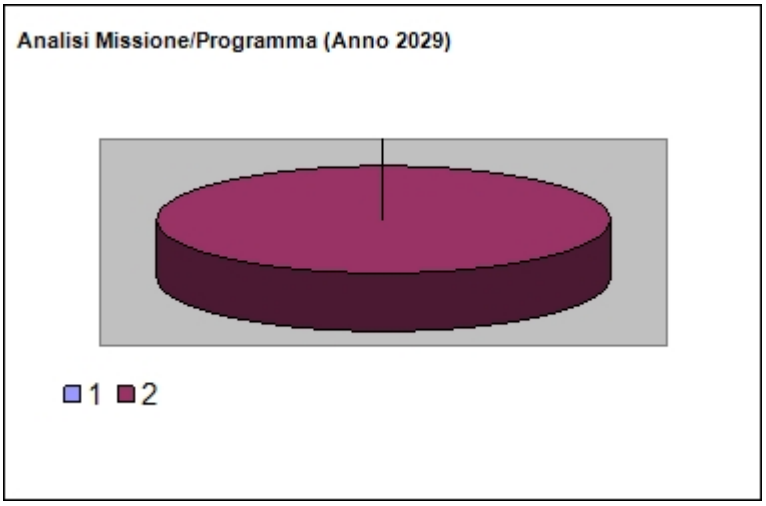
La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonicoAmministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	141.906,00	141.906,00	141.906,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	236.744,87		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**141.906,00**	**141.906,00**	**141.906,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**236.744,87**		







Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	Interventi sulla copertura della Sala Crespi	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	Sistemazione definitiva dell'area feste comunitaria con installazione di una tensostruttura	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
71	CULTURA, TERRITORIO E SPORT	Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Attivare percorsi naturalistici nel Parco del Ticino con assegnazione di percorsi pedonali segnalati per le essenze forestali del parco e per la fauna autoctona. Percorsi natura con identificazione della flora e della fauna. Fucina di idee per sviluppo ambientale	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Vignola Dott.ssa Camilla
		Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Incrementare l'offerta artistica attraverso proposte di lettura creativa, corsi di teatro e danza, promuovere concerti musicali di vario genere	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario
		Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Potenziare il progetto "Nati per leggere" e promuovere incontri con l'autore anche a scopo formativo e/o di aggiornamento	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario
		Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Realizzare concorsi culturali di vario genere (fotografico, letterario, musicale, artistico) e corsi ricreativi: lavori a maglia, uncinetto, decoupage, pittura, creta, giardinaggio	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario
		Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Ripristinare e rinnovare, in occasione della Festa Patronale, il Palio dei 4 Cantoni richiamando giochi e tradizioni antiche, coinvolgendo ogni fascia d'età	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario

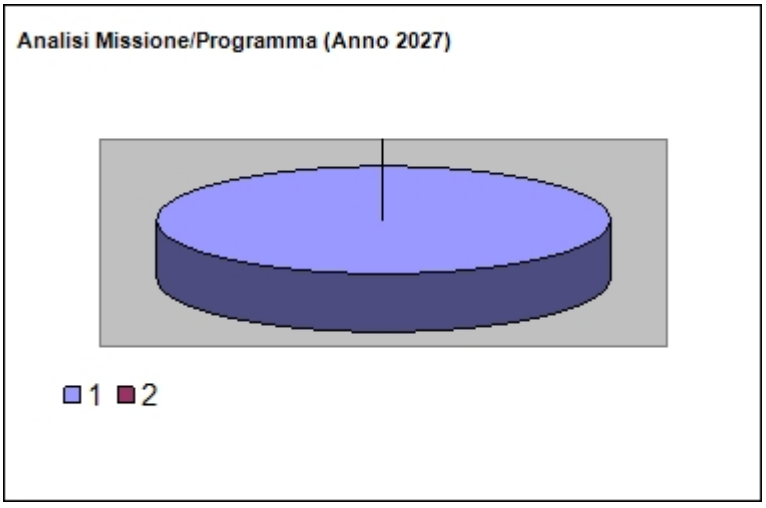
		Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Valorizzare le cascine del paese con percorsi guidati	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario
		Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Sviluppare sul territorio il concetto di "Cultura Responsabile" attraverso progetti specifici di recupero di aree/monumenti/cortili coinvolgendo imprese, industrie e realtà commerciali	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario
		Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Potenziare e ampliare il servizio biblioteca con aperture stagionali serali in collaborazione con studenti/docenti universitari	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario
		Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Sostenere iniziative culturali promosse dal mondo associazionistico presente in paese, per valorizzare territorio, tradizioni, dialetto e figure storiche.	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario
		Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Valorizzare il nostro patrimonio territoriale e promuovere tramite imprese locali, associazioni, istituzioni e scambi culturali, anche attraverso il potenziamento dei GEMELLAGGI con Amendolara e Sassari.	01-01-2025	10-06-2029	No	Samuele Sapio	Campeggi Dott. Gianmario
		Tutela e protezione della storia, luoghi, lingua e tradizioni del territorio	Promuovere la RISERVA MAB: l'acqua come trait dunion per una nuova forma di sviluppo e conoscenza di territori tra loro contermini, ma sostanzialmente differenti	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Vignola Dott.ssa Camilla

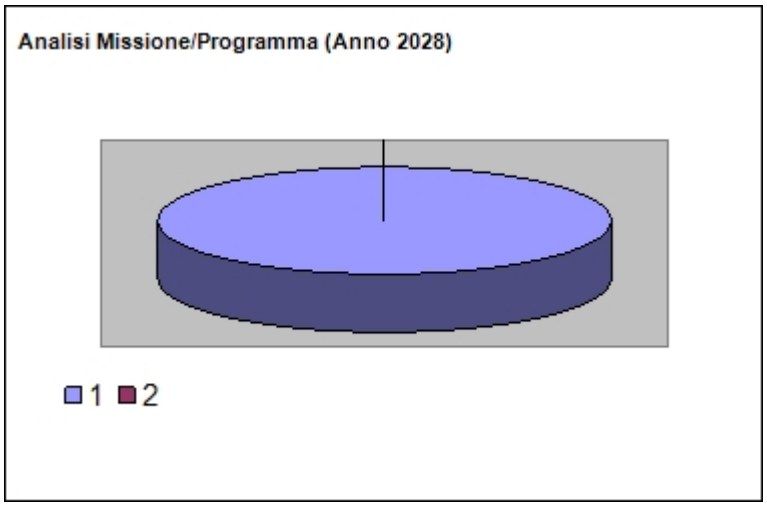
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

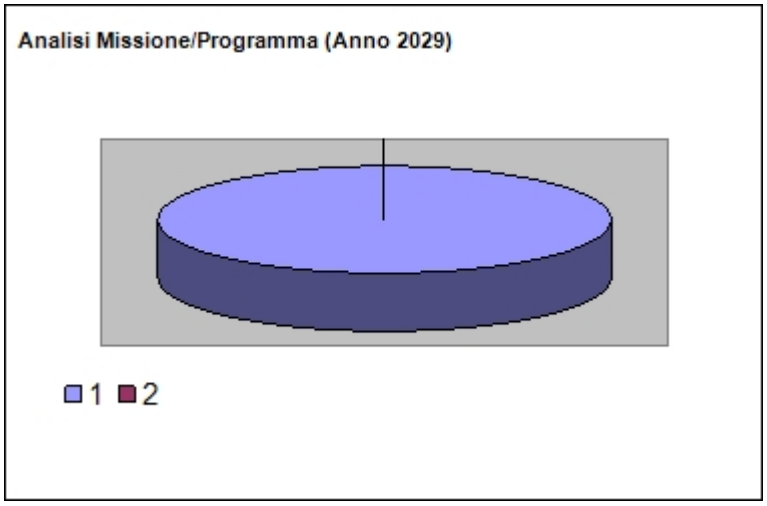
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Sport e tempo libero	comp	26.356,00	26.356,00	26.356,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	34.003,65		
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**26.356,00**	**26.356,00**	**26.356,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**34.003,65**		







Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	Nello spazio che si è creato con l'abbattimento del capannone pericolante di viale Marchetti, realizzazione di una nuova struttura polivalente da utilizzare in parte come palestra (vista la continua richiesta da parte di diverse associazioni, per attività che non richiedono grandi spazi) e in parte come sede delle Associazioni	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
		POLITICHE GIOVANILI,	Sistemazione del campo da basket di via Bagno con	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla

		SPORT E TEMPO LIBERO	rifacimento della pavimentazione					
		POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	Interventi sulle coperture della palestra comunale, degli immobili dell'area Ex CVT utilizzati dalla bocciofila e dal Kodokan	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
72	SPORT E TEMPO LIBERO	Collaborazione con le realtà sportive del Comune per incentivare valori quali lealtà, spirito di squadra, competizione sportiva, impegno e motivazione e garantire la gestione in totale sicurezza delle varie attività	Gare cinofile organizzate dalle Associazioni in collaborazione con il Corpo Nazionale delle guardie ecozoofile	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		Collaborazione con le realtà sportive del Comune per incentivare valori quali lealtà, spirito di squadra, competizione sportiva, impegno e motivazione e garantire la gestione in totale sicurezza delle varie attività	Organizzazione di eventi sportivi come le OLIMPIADI dell'Ovest Ticino per promuovere aggregazione sociale e confronto costruttivo con altre società sportive	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Campeggi Dott. Gianmario
		Collaborazione con le realtà sportive del Comune per incentivare valori quali lealtà, spirito di squadra, competizione sportiva, impegno e motivazione e garantire la gestione in totale sicurezza delle varie attività	Promuovere incontri di carattere conoscitivo-preventivo con le famiglie per migliorare la qualità della vita sotto il profilo della salute in collaborazione con l'ASL e medici di base	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Collaborazione con le realtà sportive del Comune per incentivare valori quali lealtà, spirito di squadra, competizione sportiva,	Realizzazione di una giornata dedicata alla "Festa dello Sport"	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Campeggi Dott. Gianmario

		impegno e motivazione e garantire la gestione in totale sicurezza delle varie attività						
		Collaborazione con le realtà sportive del Comune per incentivare valori quali lealtà, spirito di squadra, competizione sportiva, impegno e motivazione e garantire la gestione in totale sicurezza delle varie attività	Favorire l'accesso agli impianti sportivi a tutti i cittadini	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Campeggi Dott. Gianmario
		Collaborazione con le realtà sportive del Comune per incentivare valori quali lealtà, spirito di squadra, competizione sportiva, impegno e motivazione e garantire la gestione in totale sicurezza delle varie attività	Sistemazione del campo da Basket di via Bagno	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
		Collaborazione con le realtà sportive del Comune per incentivare valori quali lealtà, spirito di squadra, competizione sportiva, impegno e motivazione e garantire la gestione in totale sicurezza delle varie attività	Sostegno a tutte le società ed associazioni sportive presenti sul territorio anche attraverso l'istituzione di una "Consulta per lo Sport" alla quale partecipino i rappresentanti di tutte le associazioni sportive comunali	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Campeggi Dott. Gianmario

