

ANNO SCOLASTICO 2013/2014

Al Comune di CERANO  
Ufficio Scuola  
Piazza Crespi n. 12  
28065 – Cerano (No)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO SCUOLABUS (SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO)  
PER L'ANNO SCOLASTICO 2013 / 2014 SCADE IL 26 LUGLIO 2013**

...../l/..... sottoscritt.....  
nato a ..... il ..... residente a .....  
in via ..... (tel. \*.....), indirizzo email:.....  
in qualità di .....<sup>1</sup> del bambino .....  
nato a ..... il ..... iscritto alla:  
 Scuola Elementare "Don Carlo Saino" per l'anno scolastico 2013/2014 classe ..... sezione .....  
 Scuola Media "P. Ramati" per l'anno scolastico 2013/2014 classe ..... sezione .....

*Chiede*

**di poter usufruire del Servizio Scuolabus per l'Anno Scolastico 2013/2014**

- MATTINO Casa/Scuola (indirizzo:..... )  
 POMERIGGIO Scuola/Casa (indirizzo:..... )  
*da indicare solo se diverso da quello di residenza*

**Punto 1) CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000:**

che i componenti del proprio NUCLEO FAMILIARE <sup>2</sup> svolgono le seguenti attività/professioni/occupazioni:

NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA	PROFESSIONE
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

INDICA il /la Sig. .... residente  
a ..... all'indirizzo .....  
tel. .... PERSONA QUALIFICATA a prendere in custodia il bambino alla  
fermata dello Scuolabus assumendosene ogni responsabilità fino alla riconsegna ai genitori/tutori/parenti ecc.;

di ACCONSENIRE al trattamento dei dati forniti e dichiarati ai fini della partecipazione alla presente richiesta.

<sup>1</sup> Genitore, affidatario, nonno ecc.

<sup>2</sup> Il nucleo familiare è quello risultante dagli schedari dell'Anagrafe Comunale. Tuttavia il minore inserito in un diverso nucleo familiare si intende facente parte quello nel quale sono presenti i genitori/tutori ecc.

\*= obbligatorio

In ordine al presente procedimento, si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti non ineriscono alla necessità di provvedere a valutazioni comparative sulla base dei dati medesimi;
- b) il conferimento dei dati si configura come onere ;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dall'iscrizione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento, la Tesoreria Comunale l'I.C. Ramati;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003;
- f) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione comunale;
- g) il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Cerano;
- h) il Responsabile del procedimento è il Sig. Gianmario Campeggi.

Firma del richiedente <sup>3</sup>

.....

