COMUNE DI CERANO
PROVINCIA DI NOVARA

ORIGINALE

DECRETO SINDACALE

N. 1 DEL 31-03-2025

Oggetto: Proroga alla dr.ssa MARIA CHIARA VILLANI, delle attribuzioni delle funzioni di Elevata Qualificazione, dell'Area C) FINZIARIA E TRIBUTI per non oltre sei mesi

IL SINDACO

IL SINDACO

PREMESSO che:

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 53 del 21/04/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto:" *Atto di organizzazione generale - conferma della suddivisione della struttura organizzativa dell'ente e delle posizioni organizzative assegnate alle aree*", ha individuato l'area delle posizioni organizzative [ora Elevate Qualificazioni], e tra di questi l'Area FINZIARIA E TRIBUTI;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 31 del 2/03/2023 ad oggetto: "*Approvazione del catalogo dei profili professionali e macroarea tecnico amministrativa*" ha confermato la suddivisione in 5 aree funzionali, tra le quali l'Area finanziaria e tributi;
- l'art. 50, comma 10 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabili dall'articolo 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- il CCNL FL 22/11/2022 all'art. 16 stabilisce che: *"1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono:*
  - *responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;*
  - *conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni*

Comune di Cerano, piazza Crespi n. 11 - 28065 Cerano (No), P. Iva 00199730037
tel. 0321771411 - fax 0321728005 – www.comune.cerano.no.it – **p.e.c. comune@pec.comune.cerano.no.it**

organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo ...

4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori ..."

DATO ATTO che

- il posto di Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi è attualmente vacante a seguito di risoluzione del rapporto di lavoro, giusta determinazione del Servizio Area Affari Generali n. 47 del 12/04/2024.;
- già con deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 26/09/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "*Riorganizzazione del servizio Finanziario – atto di indirizzo*", era stabilito di individuare la figura professionale idonea, per esperienza e titolo di studio, alla quale attribuire temporaneamente le mansioni superiori di Responsabile del Servizio, ruolo ascritto all'Area Funzionari, con assegnazione di elevata qualificazione di cui all'art. 16 del CCNL FL 16/11/2022;
- Il posto di Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi è ascritto all'area contrattuale dei Funzionari (ex Cat. D);
- non è possibile attribuire ad altri funzionari apicali il ruolo di Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi in quanto:
  - tra gli appartenenti al Sevizio Finanziari non vi sono altri dipendenti inquadrati nell'Area Funzionari;
  - non sussistono tra i Responsabili di Sevizio apicali delle rispettive aree sia competenze spendibili o possibilità di estendere la responsabilità alla direzione di un settore strategico, impegnativo e spiccatamente tecnico come quello Finanziario, sia per ragioni di saturazione delle funzioni da essi svolte;

VISTO il comma 4 dell'art. 15 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi il quale prevede che:
La nomina dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Sindaco con atto motivato e verificato il possesso dei seguenti requisiti:
a) esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;
b) adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
c) attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

PREMESSO che:

- l'art. 50, comma 10 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabili dall'articolo 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

RITENUTO, di prorogare alla dipendente a tempo indeterminato dr.ssa MARIA CHIARA VILLANI, in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita funzionali alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare, inquadrata nell'area contrattuale Istruttori (ex Cat. C) le mansioni superiori di Funzionaria del Servizio Finanziario e Tributi;

CONSIDERATO che è intenzione dell'Amministrazione addivenire alla copertura del posto di Responsabile di Servizio tramite le procedure della progressione verticale tra le aree.

DATO ATTO che l'attribuzione di mansioni superiori avrà una durata non superiore alla copertura in via definitiva della posizione di Funzionario del Servizio Finanziario e Tributi e comunque non superiore a sei mesi;

DATO ATTO che il dipendente ha rilasciato la dichiarazione dell'insussistenza delle cause di inconferibilità o di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.Lgs. n. 39/2013;

PRECISATO che:

- nelle more dell'attivazione delle procedure per la copertura del posto vacante di Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi, la nomina in assegnazione avrà durata di 6 mesi eventualmente prorogabili;
- al dipendente compete l'indennità per la retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato attualmente applicata alla posizione alla Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 nel testo vigente;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 nel testo vigente;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

TUTTO CIO' PREMESSO

DECRETA

Di prorogare alla dr.ssa MARIA CHIARA VILLANI, ascritta all'area contrattuale Istruttori, per non oltre sei mesi le mansioni ascritte all'area contrattuale di Funzionaria con attribuzione delle funzioni di Elevata Qualificazione, dell'Area C) FINZIARIA E TRIBUTI per i motivi, con le competenze e alle condizioni economiche in premessa specificate, dell'art. 16 CCNL FL 22/11/2022 e dell'art. 8 del CCNL 14.9.2000.

Alla dipendente incaricata sono attribuite, a norma dell'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D.lgs 267/2000, nonché ogni altra funzione prevista dallo Statuto Comunale e dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Alla dipendente viene assegnata per la durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 17 del CCNL FL 22/11/2022 – Comparto Funzioni Locali l'indennità per la retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato attualmente applicata alla posizione di Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi salvo nuove e diverse disposizioni;

L'indennità di posizione assorbe tutte le indennità previste dal CCNL FL 22/11/2022, ad eccezione di quelle specificatamente previste dall'art. 18 del medesimo CCNL o dalla Legge;

L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, ai sensi dell'art. 17 comma 4 del CCNL FL 22/11/2022.

L'orario di lavoro del dipendente incaricato non può essere inferiore alle 36 ore settimanali;

In caso di assenza, le funzioni amministrative diverse dalle funzioni di polizia giudiziaria, di sicurezza pubblica e stradale verranno esercitate dal RESPONSBILE DEL SERVIZIO AA.GG. SOCIALE E SCUOLA ed in via subordinata dal SEGRETARIO GENERALE.

In relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è a disposizione dell'Amministrazione, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità di orario

L'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine:

- per mancato raggiungimento degli obiettivi di gestione con risultato conseguito al di sotto della soglia individuata nel sistema di valutazione;
- nel caso di inosservanza da parte dei Responsabili di Servizio delle direttive impartite, ferma restando l'eventuale responsabilità disciplinare;
- in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente
- per gravi o reiterate responsabilità personali; in caso di incompatibilità previste nella legislazione dei pubblici impieghi o altri casi previsti dalla legge, dai CCNL;
- a seguito di riorganizzazione dei Settori;
- in caso di grave violazione del Codice Disciplinare;

DISPONE

di pubblicare, in elenco, il presente provvedimento nella sezione" Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Provvedimenti" - sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello - "Personale" -, sottosezione di secondo livello – "Posizioni organizzative".

IL SINDACO
(*Mauro Cesti*)

(Il presente documento informatico è stato sottoscritto con firma digitale (artt. 20 e 24 del d.lgs. 82/2005 CAD)

Dalla Residenza Municipale Lì 31-03-2025

SINDACO
CESTI MAURO
(firmato digitalmente)