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

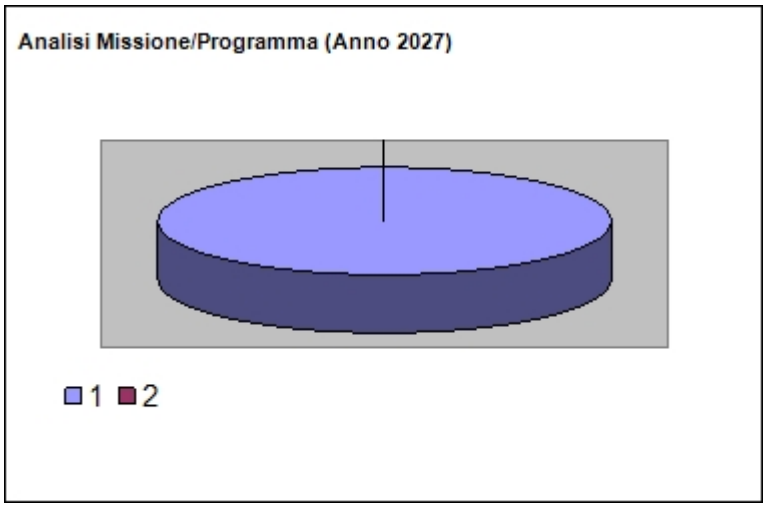
La missione non è valorizzata all'interno del bilancio dell'Ente

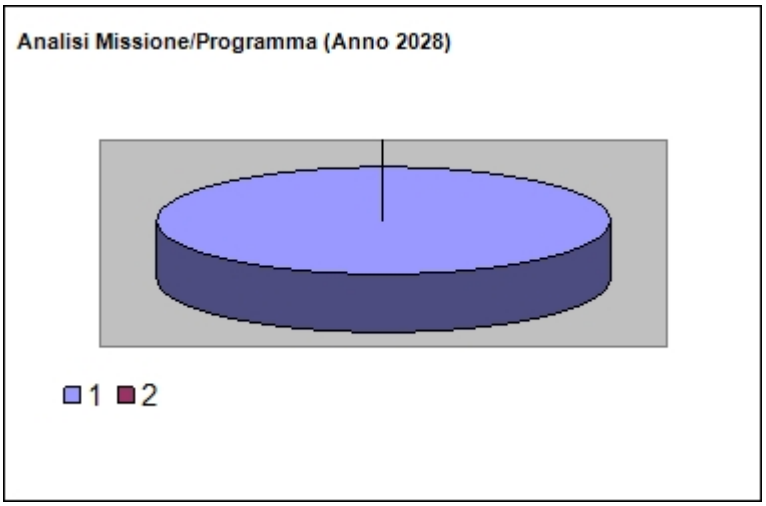
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

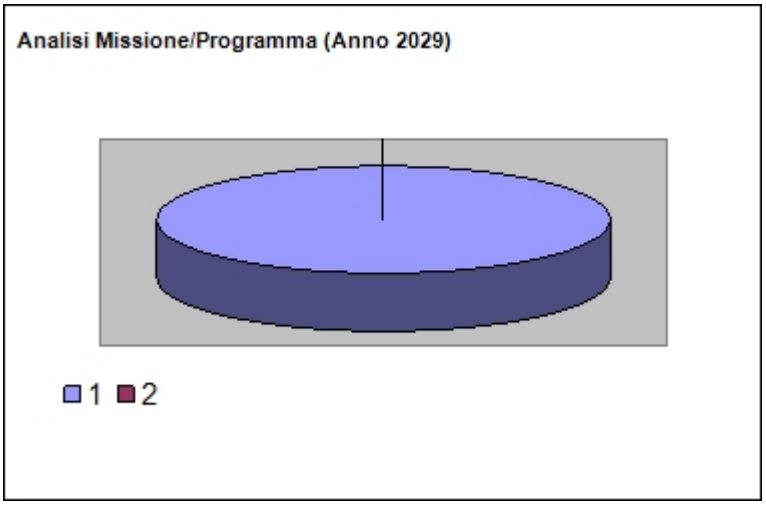
La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	42.000,00	42.000,00	42.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	46.013,51		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**42.000,00**	**42.000,00**	**42.000,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**46.013,51**		







Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	ASSETTO DEL TERRITORIO	Restauro monumento ai caduti in piazza della Libertà	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
		ASSETTO DEL TERRITORIO	Riqualificazione progressiva del centro storico	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
		ASSETTO DEL TERRITORIO	Installazione di nuova segnaletica per itinerari socio-culturali in prossimità degli edifici storici anche in dialetto (Palazzo Obicini, Monumento fontana al Beato	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla

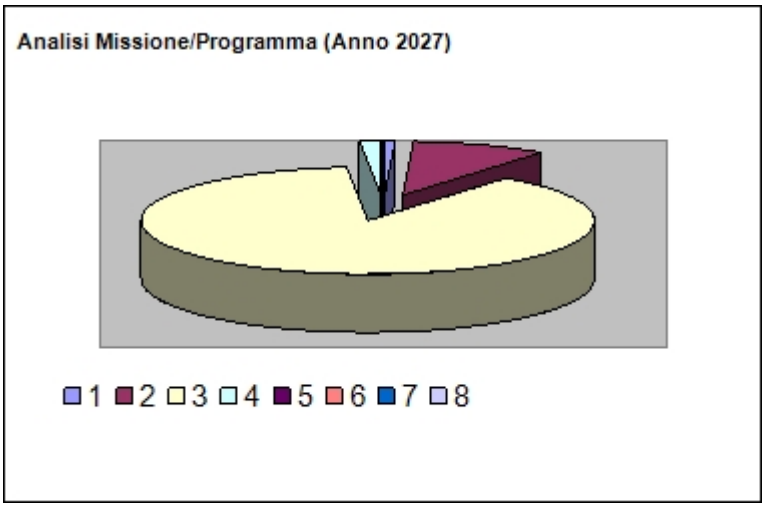
			Pacifico, Palazzo Gallarati-Scotti e chiesa annessa)					
		ASSETTO DEL TERRITORIO	Roggia Cerana e vie d'acqua: progetto di riqualificazione generale di via Circonvallazione	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Vignola Dott.ssa Camilla
		ASSETTO DEL TERRITORIO	Rifacimento dell'ultimo lotto di Piazza Crespi, messa in sicurezza e abbellimento urbano della stessa	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla

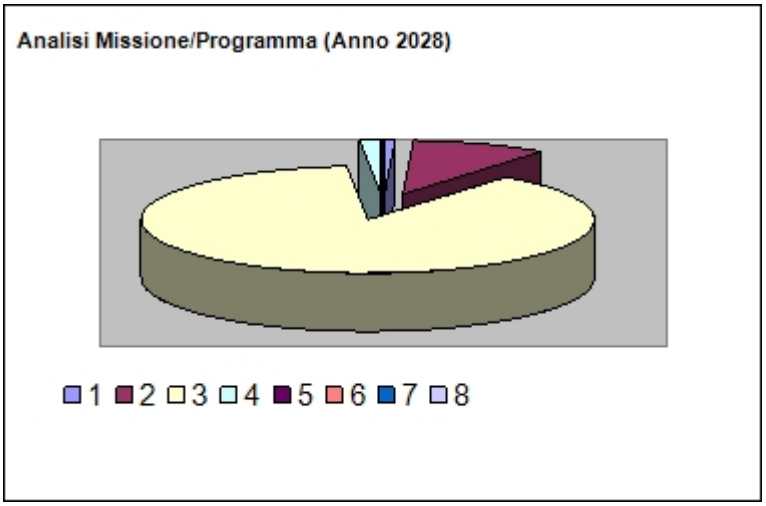
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

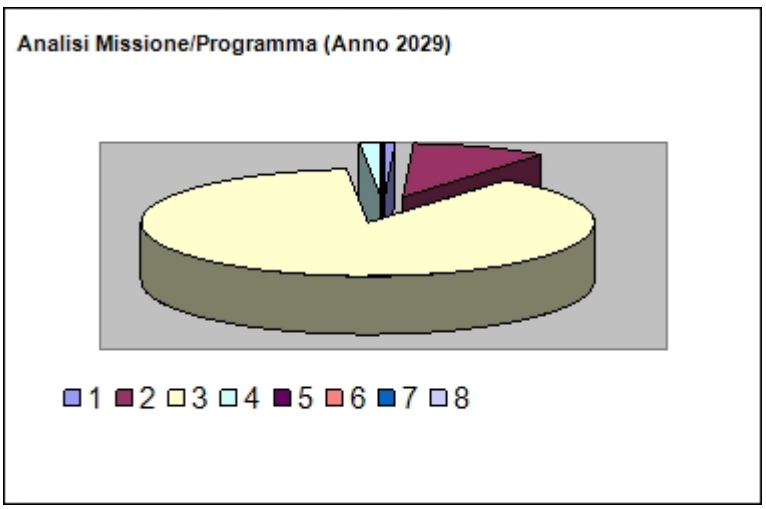
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'ariaAmministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Difesa del suolo	comp	7.891,00	7.891,00	7.891,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	13.490,22		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	105.105,00	105.105,00	105.105,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	190.707,82		
3	Rifiuti	comp	952.628,00	952.628,00	952.628,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	1.535.139,64		
4	Servizio idrico integrato	comp	16.300,00	16.300,00	16.300,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	47.697,36		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**1.081.924,00**	**1.081.924,00**	**1.081.924,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**1.787.035,04**		







Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	TUTELA DEL TERRITORIO	Valutazione della possibilità di assegnazione delle aree verdi pubbliche ad associazioni e privati per la cura del verde	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Vignola Dott.ssa Camilla
		TUTELA DEL TERRITORIO	Riqualificazione area cimiteriale, zona Gambarotta, San Pietro e adiacente parco urbano	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
		TUTELA DEL TERRITORIO	Potenziamento del servizio di manutenzione del verde pubblico	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Vignola Dott.ssa Camilla
67	AMBIENTE	Riduzione degli impatti ambientali	Promozione di comunità energetiche rinnovabili e dell'autoconsumo (CER) Decreto del MASE in vigore dal 24/01/2024	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Vignola Dott.ssa Camilla
69	SICUREZZA	Iniziative di carattere educativo	Convenzione con le Guardi Ecologiche Volontarie (GEV) della Provincia di Novara sia per progetti di vigilanza che per iniziative di carattere educativo su tematiche ambientali	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	TUTELA DEL TERRITORIO	Miglioramento della pulizia delle strade	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Vignola Dott.ssa Camilla