**<sup>3</sup> ALLEGARE LA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA'**

---

**Punto 2) E' INFORMATO CHE:**

- IL SERVIZIO PUO' ESSERE UTILIZZATO DAGLI ALUNNI LA CUI ABITAZIONE E' SITUATA OLTRE UN RAGGIO DI 2 KM DALLA SEDE SCOLASTICA FATTA ECCEZIONE PER SITUAZIONI DI PARTICOLARE DISAGIO DETERMINATO DA PERICOLOSITA' DELLA PERCORRENZA E PER ATTRAVERSAMENTI DI STRADE PRINCIPALI AD ALTA INTENSITA' DI TRAFFICO;
- SE LE RICHIESTE DI ISCRIZIONE SARANNO IN NUMERO MAGGIORE DEI POSTI DISPONIBILI SI APPLICHERA' IL REQUISITO DEL PUNTO PRECEDENTE; IN CASO DI PARITA' SI PROCEDERA' SECONDO I SEGUENTI GRADI: 1) NUCLEO CON GENITORI E FAMILIARI OCCUPATI; 2) MINORE ETA' ANAGRAFICA DEL BAMBINO CALCOLATA AL 15 DEL MESE DI SETTEMBRE; 3) DATA DI CONSEGNA DELLA DOMANDA ALL'UFFICIO PROTOCOLLO; IN VIA RESIDUALE IN CASO DI ULTERIORE PARITA' SI PROCEDERA' A SORTEGGIO;
- IL MANCATO VERSAMENTO DELLA TARIFFA NEI TERMINI PREVISTI COMPORTERA' L'INTERRUZIONE DEL SERVIZIO.
- LA TARIFFA NON SARA' RIMBORSATA SE NON PER TRASFERIMENTO DI RESIDENZA O MALATTIA DOCUMENTATA DEL BAMBINO CHE INTERROMPE LA FREQUENZA SCOLASTICA PER OLTRE 15 GIORNI CONSECUTIVI;
- IL SERVIZIO E' ARTICOLATO IN BASE AL CALENDARIO SCOLASTICO DELL'I.C. RAMATI;
- IN CASO DI MOTIVI NON DIPENDENTI DA VOLONTA' DELL'AMMINISTRAZIONE O CAUSA DI FORZA MAGGIORE (es: nevicata, rotture/riparazione dell'autoveicolo, scioperi, ecc.) IL SERVIZIO POTRA' SUBIRE INTERRUZIONI;
- ALLA FERMATA IL MINORE DOVRA' ESSERE ACCOMPAGNATO ALLA FERMATA DI RACCOLTA E CONSEGNATO AL PERSONALE COMUNALE IN SERVIZIO SULLO SCUOLABUS;
- IL MINORE DOVRA' ESSERE PRESO IN CUSTODIA DAI GENITORI/TUTORI O ESCLUSIVAMENTE DA TERZI QUALIFICATI INDICATI ESPRESSAMENTE
- NEL CASO IN CUI ALLA FERMATA NON SARANNO PRESENTI I GENITORI/TUTORI/TERZI QUALIFICATI IL BAMBINO VERRA' ACCOMPAGNATO IN MUNICIPIO OVE VERRANNO AVVISATI I GENITORI TRAMITE IL LOCALE COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE, IN TALE CASO IL SERVIZIO POTRA' ESSERE SOSPESO;
- IL SERVIZIO SARA' SOSPESO ANCHE QUALORE IL MINORE TENGA RIPETUTI COMPORAMENTI SCORRETTI E COMPROMETTENTI L'INCOLUMITA' PROPRIA E/O QUELLA ALTRUI.
- LA DOMANDA VERRA' ACCETTATA SOLO SE I PAGAMENTI PRECEDENTI RISULTANO IN REGOLA.
- **IL SERVIZIO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO SARA' GARANTITO SOLO NEL CASO IN CUI GLI ORARI SARANNO COMPATIBILI CON LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA, AI QUALI VIENE CONCESSA PRIORITA'**

**Punto 3) SI IMPEGNA:**

- a comunicare con la massima tempestività la variazione dei dati dichiarati con la presente domanda all'Ufficio Segreteria del Comune (anche a mezzo fax al n. 0321728005 o via e-mail [comune@comune.cerano.no.it](mailto:comune@comune.cerano.no.it))
- A VERSARE LA TARIFFA STABILITA CON DELIBERAZIONE GC N. 393 DEL 18/08/1995 IN DUE RATE ANTICIPATE COME SEGUE.:
  - € 82,60 ENTRO IL 4 SETTEMBRE 2013 (sett/dic)
  - € 133,37 ENTRO IL 31 DICEMBRE 2013 (gen/giu)
- L'UTILIZZO PARZIALE DEL SERVIZIO NON DA' LUOGO A RIDUZIONI ALLA TARIFFA

[Il versamento dovrà essere eseguito tramite **c/c postale n. 11486289 intestato a Comune di Cerano-Servizio Tesoreria**, specificando la causale di versamento.

Oppure tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT15D05034534000000089010 BANCO POPOLARE filiale di Cerano (NO)

**COPIA DEL VERSAMENTO DOVRA' ESSERE CONSEGNATA ALL'UFFICIO PROTOCOLLO (Municipio 1° piano).** SI INVITA A CONSERVARE LA SECONDA COPIA DEL VERSAMENTO.