

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FRAU AGOSTINO**

NATO A PULA (CA) IL 10/04/1953

Indirizzo

VIA MAGENTA N. 30- 28065, CERANO - (NO) ITALIA

Telefono

0321-721592

Fax

0321-721693

Cellul

338-6280027

E-mail e PEC

agostinofrau53@gmail.com

**PEC** agostinofrau@pec.it

Nazionalità

Italiana

**ESPERIENZA AMMINISTRATIVA**

**Sindaco del Comune di CERANO (NO) per due mandati consecutivi**  
dal 23/04/1995 al 12/06/2004

Consigliere Comunale dal 21/05/1980 al 13/05/1985

Consigliere Comunale dal 14/05/1985 al 05/05/1990

Assessore al Bilancio e Personale (dal 15/03/988 al 05/05/1990)

Consigliere Comunale dal 06/05/1990 al 22/04/1995

Consigliere Comunale dal 13/06/2004 al 25/05/2009

Consigliere Comunale dal 26/05/2019 al 10/06/2024

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA dal 01/01/1975 al 10/07/1982**

Funzionario, Direttore Provinciale del Patronato EPASA, sede di Novara e provincia

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA dal 01/07/1982 al 31/12/1985**

Funzionario, Responsabile del Servizio Tributario e Responsabile del Personale della Confederazione Nazionale dell'artigianato, sede di Novara e provincia

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**Centro Servizi Contabili srl- Via A. Di Dio n.15- 28065 CERANO (NO)**

Consulenza fiscale e aziendale. Elaborazione dati contabili.

Consulente fiscale e aziendale, libero professionista

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Pagina - Curriculum vitae di  
[Frau Agostino]

Diploma licenza media inferiore. Scuola di Elettrotecnico presso istituto Morelli di Milano. Corso professionale sui problemi previdenziali e assistenziali presso Patronato EPASA di SIENA. Corsi

professionali vari per addetto alla consulenza fiscale e aziendale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Equilibrato, ottime capacità nel relazionarsi con gli altri. Disponibilità e predisposizione a lavorare in equipe. Capacità di coordinamento.

**MADRELINGUA**

ITALIANO

**ALTRE LINGUE**

**FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico

Scolastico

Scolastico

**ALTRE LINGUE**

**PORTOGHESE**

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

Discreto

Discreto

Discreto

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Ottima capacità e conoscenza dei strumenti informatici e della loro applicazione come Internet, Posta Elettronica, Windows, Excel, Word, Access Power Point, Office e Programmi Informatici relativi alla gestione operativa delle aziende. Conoscenza e utilizzo di programmi gestionali per Contabilità professionale. Conoscenza e utilizzo di programmi AI (Intelligenza Artificiale)

**PATENTE**

Patente di guida di tipo B

Autorizzo al Trattamento relativo ai miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Dichiaro inoltre, che tutto quanto espresso nel presente Curriculum corrisponde al vero ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del medesimo DPR per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, il possesso dei requisiti e delle esperienze professionali.

Cerano 19.06.2024

Firma