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale

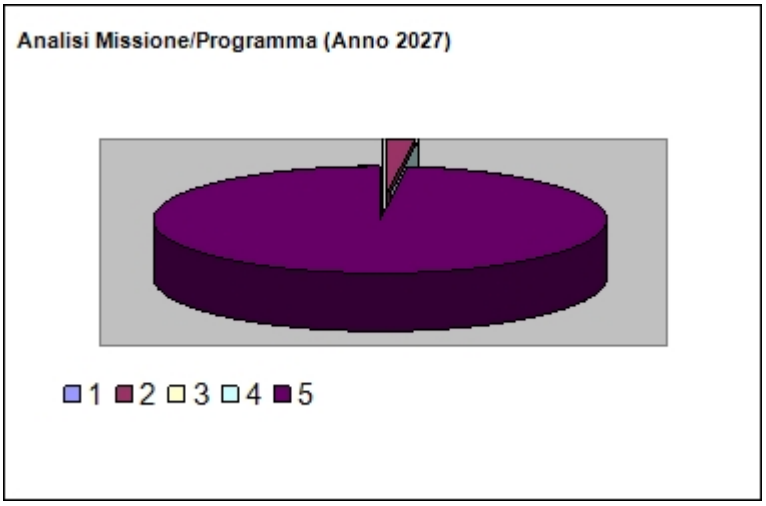
67	AMBIENTE	Riduzione degli impatti ambientali	Promuovere la richiesta di pulizia degli alvei dei corsi d'acqua e dei relativi argini agli organismi preposti	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		Riduzione degli impatti ambientali	Incremento del numero di centraline dedicate al controllo della qualità dell'aria sul territorio ceranese	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		Riduzione degli impatti ambientali	Individuare modalità comuni per l'uso sostenibile del territorio	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		Riduzione degli impatti ambientali	Prevenire l'inquinamento e tutelare le risorse naturali ed energetiche	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		Riduzione degli impatti ambientali	Il Fiume Azzurro - valorizzazione delle aree lungo le sponde del Fiume Ticino in modo da renderle più fruibili dalla comunità in collaborazione con l'Ente di Gestione delle Aree Protette del Ticino e del Lago Maggiore e le Associazioni del territorio	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		Educazione e sensibilizzazione riguardo i cambiamenti climatici	Organizzare iniziative sul territorio in collaborazione con associazioni quali Legambiente e Plastic Free da attuare anche coinvolgendo l'I.C. "P. Ramati"	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
68	ENERGIE	Fonti rinnovabili	Sviluppo e sostegno all'installazione di impianti di produzione di energia di fonti rinnovabili sia su edifici pubblici che privati	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
		Comunità energetiche	Supporto allo sviluppo di comunità energetiche sul territorio	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla

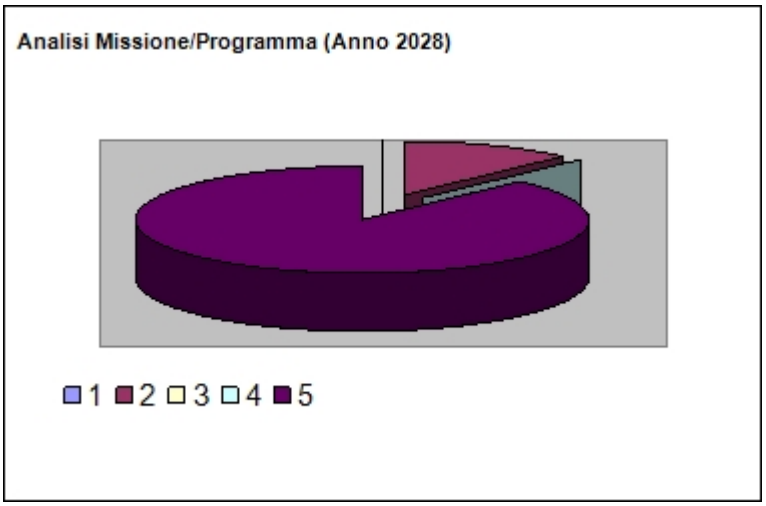
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

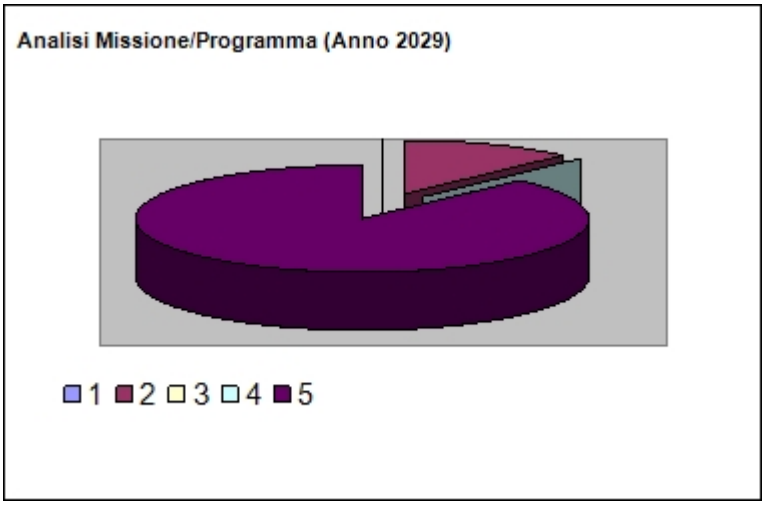
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	42.224,00	42.224,00	42.224,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	78.033,59		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	2.102.235,33	301.628,00	301.628,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	2.497.520,23		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**2.144.459,33**	**343.852,00**	**343.852,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**2.575.553,82**		







Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	VIABILITA' ED INFRASTRUTTURE	Acquisto punti luce illuminazione pubblica con project financing	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
		VIABILITA' ED INFRASTRUTTURE	Monitoraggio dei lavori di realizzazione della rotonda di via Novara ed eventuali lavori di abbellimento dell'area	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla

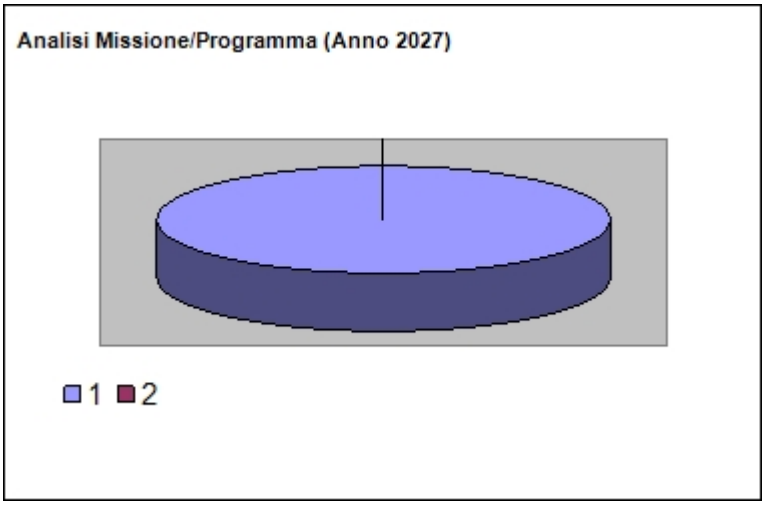
		VIABILITA' ED INFRASTRUTTURE	Studio e modifica della viabilità del centro abitato	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		VIABILITA' ED INFRASTRUTTURE	Manutenzione ordinaria e straordinaria del manto stradale, dei marciapiedi e riqualificazione di alcuni di questi	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla

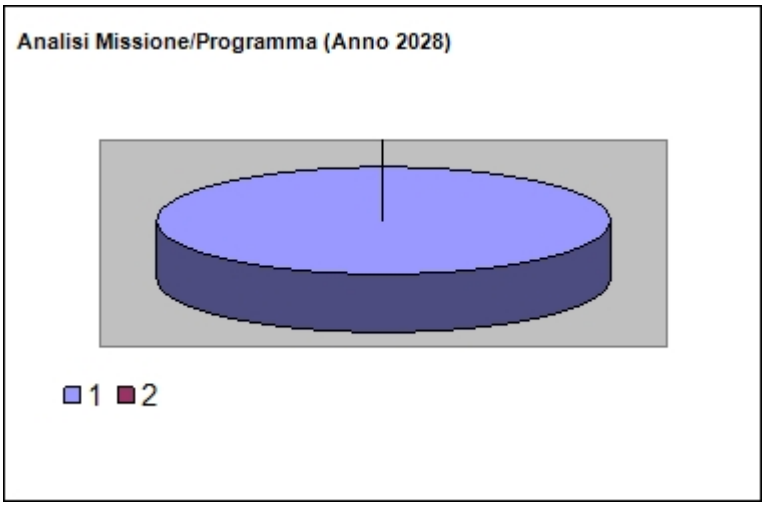
Missione 11 - Soccorso civile

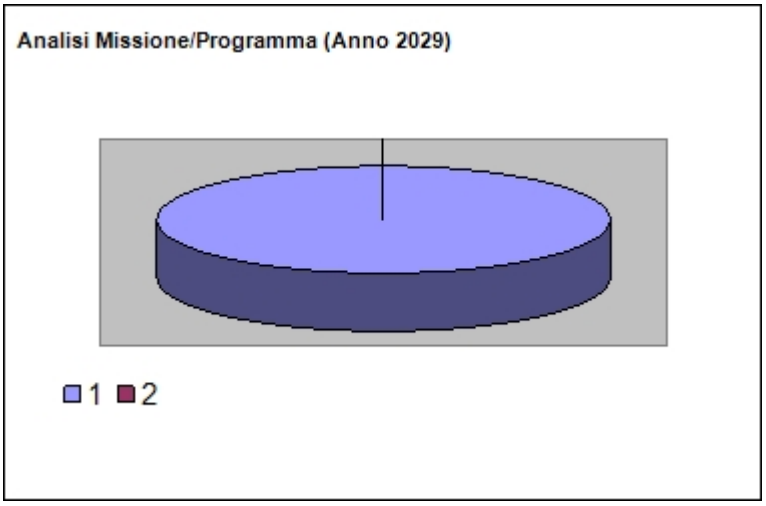
La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

All'interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
1	Sistema di protezione civile	comp	500,00	500,00	500,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	500,00		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**500,00**	**500,00**	**500,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**500,00**		







Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
69	SICUREZZA	Gruppo di volontariato locale	Istituzione di un gruppo di volontariato locale di Protezione Civile in collaborazione con l'Associazione UVERP di Galliate che da tempo collabora con il nostro Comune	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca

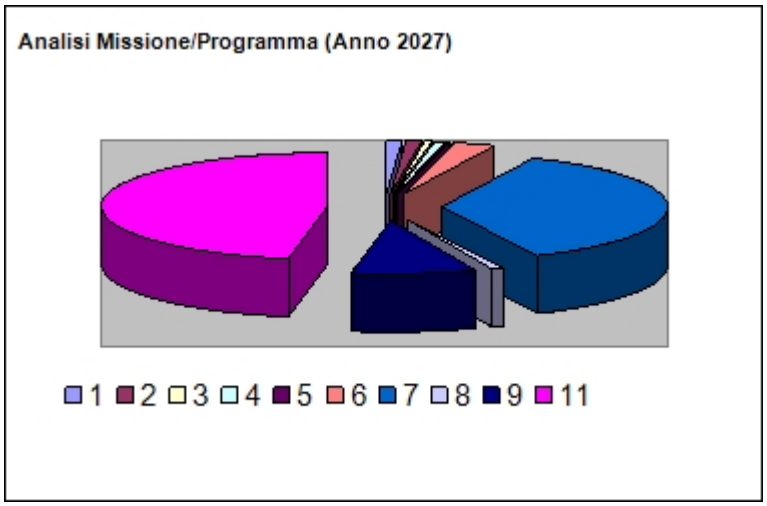
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

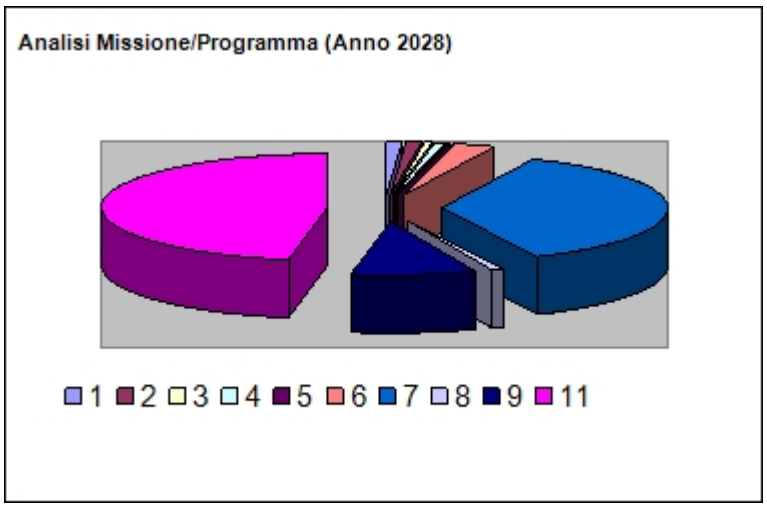
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."

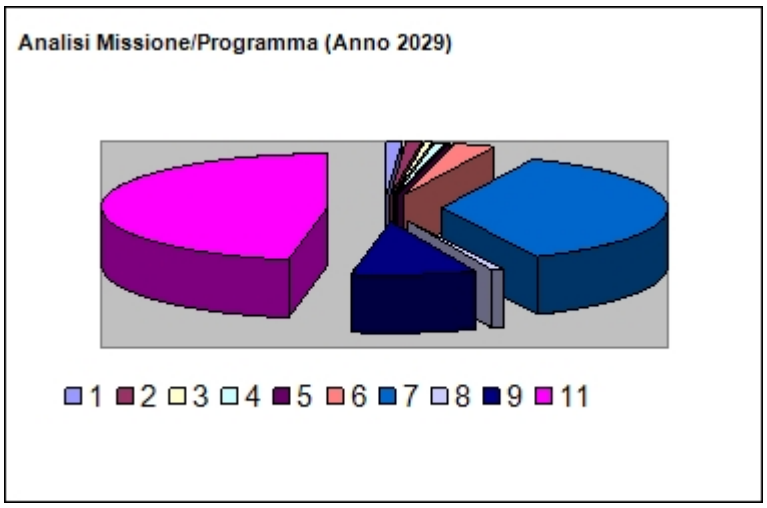
All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Interventi per l'infanzia e i minori	comp	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	31.196,45		
2	Interventi per la disabilità	comp	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	10.000,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	4.960,00	4.960,00	4.960,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	9.150,70		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	7.672,00		
5	Interventi per le famiglie	comp	1.218,00	1.218,00	1.218,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	1.218,00		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	27.000,00	27.000,00	27.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	27.000,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	328.550,00	328.550,00	328.550,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	498.922,88		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	9.100,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	80.662,00	80.662,00	80.662,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	122.520,80		
11	Interventi per asili nido	comp	426.832,00	426.832,00	426.832,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	594.500,03		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**904.222,00**	**904.222,00**	**904.222,00**

		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**1.311.280,86**		







Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G. A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Area minori	Favorire la crescita di luoghi di aggregazione sociale e per il tempo libero	01-01-2026		No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area minori	Supporto didattico per il contrasto alla dispersione scolastica	01-01-2026		No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area minori	Percorsi extra-scuola per l'inserimento lavorativo	01-01-2026		No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area famiglia	Consegna del kit "Una cicogna a Cerano" contenente prodotti ed accessori utili per i primi mesi di vita	01-01-2026		No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area famiglia	Potenziamento del servizio dell'ASILO NIDO comunale attraverso la gestione mista di una sezione tramite concessione o appalto ed estensione orario POST NIDO	01-01-2026		No		
		Area minori	Interventi urgenti per il contenimento e la prevenzione del disagio giovanile	01-01-2026		No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G. A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Area diversamenti abili	Servizio trasporto alunni delle scuole dell'obbligo e residenti in	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

			collaborazione con ETS					
		Area diversamenti abili	Collaborazione con il Terzo Settore per promuovere lo sport come esperienza di socialità, solidarietà ed inclusione	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area diversamenti abili	Attivazione percorsi di formazione professionale e di accompagnamento alla fruizione di servizi pubblici	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area diversamenti abili	Puntuale monitoraggio delle situazioni dei diversamente abili al fine di individuare interventi e servizi corrispondenti alle diverse esigenze	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	POLITICHE SOCIALI	Vendita dell'immobile del lascito Ferutta per poter procedere alla ristrutturazione dell'immobile ospitante l'RSA "E. Besozzi"	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Area anziani	Per gli autosufficienti rendere operante la rete sociale per attività ricreative, teatrali, di tempo libero, di partecipazione attiva alla vita della comunità locale, di promozione dell'attività fisica come la "ginnastica dolce per la terza età" e	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

			gruppi di cammino, gite ed escursioni					
		Area anziani	Potenziare la rete degli aiuti formali e informali attraverso un programma di assistenza domiciliare per favorire la permanenza dell'anziano nel proprio ambiente	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area anziani	Attivazione di un "Centro per gli over 65" in cui possono incontrarsi	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area anziani	Pranzo anziani over 70 per Festività natalizie in collaborazione con associazioni di volontariato	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Area tossicodipendenze	Azioni di sostegno per contrastare le dipendenze rivolte ai soggetti interessati ed alle loro famiglie	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area tossicodipendenze	Collaborazione con C.I.S.A., Centro Territoriale per l'Impiego e le aziende locali per percorsi di formazione ed avvio al lavoro	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Pari opportunità	Potenziamento degli orari di apertura degli sportelli (lavoro, immigrati,	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

			violenza contro le donne, legale ...)					
		Pari opportunità	Istituzione di una commissione pari opportunità	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area famiglia	CERANO CARDIO PROTETTA acquisto defibrillatori e realizzando corsi di formazione rivolti alla popolazione per manovre salvavita	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area famiglia	CERANO IN SALUTE Promozione di buone abitudini alimentari e sportive	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area famiglia	Rimodulazione costo del servizio di refezione scolastica suddiviso su più fasce di reddito e agevolazioni dal terzo figlio	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Housing sociale	Assegnazione alloggi di via Borghetto a persone fragili in situazione di emergenza per sfratto	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Housing sociale	Mappatura e censimento degli immobili dismessi e/o abbandonati presenti sul territorio	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Vignola Dott.ssa Camilla
		Housing sociale	Stazione di posta - potenziamento con CISA e associazioni di volontariato	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Housing sociale	Bando per assegnazione alloggi ATC	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Housing sociale	Monitoraggio e supporto agli assegnataria	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

			delle case ATC per ridurre i casi di morosità incolpevole					

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G. A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Area tossicodipendenze	Attuare in stretta sinergia con Asl, comuni, scuole, forze dell'ordine, associazioni sportive ed educative azioni interconnesse di prevenzione e contenimento del fenomeno	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area anziani	Collaborare con la Casa della Salute ed i medici di base per garantire benefici tangibili in termini di servizi socio-sanitari	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G. A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Associazionismo e volontariato	Attivare una effettiva partecipazione delle Associazioni ai Tavoli di Concertazioni	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G. A.P.	Responsabile politico	Responsabile

								gestionale
66	LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	POLITICHE SOCIALI	Costruzione nuovi loculi cimiteriali	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Vignola Dott.ssa Camilla

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 11 Interventi per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Area minori	Favorire la crescita di luoghi di aggregazione sociale e per il tempo libero	01-01-2026		No		
		Area minori	Supporto didattico per il contrasto alla dispersione scolastica	01-01-2026		No		
		Area famiglia	Potenziamento del servizio dell'ASILO NIDO comunale attraverso la gestione mista di una sezione tramite concessione o appalto ed estensione orario POST NIDO	01-01-2026		No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
		Area minori	Percorsi extra-scuola per l'inserimento lavorativo	01-01-2026		No		
		Area famiglia	Consegna del kit "Una cicogna a Cerano" contenente prodotti ed accessori utili per i primi mesi di vita	01-01-2026		No		
		Area minori	Interventi urgenti per il contenimento e la prevenzione del disagio giovanile	01-01-2026		No		

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

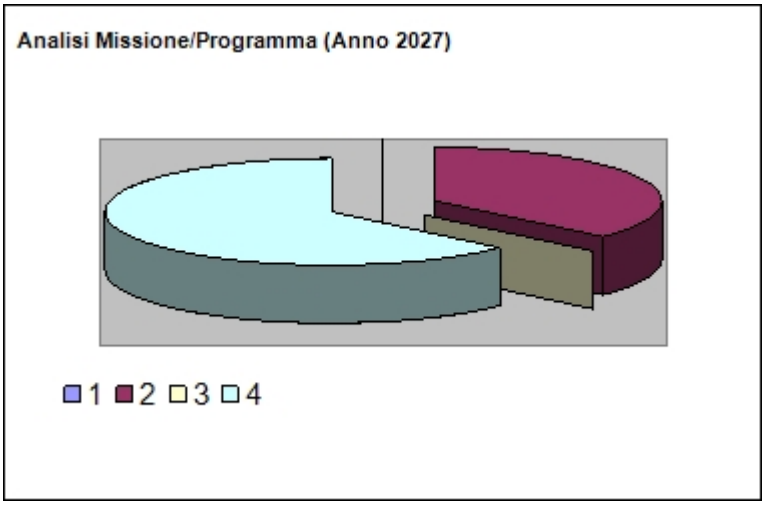
La missione non è popolata nel bilancio dell'Ente.

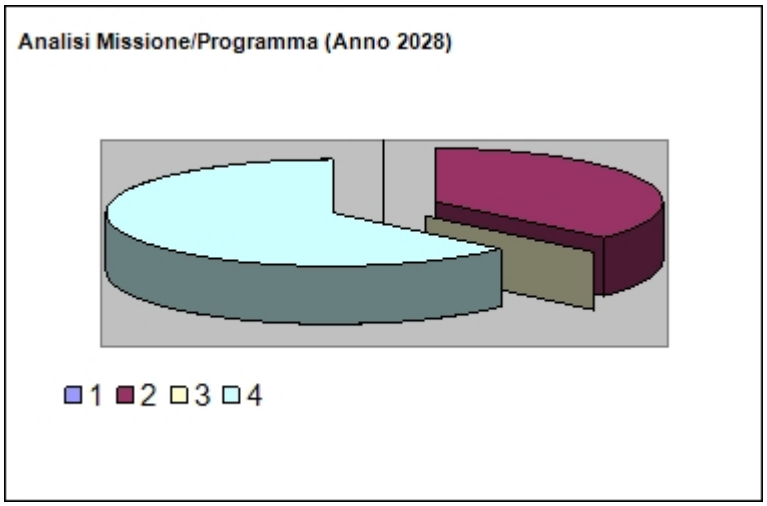
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

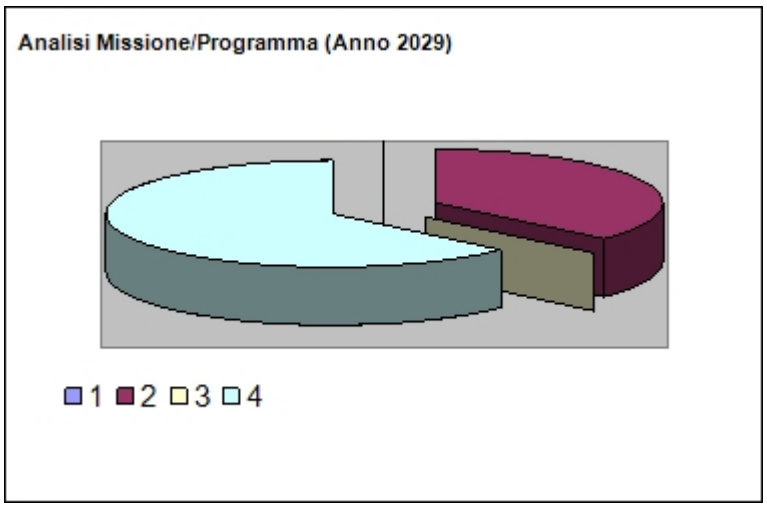
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività."

All'interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	8.700,00	8.700,00	8.700,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	15.410,00		
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	29.500,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**23.700,00**	**23.700,00**	**23.700,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**44.910,00**		




Analisi Missione/Programma (Anno 2028)
1
2
3
4

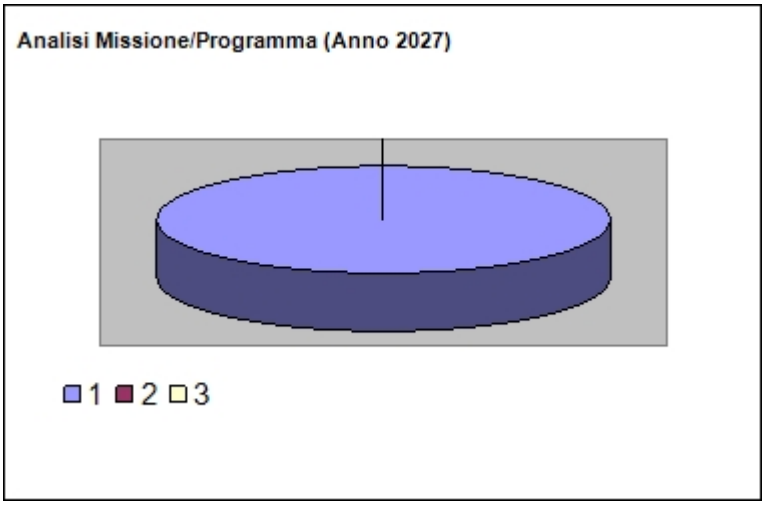

Analisi Missione/Programma (Anno 2029)
1
2
3
4

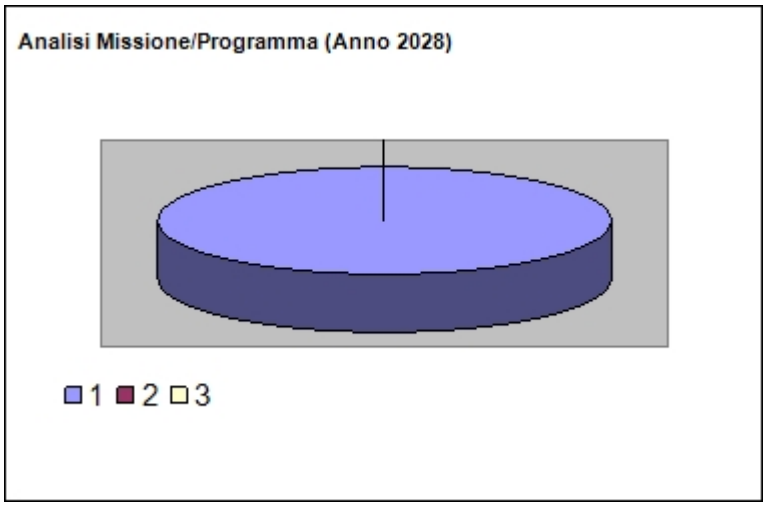
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

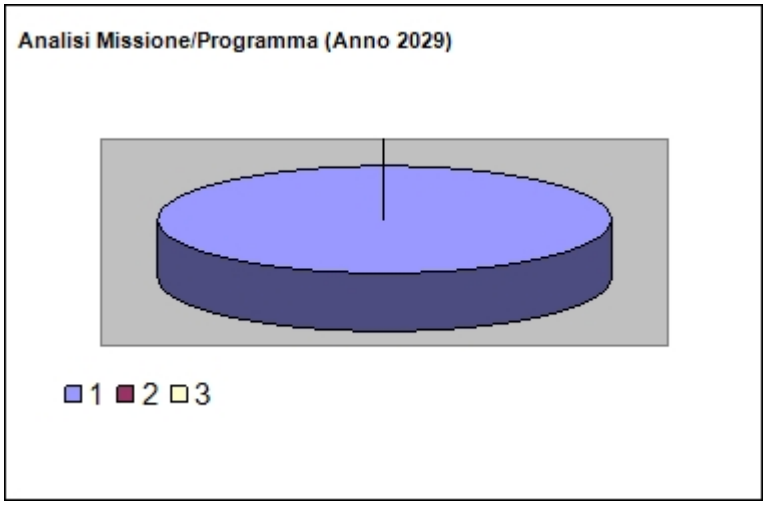
La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale."

All'interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	12.700,00	12.700,00	12.700,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	22.700,00		
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**12.700,00**	**12.700,00**	**12.700,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**22.700,00**		







Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
70	WELFARE E POLITICHE SOCIALI	Sportelli	Potenziamento degli orari di apertura degli sportelli LAVORO, IMMIGRATI, DIGITALE e ASCOLTO DONNE VITTIME DI VIOLENZA	01-01-2025	10-06-2029	No	Monica Aina	Campeggi Dott. Gianmario
73	LAVORI E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Mantenimento dell'occupazione sul territorio e creazione di nuovi posti di lavoro	Sostegno a tutti coloro che vorranno fare impresa a Cerano sostenendoli nelle pratiche burocratiche ed amministrative	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Tarantola Luca

		Mantenimento dell'occupazione sul territorio e creazione di nuovi posti di lavoro	Promuovere lo studio di programmi e strategie finalizzate allo sviluppo del territorio interagendo con Enti ed Istituzioni di categoria	01-01-2025	10-06-2029	No	Maria Antonella Gamoletti	Vignola Dott.ssa Camilla
		Mantenimento dell'occupazione sul territorio e creazione di nuovi posti di lavoro	Collaborazione tra aziende e amministrazione per mettere in simbiosi domanda ed offerta	01-01-2025	10-06-2029	No	Mauro Cesti	Tarantola Luca
		Mantenimento dell'occupazione sul territorio e creazione di nuovi posti di lavoro	CONSULTA COMMERCIO E DELLA POLIZIA LOCALE COMUNALE per potenziare le piccole attività di vicinato (negozi). Istituiremo questo organismo consultivo, composto, su base volontaria, dai commercianti, ambulanti e Polizia locale che operano sul nostro territorio. Gli obiettivi della consulta saranno quelli di valorizzare gli esercizi commerciali e il tessuto aziendale del territorio, promuovere iniziative di diversa natura, per un maggior coinvolgimento di coloro che operano sul nostro territorio nelle attività e nella vita del paese, favorendo la comunicazione e la collaborazione con l'Amministrazione Comunale e tra essi	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca
		Mantenimento dell'occupazione sul territorio e creazione di nuovi posti di lavoro	Sostegno alle iniziative che favoriscono l'agricoltura e lo sviluppo di tutte le produzioni di prodotti tipici che rappresentano eccellenze del	01-01-2025	10-06-2029	No	Alessandro Albanese	Tarantola Luca

			nostro territorio, puntando sempre sulla filiera corta ("Mercato amico" in collaborazione con Coldiretti ed agricoltori locali)					

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."

La missione non è valorizzata all'interno del bilancio dell'Ente.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche."

La missione non è valorizzata all'interno del bilancio dell'Ente.

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali."

La missione non è valorizzata all'interno del bilancio dell'Ente.

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera."

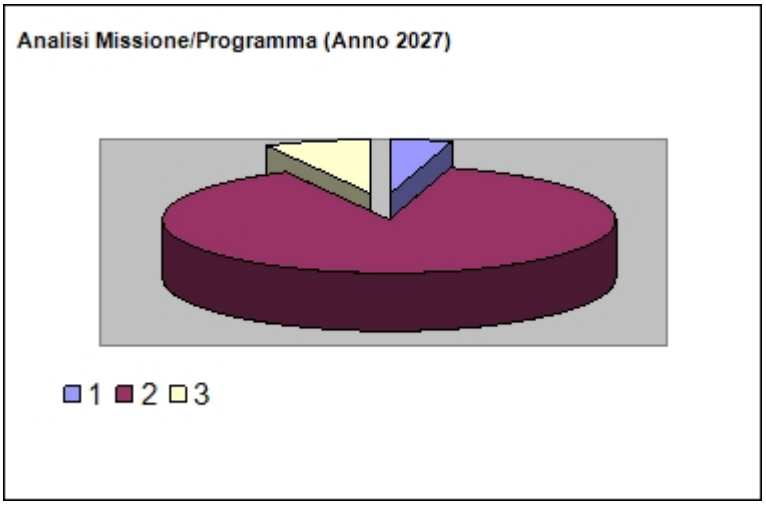
La missione non è valorizzata all'interno del bilancio dell'Ente.

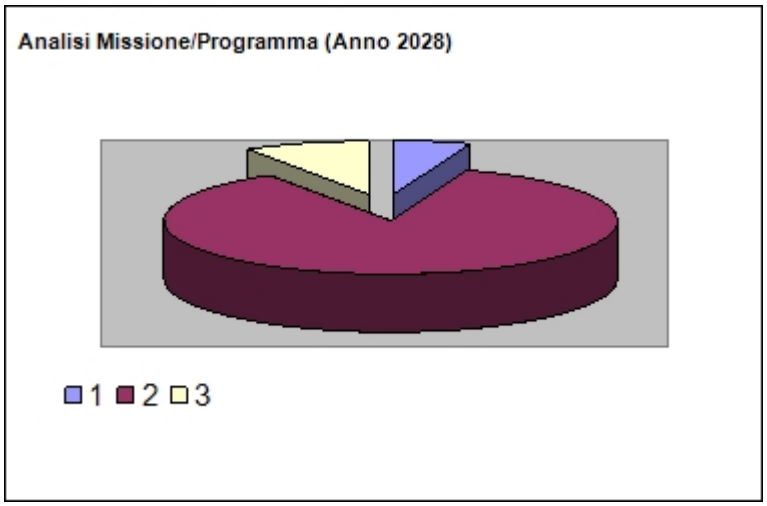
Missione 20 - Fondi e accantonamenti

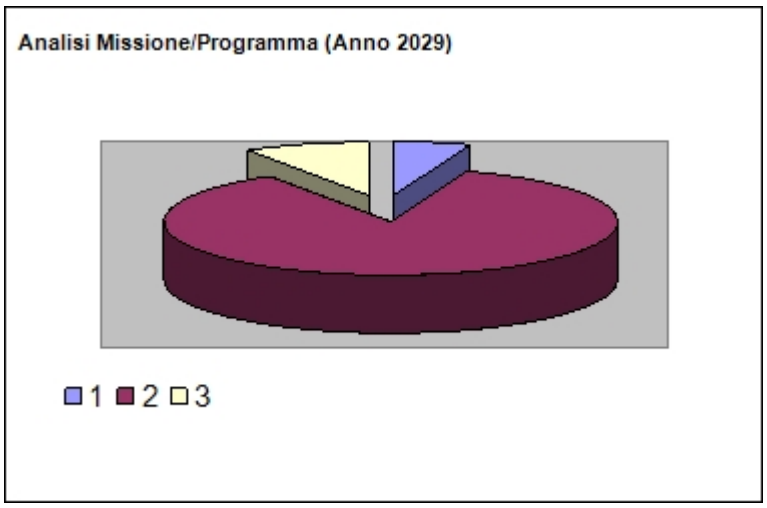
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.Non comprende il fondo pluriennale vincolato."

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Fondo di riserva	comp	28.141,17	36.544,96	36.544,96
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	574.640,86	574.640,86	574.640,86
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	49.173,00	60.173,00	60.173,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**651.955,03**	**671.358,82**	**671.358,82**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**0,00**		




Analisi Missione/Programma (Anno 2028)
1
2
3

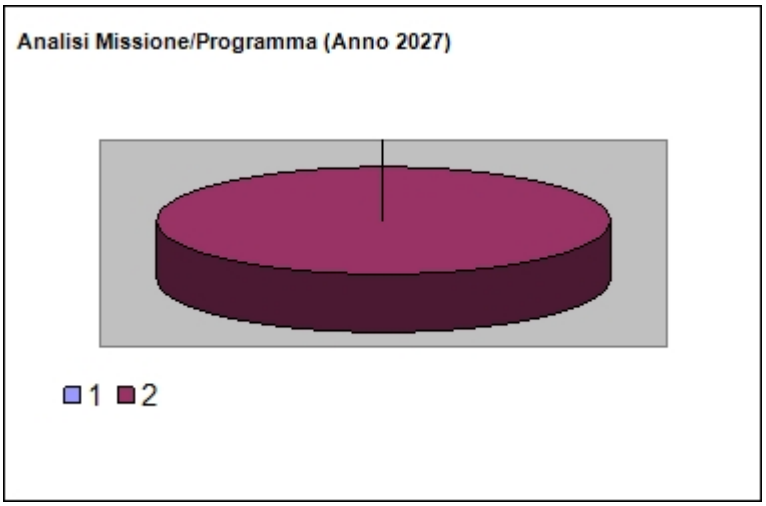

Analisi Missione/Programma (Anno 2029)
1
2
3

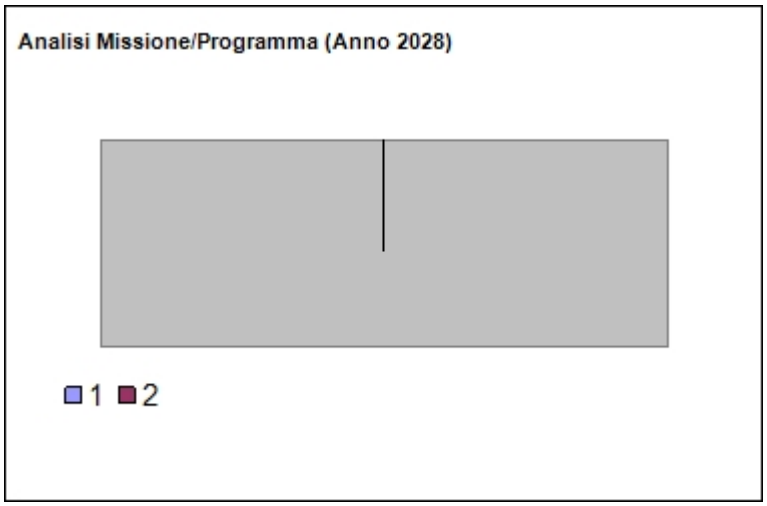
Missione 50 - Debito pubblico

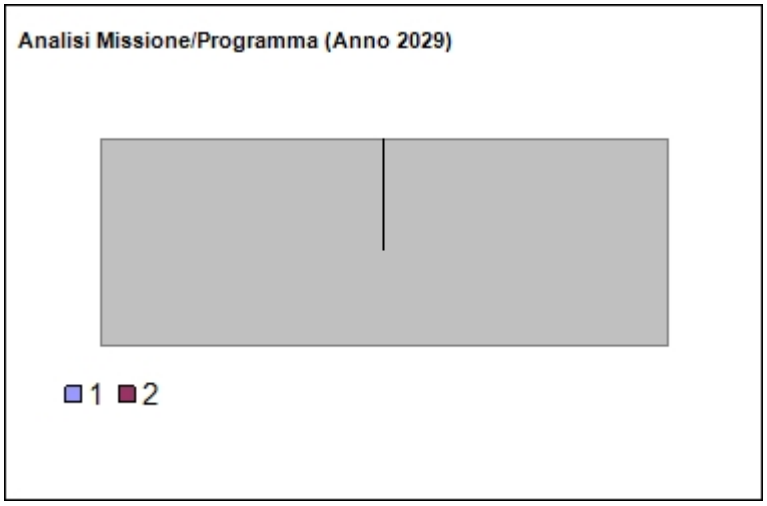
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	17.009,67	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	60.017,11		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**17.009,67**	**0,00**	**0,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**60.017,11**		




Analisi Missione/Programma (Anno 2028)
1
2


Analisi Missione/Programma (Anno 2029)
1
2

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."

All'interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

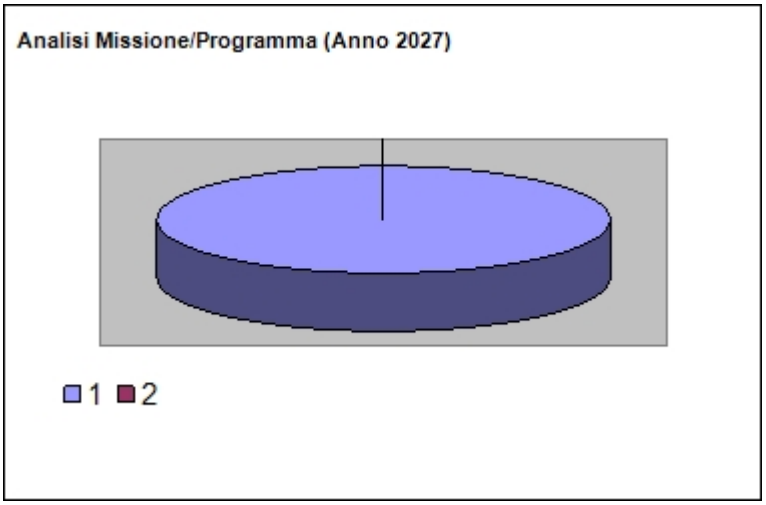
Programma			*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	100.100,00	100.100,00	100.100,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	100.100,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**100.100,00**	**100.100,00**	**100.100,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**100.100,00**		

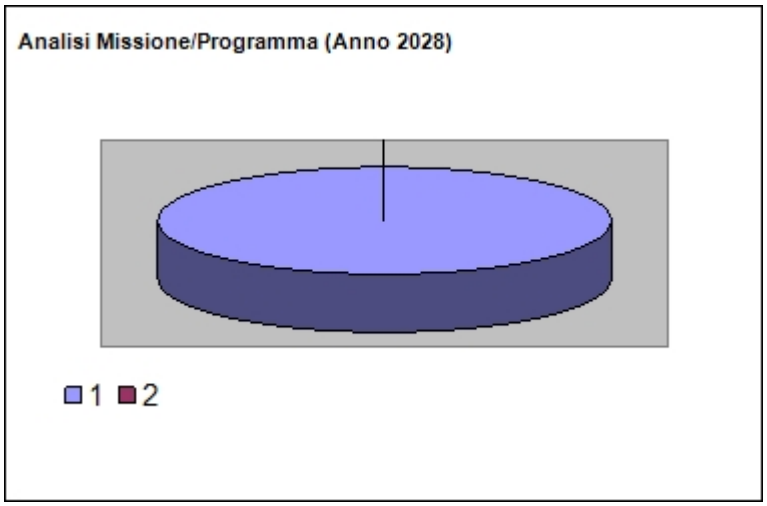
Missione 99 - Servizi per conto terzi

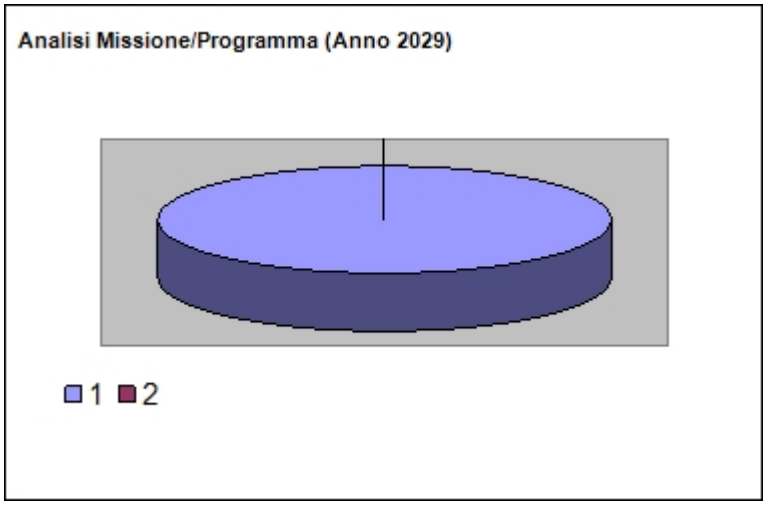
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.123.865,00	1.123.865,00	1.123.865,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	1.413.853,51		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**1.123.865,00**	**1.123.865,00**	**1.123.865,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**1.413.853,51**		




Analisi Missione/Programma (Anno 2028)
1
2


Analisi Missione/Programma (Anno 2029)
1
2

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

Impegno di Spesa	*Anno 2027*	*Anno 2028*	*Anno 2029*
n° 21 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONTROLLO DI QUALITA E CONFORMITA SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA ED ASILO NIDO	3.679,52	0,00	0,00
n° 22 - AFFIDAMENTO DELLAPPALTO DEL SERVIZIO AUSILIARIO ED EDUCATIVO OPZIONALE ASILO NIDO AA.EE. 2024 (01/03) - 2028 (28/02) SOTTO SOGLIA NAZIONALE ART. 50, COMMA 1, lett. b) DEL D.LGS. N. 36/2023	25.985,44	0,00	0,00
n° 23 - SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA APPARECCHIATURE SERVIZIO DI REPERIBILITA A CANONE 2025 - 2028	3.416,00	3.131,34	0,00
n° 24 - SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA APPARECCHIATURE INFORMATICHE UFFICI COMUNALI INTERVENTI DI MANUTENZIONE 2025 - 2028	6.670,96	5.934,08	0,00
n° 32 - RISULTATO 2026	1.570,00	0,00	0,00
n° 39 - RISULTATO 2026	785,00	0,00	0,00
n° 40 - MANEGGIO VALORI	240,00	0,00	0,00
n° 47 - RISULTATO 2026	785,00	0,00	0,00
n° 59 - RISULTATO 2026	1.570,00	0,00	0,00
n° 60 - PARTICOLARE DISAGIO	550,00	0,00	0,00
n° 67 - RISULTATO 2026	1.570,00	0,00	0,00
n° 76 - RISULTATO 2026	1.570,00	0,00	0,00
n° 136 - RINNOVO SERVIZIO HOSTING PER IL SITO WEB ISTITUZIONALE E MANUTENZIONE SPORTELLO UNICO DIGITALE	3.904,00	3.904,00	0,00
n° 148 - Impegno di spesa per la collaborazione formativa comprensiva di consultazione normativa in materia di commercio, polizia amministrativa e sportello unico anni 2026, 2027, 2028 - CIG BA25F2B190	1.500,00	1.500,00	0,00
n° 172 - Affidamento di spesa per la manutenzione ordinaria degli impianti semaforici - Anni 2026 e 2027 - CIG BA40DE53F1	1.738,50	0,00	0,00
n° 180 - PICCOLO PRESTITO INPDAP TL	2.718,60	2.718,60	0,00
n° 184 - AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO EDUCATIVO ASILO NIDO 2026-2027 PRECEDUTO DA CONFRONTO DI OFFERTE	68.100,00	0,00	0,00
n° 188 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI DI PROPRIETA COMUNALE VIA GRAMSCI N. 15 2025-2028	900,00	900,00	0,00
n° 208 - SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E PROGRAMMATA CON FORNITURA DI ANIDRIDE CARBONICA DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI ACQUA NATURALE E GASATA MARZO 2026- FEBBRAIO 2029	3.586,80	3.586,80	0,00
n° 209 - SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E PROGRAMMATA CON FORNITURA DI ANIDRIDE CARBONICA DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI ACQUA NATURALE E GASATA MARZO 2026- FEBBRAIO 2029	2.391,20	2.391,20	0,00
n° 210 - INTERVENTI DI CARATTERE STRAORDINARIO AL DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI ACQUA NATURALE E GASATA MARZO 2026- FEBBRAIO 2029	1.220,00	1.220,00	0,00

n° 225 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	2.000,00	0,00	0,00
n° 226 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	3.300,00	0,00	0,00
n° 227 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	1.600,00	0,00	0,00
n° 228 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	2.700,00	0,00	0,00
n° 229 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	500,00	0,00	0,00
n° 230 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	1.500,00	0,00	0,00
n° 231 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	800,00	0,00	0,00
n° 232 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	25.900,00	0,00	0,00
n° 233 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	300,00	0,00	0,00
n° 234 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	300,00	0,00	0,00
n° 235 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	300,00	0,00	0,00
n° 236 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	1.000,00	0,00	0,00
n° 237 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	1.200,00	0,00	0,00
n° 238 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI COMUNALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ALTRI USI E PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	800,00	0,00	0,00
n° 280 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FORNITURA GAS METANO IMMOBILI COMUNALI 01.02.2026 31.01.2027	800,00	0,00	0,00

n° 281 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FORNITURA GAS METANO IMMOBILI COMUNALI 01.02.2026 31.01.2027	2.200,00	0,00	0,00
n° 282 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FORNITURA GAS METANO IMMOBILI COMUNALI 01.02.2026 31.01.2027	6.500,00	0,00	0,00
n° 283 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FORNITURA GAS METANO IMMOBILI COMUNALI 01.02.2026 31.01.2027	6.500,00	0,00	0,00
n° 284 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FORNITURA GAS METANO IMMOBILI COMUNALI 01.02.2026 31.01.2027	8.700,00	0,00	0,00
n° 285 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FORNITURA GAS METANO IMMOBILI COMUNALI 01.02.2026 31.01.2027	800,00	0,00	0,00
n° 286 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FORNITURA GAS METANO IMMOBILI COMUNALI 01.02.2026 31.01.2027	900,00	0,00	0,00
n° 287 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FORNITURA GAS METANO IMMOBILI COMUNALI 01.02.2026 31.01.2027	3.000,00	0,00	0,00
n° 296 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FORNITURA GAS METANO IMMOBILI COMUNALI - FERUTTA	250,00	0,00	0,00
n° 301 - AFFIDAMENTO FORNITURA IN NOLEGGIO APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE A3 COLORE, PER SCANSIONE, COPIA, STAMPA CON LETTORE DI SCHEDE DI PROSSIMITA RICARICABILI KYOCERA TASKALFA 3207ci MAGGIO 2026 APRILE 2031	717,36	717,36	0,00
n° 307 - SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI 01.05.2026 30.04.2027	341,90	0,00	0,00
n° 308 - SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI 01.05.2026 30.04.2027	8.021,21	0,00	0,00
n° 309 - SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI 01.05.2026 30.04.2027	2.195,43	0,00	0,00
n° 310 - SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI 01.05.2026 30.04.2027	1.464,00	0,00	0,00
n° 311 - SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI 01.05.2026 30.04.2027	2.902,13	0,00	0,00
n° 316 - ADESIONE ALLA CONVEZIONE CONSIP S.P.A. - VEICOLI IN NOLEGGIO ID 2879 - LOTTO 2 - VEICOLI PER LA POLIZIA LOCALE - CIG MASTER B8537CFC0C - CIG DERIVATO BB63A7F6B2 - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' ALD Automotive Italia S.r.l.	7.222,06	7.222,06	0,00
n° 341 - SERVIZIO DI RISTORAZIONE ASILO NIDO	34.738,88	34.738,88	0,00
n° 342 - SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	233.952,31	233.952,31	0,00
n° 366 - CANONE ANNUALE SISCOM	0,00	16.726,20	19.105,20
n° 367 - CANONE ANNUALE SISCOM SOFTWARE GEOSOGGETTI WEB ANAGRAFICA UNICA COMUNALE	213,50	319,64	319,64
n° 368 - CANONE ANNUALE SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA TRIENNIO 2028 - 2030	0,00	1.830,00	1.830,00
n° 370 - SERVIZIO DI ELABORAZIONE E DI EMISSIONE CEDOLINI E CUD DAL 01.01.2026 AL 31.12.2030	5.734,00	5.734,00	5.734,00
n° 374 - Servizio stampa ruolo TARI	780,00	780,00	780,00
n° 376 - Servizio postalizzazione ruolo TARI (iva esente)	3.450,00	3.450,00	3.450,00
n° 377 - Servizio elaborazione, stampa e postalizzazione ruolo VOTIVA (parzialmente esente iva)	1.240,00	1.240,00	1.240,00
n° 429 - RINNOVO ABBONAMENTO TRIENNALE AL SERVIZIO DI BANCA DATI TELEMATICA DI INFORMAZIONE GIURIDICA, FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA, COMPRENSIVA DI SCHEMI E	3.278,00	3.278,00	0,00

FORMULARI DI ATTI AMMINISTRATIVI, AD USO DI TUTTE LE AREE/SETTORI DELL ENTE. AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)			
n° 430 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BACKUP IN HOUSE VIRTUALIZZAZIONE E NOLEGGIO FIREWALL UFFICI COMUNALI. 2026 - 2028. DNS INFORMATICA S.A.S. DI ROMENTINO (NO). CIG BC3A32D358	2.854,80	2.854,80	0,00
n° 431 - RINNOVO DEL CANONE DI INTERFACCIA AL NODO DEI PAGAMENTI-SPC (PAGOPA)	610,00	610,00	406,66
n° 10134 - Affidamento diretto per la manutenzione dellimpianto di videosorveglianza del Comune di Cerano per gli anni 2025 - 2026 -2027 - CIG B593FDC80C (EX. NUM 134 - IMP. ORI. 134 del 17/02/2025)	2.562,00	0,00	0,00
n° 10192 - CONVENZIONE CON IL CAF ACLI SERVICE DI NOVARA PER LAPERTURA DI UNO SPORTELLO PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE DI ASSEGNI DI MATERNITA, E BONUS DISAGIO FISICO PER IL BIENNIO 2025/2027 (EX. NUM 192 - IMP. ORI. 192 del 11/03/2025)	150,00	0,00	0,00
n° 10210 - Affidamento diretto per lacquisto del servizio LINCE SERVICE ANNO 2025-2026-2027 per lUfficio di Polizia Locale - CIG B6008A666E (EX. NUM 210 - IMP. ORI. 210 del 24/03/2025)	995,52	0,00	0,00
n° 10218 - ACQUISIZIONE DI UNA BANCA DATI PROFESSIONALE ON LINE A CONTENUTO NORMATIVO - DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE RICORSO ALLA PIATTAFORMA MEPA (EX. NUM 218 - IMP. ORI. 218 del 11/03/2024)	1.019,20	1.019,20	0,00
n° 10227 - FORNITURA DI PASTI PER MENSA AZIENDALE - DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE RICORSO ALLA PIATTAFORMA MEPA (EX. NUM 227 - IMP. ORI. 227 del 19/03/2024)	1.620,55	0,00	0,00
n° 10263 - AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELLART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I. DI SERVIZI DI POSTA ELETTRONICA ORDINARIA E CERTIFICATA, CON RICORSO AL MEPA. (EX. NUM 263 - IMP. ORI. 263 del 17/04/2025)	945,33	945,33	0,00
n° 10291 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA STAZIONE DI POMPAGGIO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO P. RAMATI (EX. NUM 291 - IMP. ORI. 291 del 26/05/2025)	1.541,10	0,00	0,00
n° 10303 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO ESTERNO PALESTRA COMUNALE 01.06.2025 31.05.2029 (EX. NUM 303 - IMP. ORI. 303 del 28/05/2025)	756,40	756,40	0,00
n° 10305 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO FIREWALL SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO P. RAMATI 2025 -2027 (EX. NUM 305 - IMP. ORI. 305 del 30/05/2025)	292,80	0,00	0,00
n° 10308 - INCARICO O.I.V. (EX. NUM 308 - IMP. ORI. 308 del 05/06/2025)	4.499,36	0,00	0,00
n° 10316 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E CONVERSIONE STAGIONALE DELLIMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE DELLA SALA POLIVALENTE G.B. CRESPI STAGIONI 2025, 2026 e 2027 (EX. NUM 316 - IMP. ORI. 316 del 09/06/2025)	1.281,00	0,00	0,00
n° 10339 - ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SICUREZZA INFORMATICA - FIREWALL - PER LA BIBLIOTECA CIVICA E LE SALE MULTIMEDIALI APRILE	614,88	614,88	0,00

2025 - MARZO 2030 (EX. NUM 339 - IMP. ORI. 339 del 29/06/2025)			
n° 10340 - IMPEGNO DI SPESA REVISORE DEI CONTI TRIENNIO 27.05.2024-26.05.2027 (EX. NUM 340 - IMP. ORI. 340 del 27/05/2024)	3.316,68	0,00	0,00
n° 10344 - AFFIDAMENTO SERVIZIO ADSL SCUOLA PRIMARIA DON SAINO E SCUOLA DELLINFANZIA 01.07.2025 30.06.2028 (Ex. 340)	2.605,92	1.302,96	0,00
n° 10345 - PRESA ATTO AGGIUDICAZIONE SERVIZI CIMITERIALI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE SECONDO I CRITERI AMBIENTALI MINIMI DI RIFERIMENTO PER IL TRIENNIO 2025-2028 (EX. NUM 345 - IMP. ORI. 345 del 09/07/2025)	50.000,00	30.667,96	0,00
n° 10363 - Software per la gestione delle processo sanzionatorio e del controllo commerciale per lUfficio di Polizia Locale e Commercio - CIG B7A58D23D8 (EX. NUM 363 - IMP. ORI. 363 del 17/07/2025)	2.379,00	2.379,00	0,00
n° 10401 - SCRITTURA PRIVATA PER RINNOVO CONCESSIONE TOMBINATURA TRATTO DI MT. 35 CAVO ROGGIONE SAN ROCCO - SOTTOPASSO VIA GIOVANNI XXII (EX. NUM 401 - IMP. ORI. 401 del 21/06/2023)	145,00	145,00	0,00
n° 10416 - AFFIDAMENTO FORNITURA IN NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE A3 COLORE, PER SCANSIONE, COPIA, STAMPA E SERVIZI OPZIONALI KYOCERA TASKALFA 5053CI LUGLIO 2024 GIUGNO 2029 (EX. NUM 416 - IMP. ORI. 416 del 30/07/2024)	1.024,80	1.024,80	0,00
n° 10420 - AFFIDAMENTO SERVIZIO ADSL SCUOLA DELLINFANZIA 2024-2027 (EX. NUM 420 - IMP. ORI. 420 del 01/08/2024)	405,65	0,00	0,00
n° 10421 - AFFIDAMENTO SERVIZIO ADSL SCUOLA PRIMARIA DON SAINO 2024-2027 (EX. NUM 421 - IMP. ORI. 421 del 01/08/2024)	405,65	0,00	0,00
n° 10447 - SERVIZIO DI INVIO CORRISPONDENZA CARTACEA ADESIONE AL SERVIZIO CONTO CREDITO DI POSTE ITALIANE (EX. NUM 447 - IMP. ORI. 447 del 25/09/2025)	4.500,00	3.000,00	0,00
n° 10457 - RINNOVO TRIENNALE ABBONAMENTO ALLE TESTATE ON LINE PERSONALE NEWS E BOZZA e RISPOSTA EDITE DA PUBLIKA SRL (EX. NUM 457 - IMP. ORI. 457 del 10/10/2025)	612,00	0,00	0,00
n° 10465 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA QUOTA DI PARTECIPAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TRECATE E I COMUNI DI BORGOLAVEZZARO, CERANO, GARBAGNA NOVARESE, NIBBIOLA, SOZZAGO, TERDOBBIATE, TORNACO, VESPOLATE E VINZAGLIO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO RELATIVO ALLO SP	7.250,00	0,00	0,00
n° 10474 - FORNITURA LICENZE MICROSOFT 365 BUSINESS STANDARD E APPS FOR BUSINESS PC AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA 2025-2027DNS INFORMATICA S.A.S. CIG B8AE7B7FB7 (EX. NUM 474 - IMP. ORI. 474 del 20/10/2025)	171,29	0,00	0,00
n° 10475 - FORNITURA LICENZE MICROSOFT 365 BUSINESS STANDARD E APPS FOR BUSINESS PC AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA 2025-2027DNS INFORMATICA S.A.S. CIG B8AE7B7FB7 (EX. NUM 475 - IMP. ORI. 475 del 20/10/2025)	117,60	0,00	0,00
n° 10478 - AFFIDAMENTO ATTIVITA DI SUPPORTO AL RTD - RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (EX. NUM 478 - IMP. ORI. 478 del 22/10/2025)	3.660,00	0,00	0,00

n° 10529 - SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE LUNGO TUTTE LE STRADE E GLI SPAZI PUBBLICI INTERNI ALLABITATO STAGIONI INVERNALI ANNUALITA 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DITTA BENEDETTI GIOVANNI - CIG B9177A956B (EX. NUM 529	25.000,00	20.509,32	0,00
n° 10556 - SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE LUNGO TUTTE LE STRADE E GLI SPAZI PUBBLICI INTERNI ALLABITATO STAGIONI INVERNALI ANNUALITA 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DITTA BENEDETTI GIOVANNI - CIG B9177A956B RETTIFICA P	4.299,03	0,00	0,00
n° 10563 - LAFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (AI SENSI DEI COMMI 816/847 DELLART.1 DELLA LEGGE N.160/2019) COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTITRIENNIO 202	5.563,94	5.563,94	0,00
n° 10566 - SUPPORTO AMMINISTRATIVO CONTABILE ANNI 2026 2027 (EX. NUM 566 - IMP. ORI. 566 del 10/12/2025)	16.714,00	0,00	0,00
n° 10570 - ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO ASSICURATO PER COPERTURA RCA AUTOMEZZO DI PROPRIETA DELLENTE ADIBITI AI SERVIZI ISTITUZIONALI PER ANNI TRE (EX. NUM 570 - IMP. ORI. 570 del 26/11/2024)	5.905,71	0,00	0,00
n° 10572 - ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO ASSICURATIVO POLIZZA RCT/O PER ANNI TRE (EX. NUM 572 - IMP. ORI. 572 del 26/11/2024)	9.177,65	0,00	0,00
n° 10595 - ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO ASSICURATIVO POLIZZA ALL RISKS A PROTEZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE (EX. NUM 595 - IMP. ORI. 595 del 02/12/2024)	13.445,51	0,00	0,00
n° 10613 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DAL 01.01.2026 AL 31.12.2030 (EX. NUM 613 - IMP. ORI. 613 del 22/12/2025)	5.490,00	5.490,00	0,00
n° 10614 - COMMISSIONI POS - PERIODO DAL 01.01.2026 AL 31.12.2030 (EX. NUM 614 - IMP. ORI. 614 del 22/12/2025)	500,00	500,00	0,00
n° 10625 - AFFIDAMENTO INCARICO MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA D. L.VO 81/2008 2026 - 2028 (EX. NUM 625 - IMP. ORI. 625 del 23/12/2025)	3.500,00	3.500,00	0,00
n° 10632 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA CENTRALINO 2024-2027 (EX. NUM 632 - IMP. ORI. 632 del 12/12/2024)	335,50	0,00	0,00
n° 10633 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA LINEA VPN XDSL REDUNDANCY 2024-2027 (EX. NUM 633 - IMP. ORI. 633 del 12/12/2024)	204,96	0,00	0,00
n° 10670 - FORNITURA LICENZE MICROSOFT 365 BUSINESS STANDARD E MICROSOFT 365 APPS FOR ENTERPRISE PC UFFICI COMUNALI. 2024-2027 scad 9/2028 (EX. NUM 670 - IMP. ORI. 670 del 27/12/2024)	171,29	0,00	0,00
n° 10671 - FORNITURA LICENZE MICROSOFT 365 BUSINESS STANDARD E MICROSOFT 365 APPS FOR ENTERPRISE PC UFFICI COMUNALI. 2024-2027 (EX. NUM 671 - IMP. ORI. 671 del 27/12/2024)	342,58	0,00	0,00
n° 10672 - FORNITURA LICENZE MICROSOFT 365 BUSINESS STANDARD E MICROSOFT 365 APPS FOR ENTERPRISE PC UFFICI COMUNALI. 2024-2027 (EX. NUM 672 - IMP. ORI. 672 del 27/12/2024)	209,35	0,00	0,00

n° 10675 - PRESA ATTO AGGIUDICAZIONE PROCEDURA APERTA PER LAFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LAUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE DEGLI ALUNNI IN OBBLIGO SCOLASTICO - RAGGR. IMPRESA CON DOMI GROUP (EX. NUM 675 - IMP. ORI. 675 del 30/12/2024)	42.121,49	25.902,29	0,00
n° 21451 - AFFIDAMENTO SERVIZIO ADSL SCUOLA PRIMARIA DON SAINO E SCUOLA DELLINFANZIA 01.07.2025 30.06.2028 (EX. NUM 340 - IMP. ORI. 340 del 29/06/2025) (Ex. 10340)	2.605,92	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	**744.475,26**	**442.060,35**	**32.865,50**

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Si rimanda alla lettura del paragrafo *"Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica"* all'interno della SEO

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Si rimanda alla lettura del paragrafo *"Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche"* all'interno della SES

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Programmazione prevista nell'ultimo PIAO approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 8 del 28/01/2026

B) STIMA DEL TREND DELLE CESSAZIONI

Alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, è cessato n. 1 Operatore Esperto a far data dal 28/01/2026.

C) STIMA DELL'EVOLUZIONE DEI FABBISOGNI

Copertura di n**. 1 Funzionario Servizio di Polizia Municipale e Commercio** a tempo pieno ed indeterminato derivante dal precedente PIAO ed attualmente in corso;

Copertura di n. **1 Istruttore – Agente di P.M.** a tempo pieno ed indeterminato Eventuali meccanismi di progressione all'interno della medesima categoria (PEO) sono rimandati alla Contrattazione Decentrata dell'anno 2026.

VERIFICA DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE

Il Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019), all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turnover e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti.

Il Comune di Cerano, collocandosi nella fascia demografica **E**, tra 5.000 e 9.999 abitanti, ed avendo un rapporto tra spese di personale ed entrate correnti inferiore al valore soglia Tabella T1 (**29,50%**) si configura come previsto dall'Art. 4 comma 2 DPCM 17 marzo 2020:

- *A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al disotto del valore soglia di cui al comma 1, , possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*.

Rapporto effettivo spesa del personale / media entrate correnti dell'ente	**17,67%**
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da tabella 1 dm - limite massimo consentito	**26,90%**
Soglia Tabella 3 del DM	**30,90%**

	2026
Limite spesa per rispetto valore soglia tabella 1 dm	**€ 1.268.409,98**
Somma utilizzabile nell'anno per nuove assunzioni a tempo indeterminato (al di fuori della media di spesa 2011-2013)	**€ 435.276,05**

CALCOLI PER L'APPLICAZIONE DEL NUOVO DPCM del 17.3.2020 pubblicato in GU in data 27.4.2020

INSERIRE UNA "X" NELLA TABELLA RIPORTATA DA RIGA 91 IN BASE ALLE DIMENSIONI DEMOGRAFICHE DELL'ENTE	
Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. nota di dettaglio)	833.133,93 €
Entrate correnti: accertamenti di competenza relative all'ultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)	5.337.819,00 €
Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al penultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)	5.333.724,01 €
Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al terzultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)	5.234.828,15 €
MEDIA ARITMETICA DEGLI ACCERTAMENTI DI COMPETENZA DELLE ENTRATE CORRENTI DELL'ULTIMO TRIENNIO	5.302.123,72 €
Fondo crediti dubbia esigibilita' stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualita' considerata (v. nota di dettaglio)	586.845,00 €
MEDIA ARITMETICA DELLE ENTRATE CORRENTI DEL TRIENNIO AL NETTO DEL FCDE	4.715.278,72 €
RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI	17,67%
VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO	26,90%

LIMITE SPESA PER RISPETTO VALORE SOGLIA TABELLA 1 DM	1.268.409,98 €	SOMMA UTILIZZABILE PER ASSUNZIONI 2026	435.276,05 €	

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Si rimanda alle lettura del paragrafo *"La gestione del patrimonio"* all'interno della SES.

Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2027-2029 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cerano

ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CERANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	2027	2028	2029	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	94.838,52	262.488,93	269.804,70	627.132,15
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**94.838,52**	**262.488,93**	**269.804,70**	**627.132,15**

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2027/2029
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CERANO
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																2027	2028	2029	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione	
																					Importo	Tipologia			
	199730037	2027	2026	No	No	No	No	Piemonte	Servizi	80110000-8	SERVIZIO ASILO NIDO	1	Gianmario Campeggi	36	no	94.838,52 €	262.488,93 €	269.804,70 €	162.420,61 €	789.552,76 €	- €	- €	295251	Consorzio Energia Veneto	

Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili

I commi da 594 a 599 dell'art 2 della finanziaria 2008 (Legge 24/12/2007, n. 244) introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di una serie di dotazioni strumentali.

In particolare la legge individua tra le dotazioni strumentali oggetto del piano quelle informatiche, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile e i beni immobili ad uso abitativo e di servizio.

Il decreto legge 26 ottobre 2019 n. 124 ha da ultimo disposto, all'art. 57 comma 2, l'abrogazione dell'obbligo di adozione dei succitati piani triennali a decorrere dall'esercizio 2020.

L'Amministrazione ritiene, pertanto, di non predisporre il succitato strumento di programmazione.

Cerano, 20/07/2026

Il Segretario Generale dell'Ente

Giuliana Dott.ssa Balbo

Per Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Gianmario Dott. Campeggi